

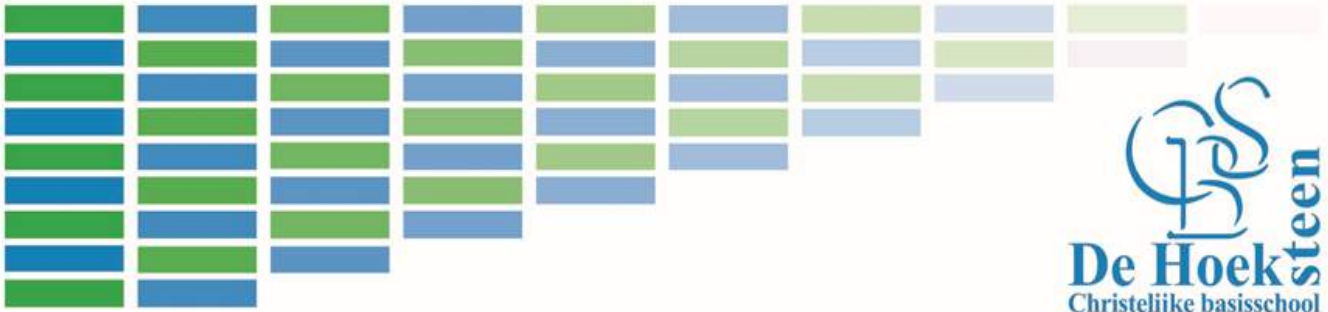
Bestuursverslag 2022

CBS De Hoeksteen
Ooltgensplaat

25 mei 2023

CBS DEHOEKSTEEN

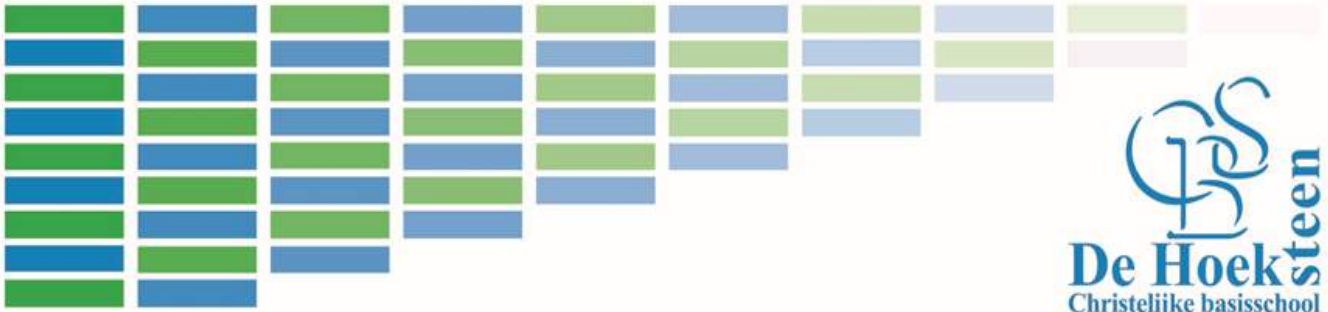




Inhoudsopgave

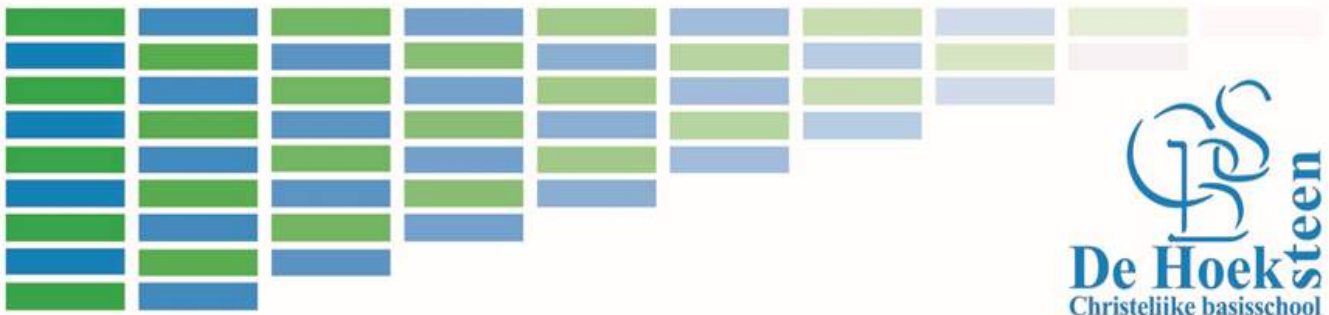
Voorwoord	7
Toelichting	8
1. Het schoolbestuur	9
Profiel	10
Missie	10
Visie	10
Praktische uitwerking	10
Strategisch bestuursbeleidskader	11
Toegankelijkheid & toelating	11
Organisatie	11
Contactgegevens	11
Bestuur	12
Organisatiestructuur	12
Juridische structuur	13
Management	14
De (gemeenschappelijke) medezeggenschap	14
Horizontale dialoog en verbonden partijen	15
Klachtenbehandeling	16
Functiescheiding	16
Code Goed Bestuur	17
2. Verantwoording van het beleid	18
Onderwijs & Kwaliteit	19
Onderwijskwaliteit en kwaliteitszorg	19
Doelen en resultaten	19
Brede ontwikkeling	19
Leesonderwijs	20
Samenwerking onderwijs en opvang	20





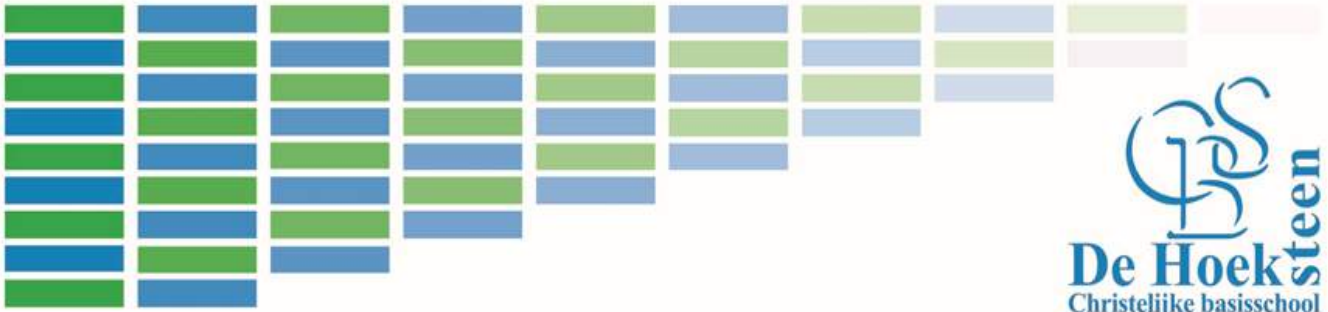
Onderwijs aan nieuwkomers	21
Inzicht in de ontwikkeling van de kinderen	21
Toekomstige ontwikkelingen	21
Onderwijsresultaten	21
Resultaten Interne begeleiding	39
Extra ondersteuning buiten de klas	39
Passend en inclusief onderwijs	39
Inspectie	40
Visitatie	40
Nationaal Programma Onderwijs (NPO)	40
Sociale veiligheid	41
Bevindingen leerkracht groep 1	41
Bevindingen leerkracht groep 2	41
Bevindingen leerkracht groep 3	42
Bevindingen leerkracht groep 4	42
Resultaten vragenlijst groep 5-8	43
Duiding leerkracht groep 5	43
Duiding leerkracht groep 6	43
Duiding leerkracht groep 7/8	44
Incidenteel pestgedrag	44
Structureel pestgedrag	44
Personeel & Professionalisering	44
Doelen en resultaten	44
Professionalisering	45
Ontwikkeling Formatie	45
Ziekteverzuim	47
Arbo/BHV	47
Stages	47
Mobiliteit	48





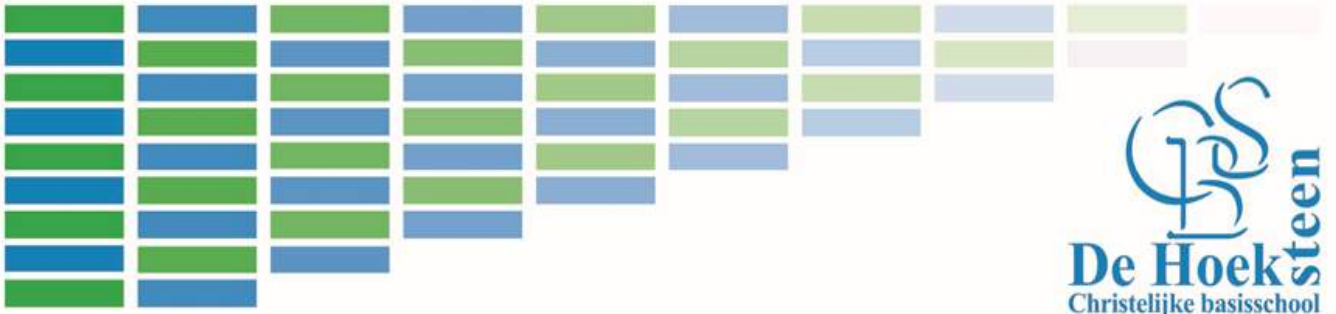
Verlof	48
Pensionering	48
Ontslag	48
Zaken in het afgelopen jaar met personele betekenis	48
Hoogte ziekteverzuim	48
Benoemingen onderwijsassistenten	48
Langdurig uitval leerkracht en ondersteunend personeelslid	49
Interne Begeleiding	49
Huisvesting & Facilitaire zaken	49
Doelen en resultaten	49
Energie Neutraal Gebouw (ENG)	50
Onderwijskundige Kwaliteit	50
Financiën	50
Veiligheid	51
Toekomstige ontwikkelingen	51
Duurzaamheid & maatschappelijk verantwoord ondernemen	51
Overige verantwoording van beleidszaken	51
3. Financieel beleid	52
Doelen en resultaten	52
Opstellen meerjarenbegroting	52
Toekomstige ontwikkelingen	52
Investeringsbeleid	52
Treasury	52
Onderwijsachterstandenmiddelen	53
Continuïteitsparagraaf	53
Intern risicobeheersingssysteem	53
Belangrijkste risico's en onzekerheden	54
Verantwoording van de financiën	55
Ontwikkelingen in meerjarig perspectief	56

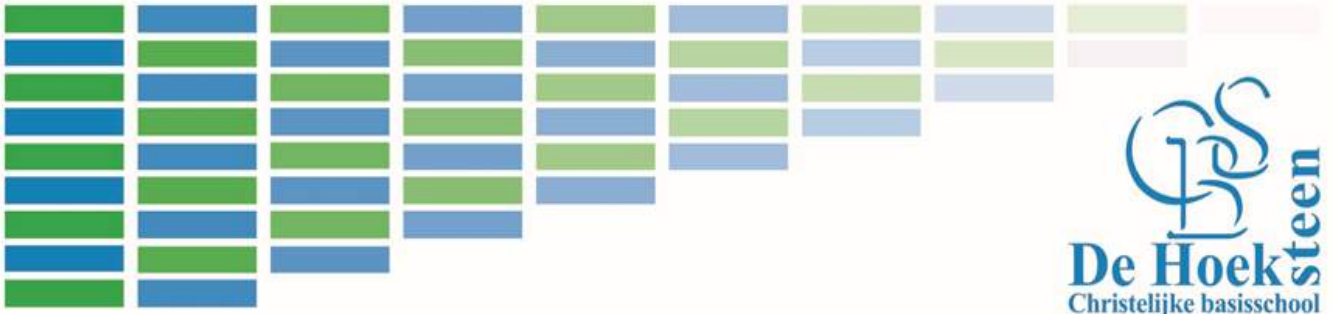




Leerlingen (teldatum 1-10-2022)	56
FTE (teldatum 31-12-2022)	56
Staat van baten en lasten en balans	57
Staat van baten en lasten	57
Toelichting baten, lasten en resultaat	57
Financiële positie	58
Kengetallen	58
Toelichting op de financiële positie	58
Huisvestingsratio	58
Liquiditeit	58
Rentabiliteit	59
Solvabiliteit (incl. Voorzieningen)	59
Weerstandsvermogen	59
Ratio normatief publiek eigen vermogen	60
Balans in meerjarig perspectief	61
Toelichting op de balans	61
Balans in meerjarig perspectief.	61
Jaarverslag 2022 Toezichthoudend bestuur	62
Hoe heeft intern toezicht uitvoering gegeven aan het toezien op de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden door het bestuur?	63
Hoe is de werkgeversfunctie ten opzichte van het bestuur ingevuld?	63
Hoe heeft intern toezicht uitvoering gegeven aan het toezien op de naleving van de wettelijke verplichtingen en toepassing van de Code Goed Bestuur?	63
Hoe heeft intern toezicht uitvoering gegeven aan het toezien op rechtmatige en doelmatige bestemming en aanwending van middelen?	64
Hoe heeft intern toezicht uitvoering gegeven aan het goedkeuren van de begroting, bestuursverslag en meerjarenplan?	64
Hoe heeft intern toezicht uitvoering gegeven aan het evalueren van zijn eigen functioneren?	64
Aandachtspunten voor komend jaar	64







Voorwoord

Voor u ligt het Bestuursverslag 2022 van de Vereniging tot stichting en instandhouding van scholen met de Bijbel voor basisonderwijs in Ooltgensplaat (CBS De Hoeksteen). Dit Bestuursverslag vormt samen met de jaarrekening het jaarverslag van het schoolbestuur. Beide onderdelen hangen met elkaar samen en zijn op elkaar afgestemd. Het Bestuursverslag is bestemd als verantwoording aan allen die belang hebben en zich betrokken voelen bij onze school en willen weten hoe het er met de school voor staat. Ook in 2022 lieten het bestuur, de directeur en de personeelsleden zich in hun werk voor en op school leiden door de Bijbel. Elke dag mocht op school de Bijbel opengaan. Het Woord van God vormde onze gemeenschappelijke gids en de bron waaruit we putten. De HEERE was ook in 2022 de vaste grond onder onze voeten. Degene op Wie we ons vertrouwen stelden terwijl we leven in een wereld die bloedt uit duizend wonden en waarin steeds minder zekerheden lijken te zijn. Dit geloofsvertrouwen hebben we over willen brengen op de leerlingen en hen daarmee een veilige basis willen bieden op school.

Er is op CBS De Hoeksteen veel werk verzet. In het bijzonder door de leerkrachten, directeur en ondersteunend personeel die met veel inzet en toewijding weer gezorgd hebben dat het onderwijs door kon gaan. We zijn, in deze tijden waarin we te maken hebben met een tekort aan leerkrachten, als schoolbestuur blij dat we in 2022 weer een kwalitatief goed team hadden. We weten niet of er in het komende jaar momenten komen waarin we ons, net als de afgelopen jaren, blijven verbazen hoe dingen lopen. We vertrouwen elkaar en de kinderen van onze school toe aan God in het besef dat:

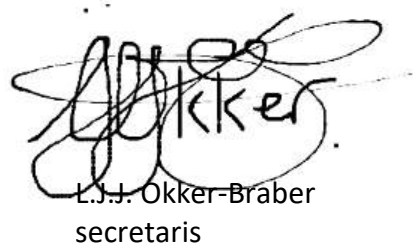
*Zo de HEERE het huis niet bouwt, tevergeefs arbeiden deszelfs bouwlieden daaraan;
zo de HEERE de stad niet bewaart, tevergeefs waakt de wachter.*

Psalm 127:1

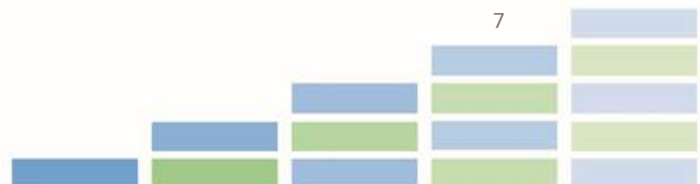
Het Bestuursverslag is vastgesteld op de bestuursvergadering van 8 juni 2023.



J.I.J. Duim
voorzitter



L.J.J. Okker-Braber
secretaris





Toelichting

Dit Bestuursverslag bestaat uit drie hoofdstukken:

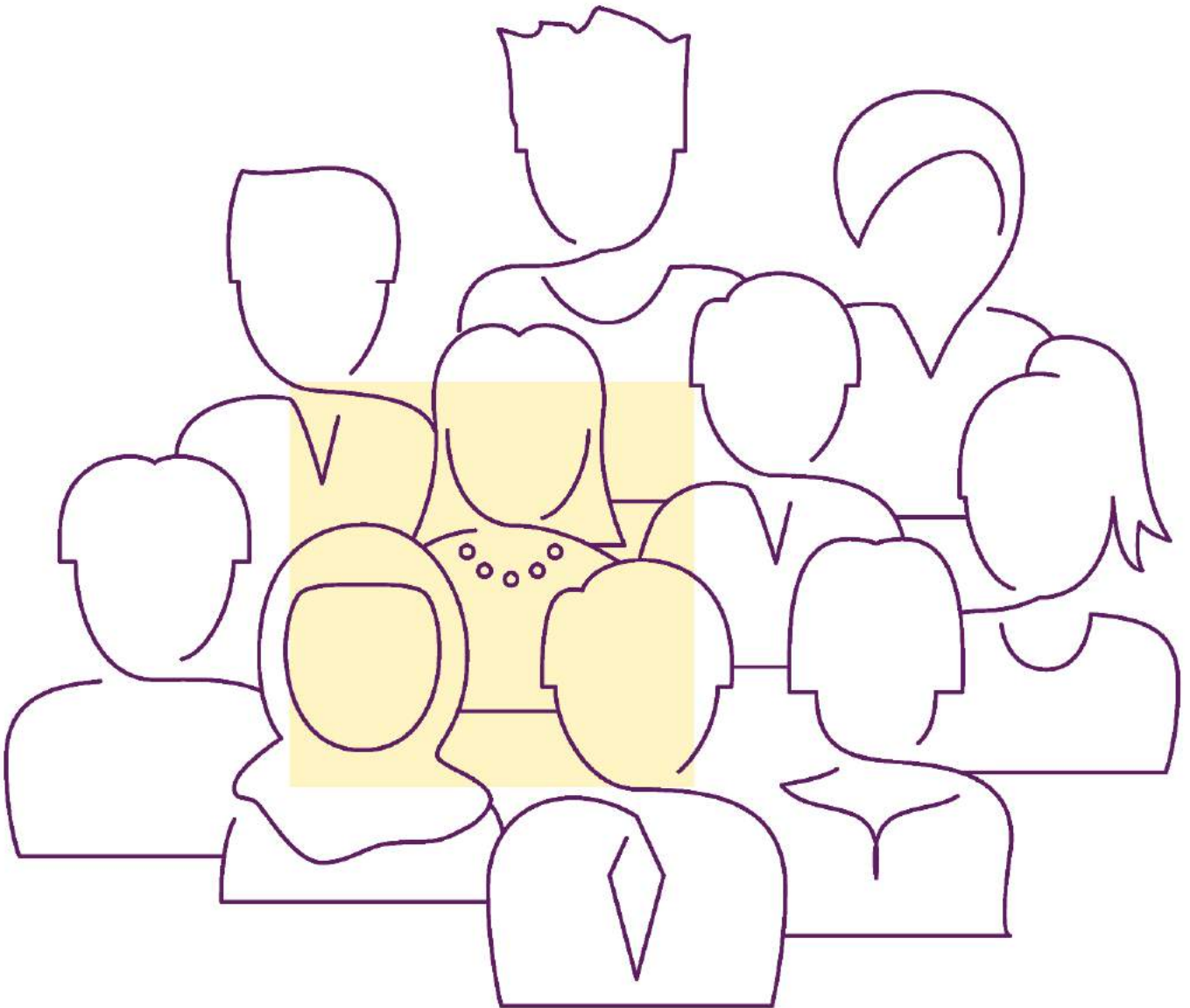
- het eerste hoofdstuk bevat algemene informatie over het schoolbestuur;
- het tweede hoofdstuk blikt terug op de resultaten van het beleid in 2022;
- het derde hoofdstuk bevat een toelichting op de financiële situatie van de stichting.

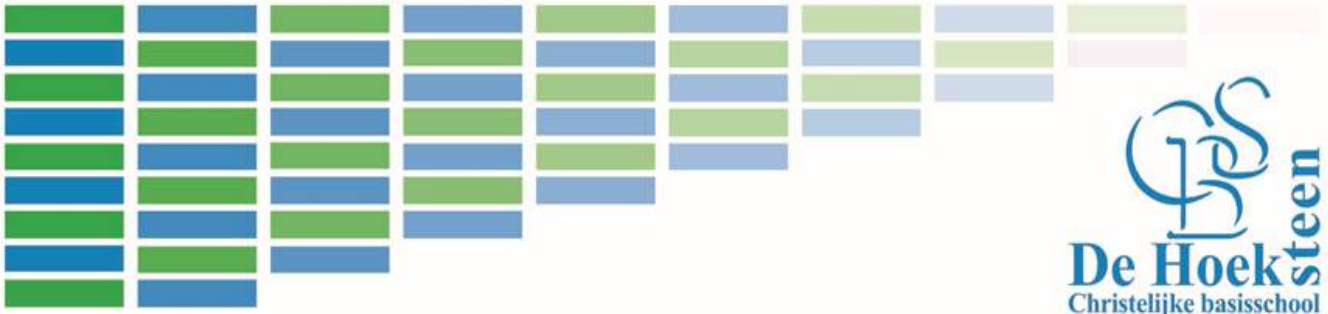
Ook blikken we in dit verslag alvast vooruit op het jaar 2023. Na hoofdstuk 3 volgt het jaarverslag van het toezichthoudend bestuur alsmede de jaarrekening 2022 die conform regelgeving is opgesteld en voldoet aan alle door het Ministerie van OCW opgelegde voorwaarden.

Wilt u reageren op dit Bestuursverslag of wilt u meer informatie? Dat kan. Neem gerust contact op met het schoolbestuur via e-mail: secretariaat@hoeksteen-ooltgensplaat.nl



1. Het schoolbestuur





Profiel

Missie

Onze school is een christelijke basisschool, ontstaan op initiatief van mensen die christelijk onderwijs voor hun kinderen mogelijk wilden maken. De schoolvereniging heeft in haar statuten de Bijbel en de drie Formulieren van Enigheid als grondslag voor het onderwijs vastgelegd. De grondslag doortrekt ons zijn, onze levensbeschouwing en daarmee alles wat tot uitdrukking komt in ons denken, spreken en handelen.

Het is de opdracht van de school dat het onderwijs gegeven wordt vanuit deze grondslag en dat de normen en waarden die zij overdraagt in de opvoeding aan de Bijbel ontleend zijn.

Het is de taak van de school om onderwijs en vorming te geven aan jonge mensen. Binnen het kader van kwalitatief goed onderwijs wordt de grondslag vertaald naar de tijd waarin de kinderen leven.

Op grond daarvan zeggen wij dat we staan voor:

- Realisatie van de doelen van het basisonderwijs
- Welbevinden
- Veiligheid
- Vrijheid binnen verantwoordelijkheid
- Een van God afhankelijke houding voor kinderen en schoolteam.

Binnen deze opdracht hebben we nadrukkelijk rekening te houden met de verschillen van leerlingen.

Visie

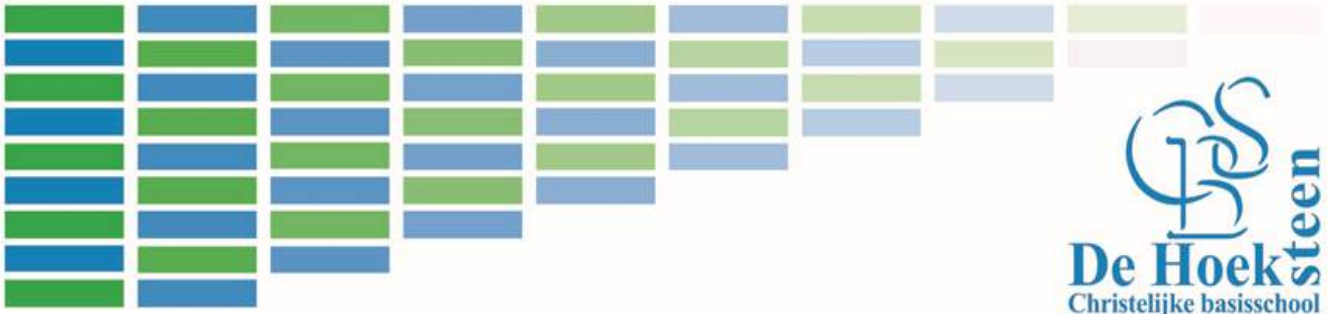
De school CBS De Hoeksteen heeft als taak onderwijs en vorming te geven aan jonge mensen vanuit de christelijke identiteit zoals verwoord in haar grondslag. Het is onze missie om hierbij nadrukkelijk rekening te houden met de verschillen van leerlingen.

Deze missie is leidend bij ons onderwijskundig beleid en personeelsbeleid. Ook bij het vormgeven van ons financieel en materieel beleid speelt onze missie een rol.

Praktische uitwerking

Het voorgaande houdt in dat in de school verteld en gelezen wordt uit de Bijbel en dat de kinderen psalmen en geestelijke liederen leren. Er wordt gebeden en de christelijke feesten worden gevierd. Deze missie komt ook tot uitdrukking in de wijze waarop men binnen de school met elkaar omgaat. Deze identiteit heeft ook invloed op de lessen, in het bijzonder de godsdienstlessen, de geschiedenislessen, de aardrijkskundelessen en de lessen in natuur en techniek.





Zo wil de vereniging in de school kwalitatief hoogwaardig onderwijs aanbieden dat aansluit bij de individuele mogelijkheden van de kinderen, dat gebaseerd is op de christelijke grondslag, uitgaande van de Bijbel. Deze levensbeschouwelijke identiteit staat in samenhang met de pedagogische en onderwijskundige identiteit.

Strategisch bestuursbeleidskader

De ambities en doelen voor het toekomstgericht onderwijs op onze school vloeien uit de visie en missie en zijn te vinden in ons Strategisch bestuursbeleidskader.

Toegankelijkheid & toelating

Aan de ouders van de toekomstige leerlingen wordt een schoolgids beschikbaar gesteld om hen in staat te stellen een beredeneerde schoolkeuze te kunnen maken.

Van de ouders van de toekomstige leerlingen wordt verwacht dat zij de grondslag en de doelstelling van de vereniging respecteren. Met nieuwe ouders (zij die voor het eerst een kind op school aanmelden) vindt altijd een gesprek plaats. Van de ouders wordt verwacht dat zij bij de inschrijving een verklaring ondertekenen waarin zij beloven zich te zullen houden aan de regels die de school stelt als uitvloeisel van de grondslag in de praktijk van het schoolleven.

Op onze school zijn binnen het toelatingsbeleid alle kinderen welkom. Daarbij vinden wij het een goed, christelijk principe ieder kind zoveel als mogelijk te integreren binnen onze basisschool en hem of haar de ondersteuning te bieden die nodig is. De school is een onderdeel van het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO2811. Onder het motto: 'Geen kind van het eiland' biedt ook CBS De Hoeksteen zoveel als mogelijk passend onderwijs aan voor ieder kind, gesteund door de voorzieningen die er zijn op Goeree-Overflakkee.

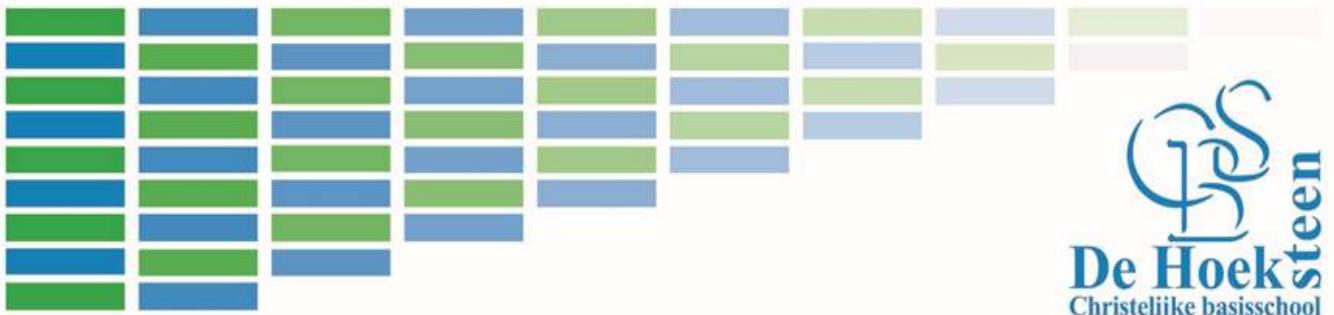
Organisatie

Contactgegevens

Nummer 72386
Naam Vereniging tot stichting en instandhouding van scholen met de Bijbel voor basisonderwijs te Ooltgensplaat
Telefoon 0187-630801
E-mail secretariaat@hoeksteen-ooltgensplaat.nl

Nummer 06VD





Naam CBS De Hoeksteen
 Telefoon 0187-631485
 E-mail info@hoeksteen-ooltgensplaat.nl
 Website www.hoeksteen-ooltgensplaat.nl

Bestuur

Naam	Functie	Jaar van aantreden	Jaar van aftreden
Dhr. J.IJ. Duim	Voorzitter Externe zaken	2021	2025
Dhr. B.S.N. Provilij	Penningmeester	2019	2024
Mevr. L.J.J. Okker-Braber	Secretariaat	2016	2026
Mevr. C.E. van Drongelen- van der Stoel	Interne zaken	2019	2023
Dhr. J.C. van der Kuijl	Materiële zaken	2015	2023
	Toezichthoudend		
Dhr. F.H. Sturris	Technisch voorzitter	2021	2025
Mevr. G.J. Driee-Rottier	Lid	2019	2026

Organisatiestructuur

Het bestuur van CBS De Hoeksteen werkt als beleidsvormend bestuur, ook wel ‘besturen op hoofdlijnen’ genoemd. De kern hiervan is een bewuste ontmenging van de rol en de taken van het bestuur en de directie. Het bestuur houdt zich op een meer strategisch niveau bezig met het beleid. Het bestuur stelt (de kaders voor) beleid vast en ziet erop toe dat uitvoering conform dit beleid plaats vindt.

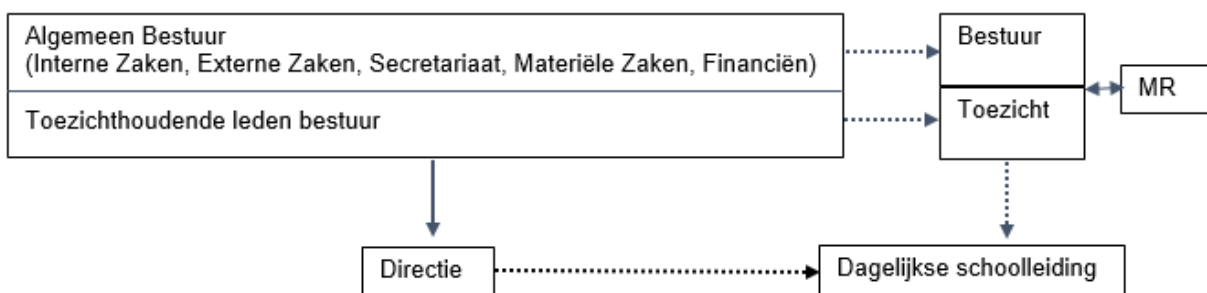
Het beleid wordt gebaseerd op een heldere onderwijsvisie. Ook spelen allerlei relevante ontwikkelingen in de externe omgeving van de school een rol door deze – waar nodig – te vertalen naar het schoolbeleid.

De bestuursagenda bevat daarom drie hoofdonderwerpen:

1. Ontwikkelingen signaleren en bepalen of directe actie nodig is;
2. Besluiten nemen op basis van ingediende voorstellen;
3. Toezicht houden op het uitgevoerde beleid d.m.v. managementrapportages.



Om daadwerkelijk vanuit deze visie op besturen te opereren, wordt een strategisch bestuurlijk beleidskader opgesteld. Hierin staan de hoofdpunten van het beleid voor de komende jaren. De vertaling van beleid voor de schoolorganisatie, en de uitvoering van het beleid is opgedragen aan de directie. De taken en bevoegdheden van de directie zijn uiteengezet in het managementstatuut.



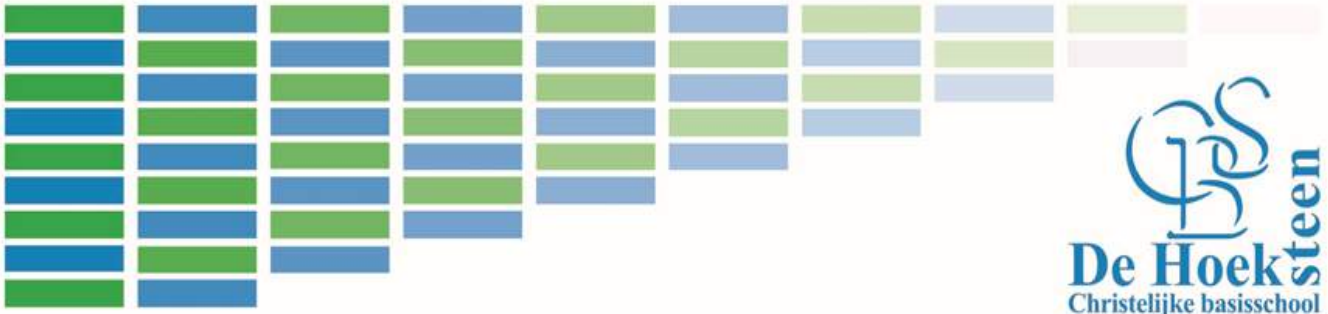
Juridische structuur

Bestuurlijk valt CBS De Hoeksteen onder de Vereniging tot stichting en instandhouding van scholen met de Bijbel voor basisonderwijs in Ooltgensplaat. Dit is vastgelegd in een statuut. De leden van de Vereniging kiezen uit hun leden het uitvoerend en het toezichthoudend bestuur. De vereniging heeft in 2022 92 leden.

De jaarlijkse Algemene Ledenvergadering (ALV) werd gehouden op 23 juni 2022. Omdat in deze vergadering een wijziging stond geagendeerd van het Huishoudelijk Reglement en de daarvoor voorgeschreven aanwezige leden niet aanwezig waren om de wijziging door te voeren, is een tweede Algemene Ledenvergadering uitgeschreven op 30 juni 2022.

Tijdens de eerste Algemene Ledenvergadering, waarbij de directeur, vijf bestuursleden en elf leden van de vereniging aanwezig waren, zijn de notulen en het bestuursverslag 2021 goedgekeurd en is de contributie van de Vereniging zonder verhoging vastgesteld. De ontwikkelingen rondom de nieuwbouw zijn besproken en de noodzaak voor verdere samenwerking is getoetst aan de drie pijlers: identiteit, financieel en personeel. Omtrent deze pijlers zijn geen directe zorgen. Daarom kan de huidige organisatie blijven zoals hij is en is geen verdere samenwerking noodzakelijk. Er heeft deze avond geen bestuursverkiezing plaatsgevonden omdat twee aftredende leden zich herkiesbaar hebben gesteld en geen tegenkandidaten zijn ingediend.





Tijdens de tweede ALV waren de directeur, vier bestuursleden en vier leden aanwezig. In deze vergadering zijn de voorgestelde wijzigingen in het Huishoudelijk Reglement aangenomen.

Management

De directeur heeft de dagelijkse leiding van de Vereniging. Hij voert namens het bestuur van de Vereniging regelmatig gesprekken met de directeuren van de andere protestant christelijk scholen van Goeree-Overflakkee. De directie werkt en beslist via het vastgestelde Managementstatuut en is gemandateerd.

De (gemeenschappelijke) medezeggenschap

Medezeggenschap van personeelsleden en ouders op het schoolbeleid is geregeld door de Wet medezeggenschap op scholen (WMS). De MR heeft als belangrijkste taak het behartigen van de belangen van ouders en leerkrachten bij het tot stand brengen van en de uitvoering van het onderwijsbeleid. Vastgesteld is dat de MR uit vier leden hoort te bestaan. Ouders en teamleden zijn gelijkwaardige gesprekspartners. Conform WMS hebben de geledingen soms aparte bevoegdheden en stemrecht. De MR geeft volgens de wettelijke voorschriften instemming en/of advies over allerlei zaken die met school te maken hebben. Daarnaast kan de MR ook zelf initiatieven inbrengen bij directie en bestuur. De MR geeft advies dan wel instemming gericht op het schoolbeleid vanuit een constructieve en proactieve houding. De MR stelt het op prijs als ouders en personeel actief meedenken. De MR is via de e-mail te bereiken mr@hoeksteen-ooltgensplaat.nl.

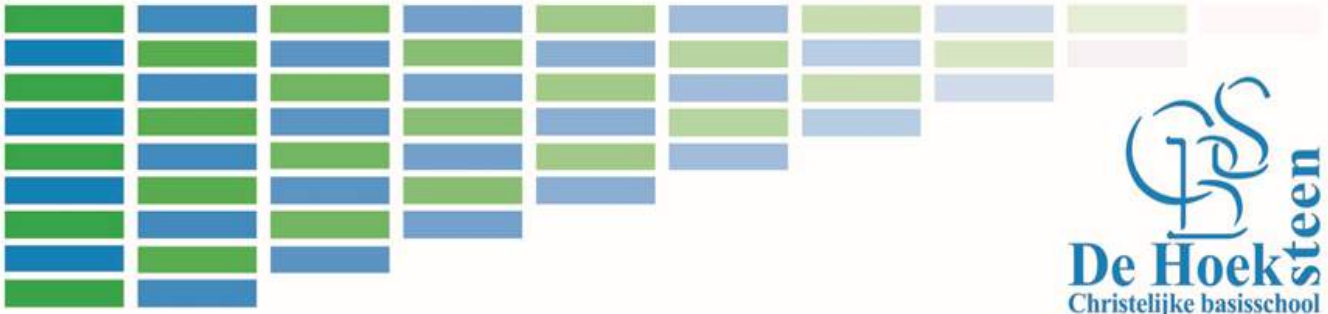
	Naam	Geleding	Functie
MR	Mevr. J.E. van Vugt	Ouder	Voorzitter
	Mevr. P.C. van der Tang overgenomen door mevr. J.M. van der Est (sept 2022)	Ouder	Lid
	Mevr. J. Parhan overgenomen door mevr. A. Ossewaarde (sept 2022)	Schoolteam	Lid
	Mevr. C.E. Tadema	Schoolteam	Secretaris
Afgevaardigd bestuurslid	Dhr. J.IJ. Duim	Bestuur	Contactpersoon



Horizontale dialoog en verbonden partijen

CBS de Hoeksteen heeft met verschillende partijen een samenwerkingsrelatie. Zij zijn hieronder weergegeven:

Organisatie of groep	Beknorte omschrijving van de (horizontale) dialoog of samenwerking en de ontwikkelingen hierin
Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Goeree-Overflakkee	Met het Samenwerkingsverband wordt op diverse niveaus samengewerkt. De directie participeert namens het bestuur in de deelnemersraad waarin het beleid voor passend onderwijs op Goeree-Overflakkee wordt besproken. Enkele keren per jaar is dit gezamenlijk met het Voortgezet Onderwijs. Op schoolniveau is er een nauwe samenwerking met de Begeleider Passend Onderwijs en andere professionals van het samenwerkingsverband. Gezamenlijk wordt gezocht naar passende leerlingbegeleiding. Dit kan ook een verwijzing naar een professional buiten het Samenwerkingsverband zijn zoals een fysiotherapeut.
Gemeente	Met de gemeente wordt samengewerkt in de Lokale Educatieve Agenda. Onderwerpen variëren van huisvesting tot leerlingenzorg en van kinderopvang tot verzekeringen. Hieruit vloeit een aantal werkgroepen voort waarin CBS De Hoeksteen zijn verantwoordelijkheid wil nemen. Concreet betreft dit de inzet voor NT2-leerlingen. In 2022 is meubilair gedeeld met de taalklas in Dirksland. De directie participeert in de werkgroep voor NT2 op Goeree-Overflakkee waarin onderzocht wordt welke mogelijkheden er zijn om tot een eilandelijke taalvoorziening te komen voor kinderen met een NT2-achtergrond.
School Maatschappelijk Werk (SMW)	Enkele keren per maand komt de schoolmaatschappelijk werkster op school om gesprekken te voeren met kinderen en/of ouders. Dit kan opvoedsituaties thuis betreffen. Anderzijds kan zij ook adviezen die de leerkracht in de lespraktijk kan toepassen.
Christelijke Reformatorische Kinderopvang Elorah Ooltgensplaat	Met Elorah is in 2022 een overeenkomst getekend waarin we willen werken aan een doorgaande lijn voor onderwijs en opvang. Elorah en CBS De Hoeksteen zijn overeengekomen dat er in januari 2023 een start zal worden gemaakt met het aanbieden van twee morgens een peutergroep en twee middagen BSO.
MRT Praktijk Nieuwehuize	Voor twee leerlingen is de expertise van MRT Praktijk Nieuwehuize ingehuurd. Tijdens de gymles krijgen deze leerlingen extra begeleiding om op hun eigen niveau deel te kunnen nemen aan de gymles.
Kindwijs	Met Kindwijs werken we op een aantal gebieden samen. Gezamenlijk met Kindwijs en SmdB Koningin Beatrix in Ouddorp plaatsen we jaarlijks een advertentie tijdens de inschrijfmaand. Verder participeren we in ExperiGO waarbij kinderen leren ontdekken en ontwerpen. De verwachting is dat we eind 2023 deelnemen aan de eilandconferentie van Kindwijs, waarbij diverse sprekers worden uitgenodigd en workshops worden gehouden.



Eenpitters	Om als eenpitter sterk te staan wordt er samengewerkt met diverse eenpitters. Op directieniveau wordt informeel kennis gedeeld en ondersteunen directies elkaar. Op Goeree-Overflakkee betreft dit SmdB Koningin Beatrix, Daltonschool de Vliegers, en KBS de Nobelaer. Bij dit overleg sluit ook De Achtsprong aan. Verder is er overleg met het directie en besturennetwerk voor eenpitters in Zuid-West-Nederland.
------------	--

De school heeft de ambitie om in de toekomst met nog meer partijen samen te werken:

Logopedie	Om in groep 2 tijdig een logopedische screening aan te bieden willen we in de toekomst de samenwerking aangaan met een aanbieder van logopedie. Door tijdig op de spraak-taalontwikkeling in te spelen hopen we dat kinderen op een passend niveau in groep 3 kunnen instromen.
Fysiotherapie	Op het gebied van prikkelverwerking ontstaat steeds vaker problematiek. In de toekomst zouden we daarom graag de samenwerking aangaan met een fysiotherapeut die de school adviezen kan geven en leerlingen op locatie kan begeleiden. Kinderen hoeven hierdoor niet meer naar Middelharnis, waardoor we zorgmijders proberen te voorkomen.

Klachtenbehandeling

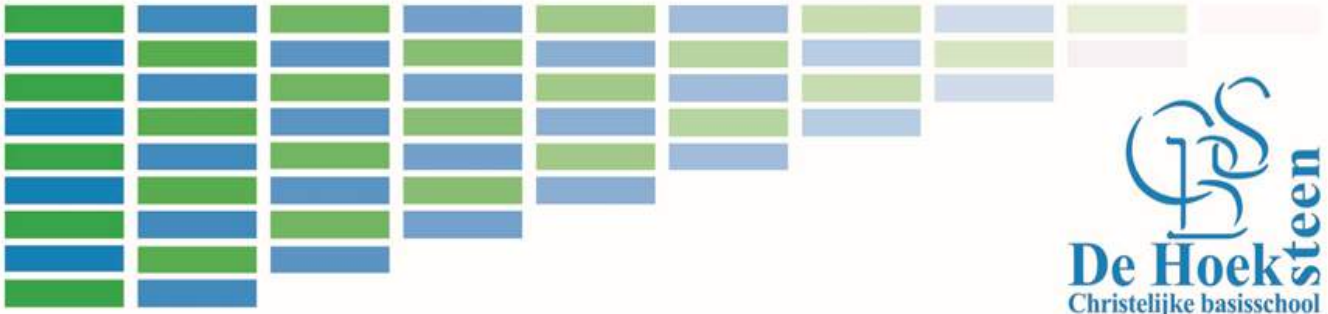
Zowel bij de interne als de externe vertrouwenspersonen zijn geen vragen of klachten binnengekomen. Ook bij de geschillencommissie bijzonder onderwijs zijn geen vragen of klachten binnengekomen. De mogelijkheid om klachten in te dienen wordt nadrukkelijk aangeboden in de schoolgids.

Functiescheiding

Volgens de Code Goed Bestuur (per 1/1/21) zijn organisaties voor primair onderwijs verplicht om de functies van bestuur en intern toezicht te scheiden. Er zijn verschillende manieren om te zorgen voor die functiescheiding.

CBS De Hoeksteen heeft gekozen voor een functionele scheiding. De functies van bestuur en intern toezicht zijn opgenomen binnen één orgaan. Deze functies worden duidelijk onderscheiden. In het Statuut van de vereniging en in het Bestuursmodel is bepaald dat er uitvoerende bestuursleden en toezichthoudende bestuursleden zijn met elk hun verschillende verantwoordelijkheden en bevoegdheden zoals beschreven. De bestuursleden worden gekozen door de Vereniging. Het uitvoerend bestuur bestuurt en het toezichthoudend bestuur houdt toezicht op de uitvoerende bestuurders. Het





overleg tussen deze twee groepen vindt gezamenlijk plaats. Zo nodig kunnen de bestuursleden op basis van hun functie ook apart vergaderen.

Ook feitelijk is er een scheiding tussen de functie van bestuur en van toezicht doordat de directeur taken en bevoegdheden uitvoert namens het bestuur. Het bestuur blijft eindverantwoordelijk en verleent mandaat aan de directeur. De verdeling van taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden tussen de gemandateerde directeur en het bestuur wordt beschreven in het Managementstatuut. De kaders waarbinnen dit mandaat plaatsvindt zijn vastgelegd in het Strategisch bestuursbeleidskader.

Code Goed Bestuur

Door de Code Goed bestuur toe te passen laat het uitvoerend bestuur en de intern toezichthouders zien dat zij verantwoordelijkheid nemen voor goed onderwijs, zowel individueel als in samenwerking, en dat zij daarbij professioneel, integer en transparant te werk gaan. De volgende vier basisprincipes worden hierbij in acht genomen:

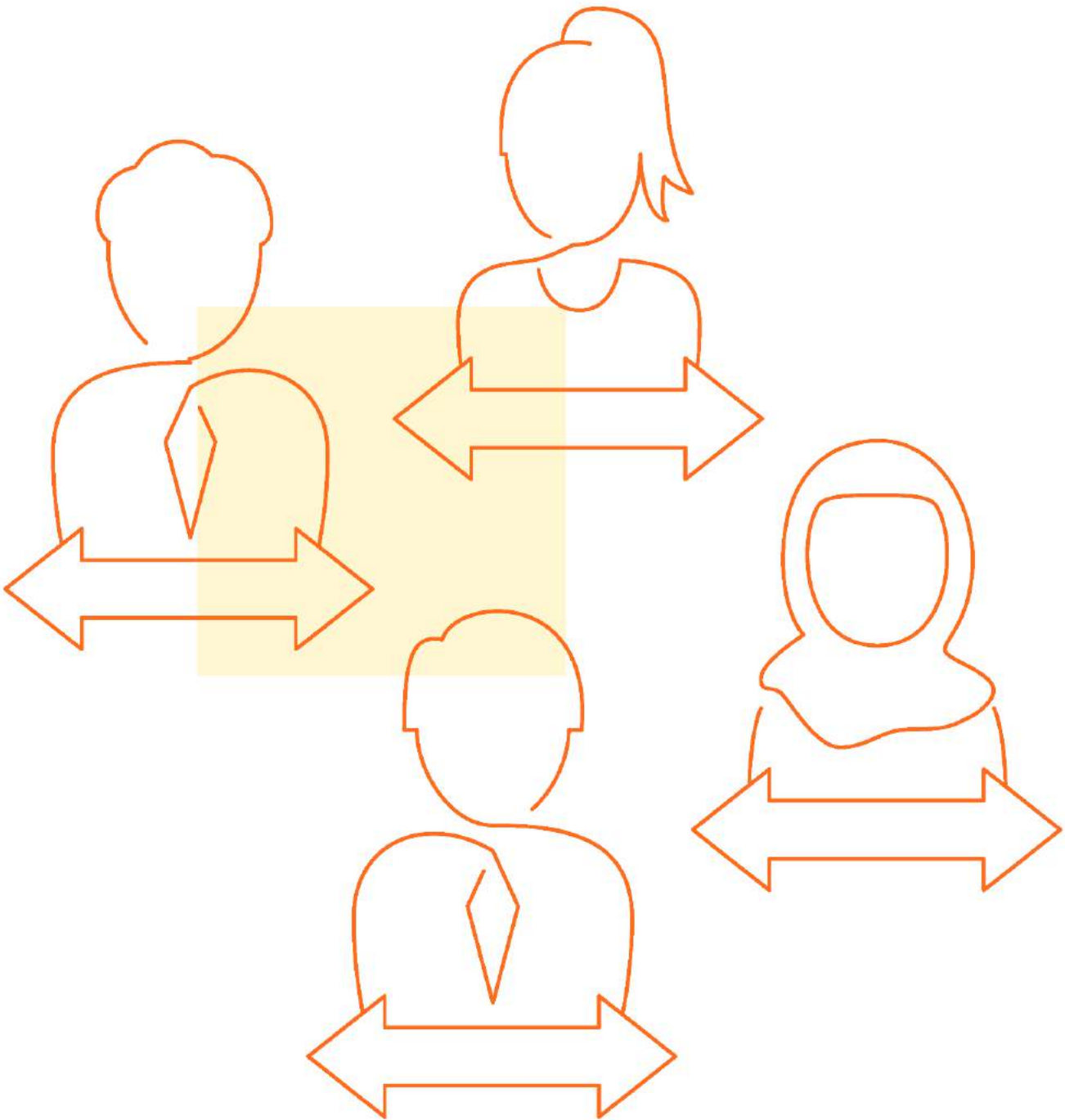
- Het bestuur zorgt voor goed onderwijs aan alle kinderen
- Het bestuur werkt voortdurend in verbinding met de maatschappelijke context
- Het bestuur werkt actief aan de professionaliteit van de organisatie en van zichzelf
- Het bestuur werkt integer en transparant

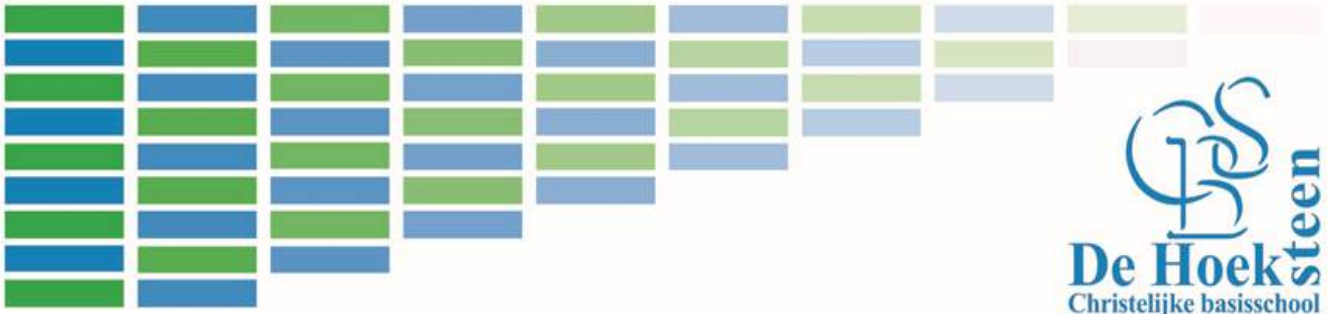
De basisprincipes van de Code Goed Bestuur worden door CBS De Hoeksteen nageleefd, voor zover deze niet in strijd zijn met het Statuut van de vereniging. Wanneer dit Statuut iets anders bepaalt, kan van de Code worden afgeweken.

Dit is het geval bij de bepaling over de verschuiving in functie van toezichthouder naar uitvoerend bestuurslid. In de Code wordt beschreven dat een (oud-)toezichthouder in het primair onderwijs niet binnen vier jaar na aftreden kan worden benoemd tot het (dagelijks) bestuurder bij dezelfde onderwijsorganisatie als waar hij toezichthouder is of is geweest. De bestuursleden van CBS De Hoeksteen worden door de vereniging gekozen. In het Statuut van de vereniging is bepaald dat binnen het bestuur de vier christelijke kerken in Ooltgensplaat worden vertegenwoordigd. Het is niet wenselijk de functie van toezichthouders te bemannen binnen dezelfde kerkelijke nominatie. In het uitvoerend bestuur dienen alle kerkgenootschappen vertegenwoordigd te zijn. Elk jaar worden na de ALV de functies binnen het bestuur zo nodig herverdeeld met inachtneming van de professionele achtergrond van de leden. Het bestuur is van mening dat het de professionalisering bevordert om als nieuwkomer eerst plaats te nemen als toezichthouder om vervolgens na een of meerdere jaren als uitvoerend bestuurslid de functie van dagelijks bestuurslid uit te voeren. Hierdoor wordt de afwijking van de gestelde regel in de Code gerechtvaardigd.



2. Verantwoording van het beleid





Onderwijs & Kwaliteit

Onderwijskwaliteit en kwaliteitszorg

Het Schoolbestuur als bevoegd gezag wil zicht houden op de financiële ontwikkelingen, maar ook op de kerntaak van de school: het geven van kwalitatief goed onderwijs. De zorg voor die kwaliteit moet planmatig en cyclisch georganiseerd zijn. Om dit op een goede manier te doen maakt het bestuur gebruik van verschillende documenten en instrumenten, die als onderdeel gezien kunnen worden van de kwaliteitszorg. Bijvoorbeeld de kengetallen waarin de onderwijsresultaten tot uitdrukking komen, de uitkomsten van de interne en externe audits, het Schoolplan en de daaruit afgeleide jaarplannen en inspectierapporten. Al deze informatie dient mede als instrument om analyses te maken, rapportages te maken en bij te sturen waar nodig.

Doelen en resultaten

In het Strategisch bestuursbeleidskader staan de doelen en ambities voor ons onderwijs verwoord. Deze doelen zijn in de praktijk gebracht. Onderstaand geven we een samenvatting van de uitgevoerde activiteiten en het aangeboden onderwijs aan de kinderen.

Brede ontwikkeling

In het jaar 2022 is aandacht geweest voor de brede ontwikkeling van het kind. In het bijzonder is er aandacht geweest voor de 21-eeuwse vaardigheden. Dit komt naar voren in het feit dat er in 2021 een start is gemaakt met het programmeren met Lego Spike. Dit is doorgezet in het jaar 2022. Ook is er met de groepen 1 tot en met 8 gebruik gemaakt van het aanbod van ExperiGO. Bij ExperiGO leren de kinderen volgens de principes van het ontdekkend en ontwerpnd leren. In het jaar 2022-2023 ligt de specifieke aandacht op het programmeren.

Meer aandacht kan nog worden besteed aan het (technisch) vormgeven van werkstukken, spreekbeurten en presentaties zowel mondeling als schriftelijk (digitaal). In de meeste klassen is hier aandacht aan besteed, maar niet op grote projectmatige wijze.



Leesonderwijs

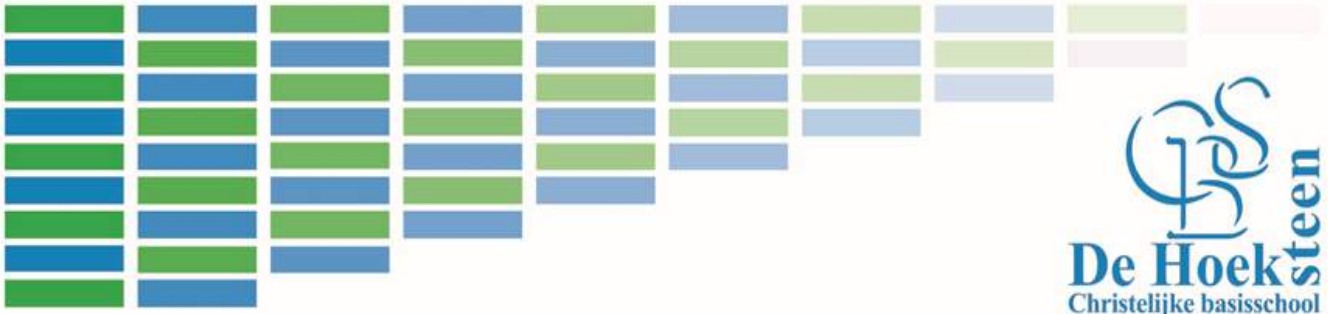
Leesonderwijs is belangrijk in de ontwikkeling van de kinderen. Het programma Bouw! wordt gestructureerd ingezet. Doelstelling is om kinderen met een aantal risicofactoren dit programma te laten doorlopen zodat ze hiermee klaar zijn voordat ze in groep 4 zitten. In 2022 hebben in verband met de implementatie van Bouw! ongeveer vijftien leerlingen uit groep 2, 3 en 4 gebruik gemaakt van dit programma. Gezien de leerlingaantallen streven we ernaar om het programma aan te bieden aan acht kinderen, waarmee het programma uiterlijk in groep 3 wordt afgerond. Kinderen worden in dit programma ondersteund door een tutor-leerling uit groep 7 en 8. De Remedial Teacher blijft beschikbaar voor het afnemen van toetsen en verdere begeleiding.

In het jaar 2021 zijn we gestart met een schoolbibliotheek. Hier kunnen de kinderen op een laagdrempelige manier boeken lenen. Zo willen we het leesplezier stimuleren. Het aanbod boeken is in 2022 uitgebreid en in alle klassen wordt actief gebruik gemaakt van de schoolbibliotheek zowel tijdens schooltijd als thuis. Het streven is de schoolbibliotheek nog verder uit te breiden met informatieve boeken om een bredere doelgroep te bereiken.

Samenwerking onderwijs en opvang

In de regel is er samenwerking met onderwijs en opvang in het dorp. Deze samenwerking is verder geïntensiveerd door een overeenkomst te sluiten met Kibeo. Vanuit Kibeo komt met ingang van het 2023 een vestiging van Elorah, de christelijk-reformatorische variant van kinderopvang. In de samenwerkingsovereenkomst is vastgesteld dat Elorah zo goed mogelijk aansluit op de identiteit van de school. Ook gaat Elorah gebruik maken van de Leerlijnen voor het Jonge Kind van ParnasSys, zodat de systemen van school en peutergroep zo goed mogelijk op elkaar zijn aangesloten.





Onderwijs aan nieuwkomers

In februari 2022 brak in Oekraïne een oorlog uit waardoor vele vrouwen en kinderen naar landen als Nederland vluchtten. Met diverse partijen, zoals de gemeente, Kindwijs, SOPOGO en enkele andere eenpitters werd samengewerkt om deze kinderen onderwijs te bieden. CBS De Hoeksteen heeft een klaslokaal van de opgerichte taalklas voorzien van leerlingenmeubilair.

Vlak voor de zomervakantie bleek dat een aantal Oekraïense kinderen geen plaats had in de taalklas. Een korte periode voor de zomervakantie zijn zij op CBS De Hoeksteen naar school gegaan. Na de vakantie heeft dit geen gevolg gekregen.

Inzicht in de ontwikkeling van de kinderen

Tot het schooljaar 2021-2022 hebben de kleutergroepen gewerkt met de observatielijsten van Pravoo. Om meer inzicht te krijgen in de ontwikkeling van de kinderen hebben de leerkrachten van groep 1 tot en met 3 nagedacht over de implementatie van een nieuw observatiesysteem. De leerlijnen van ParnasSys sluiten het beste aan bij de visie van de school om de ontwikkeling van de kinderen zo goed mogelijk te monitoren. Om nog effectiever met het systeem te werken en de kinderen nog beter in kaart te krijgen zijn er in het schooljaar 2022-2023 drie scholingsbijeenkomsten gepland.

Toekomstige ontwikkelingen

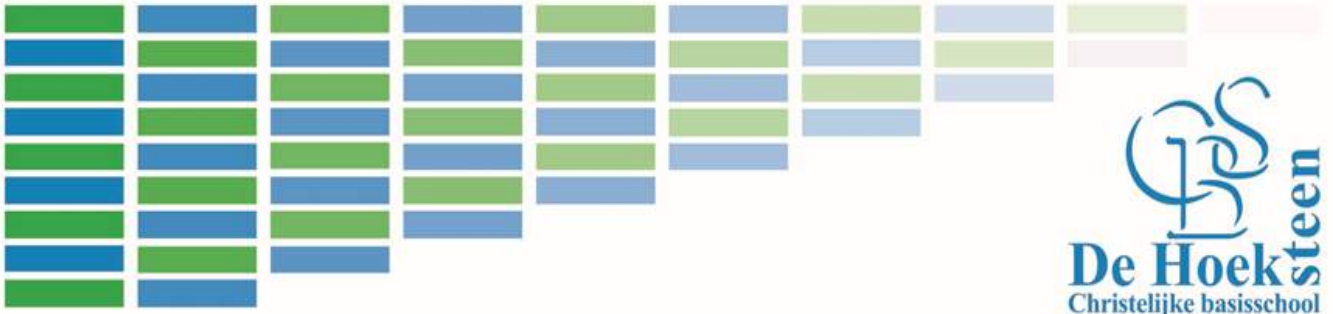
Een toekomstige ontwikkeling is de opvolger van de Cito-toetsen, de LIB-toetsen.

Daarnaast hadden wij voor 2022 de ambitie om vakken verder op elkaar af te stemmen. Denk hierbij aan tijd per vak, hoeveelheid huiswerk, uniformiteit in becijfering en rapportage. Dit was in 2022 te ambitieus opgesteld. We hopen hier later op terug te komen.

Onderwijsresultaten

In onderstaand stuk staan de resultaten van de Cito-toetsen weergegeven op de gebieden DMT (Technisch lezen), Spelling/taalverzorging, begrijpend lezen, rekenen/wiskunde en voor groep 8 Engels. De normale verdeling van Cito-toetsen is 25% a/blauw, 25% b/groen, 25% c/geel, 15% d/licht rood en 10% e/donker rood. In de regel stijgen de kinderen op CBS De Hoeksteen ver uit boven deze normering en zijn er veelal meer kinderen met een a-score, etc.





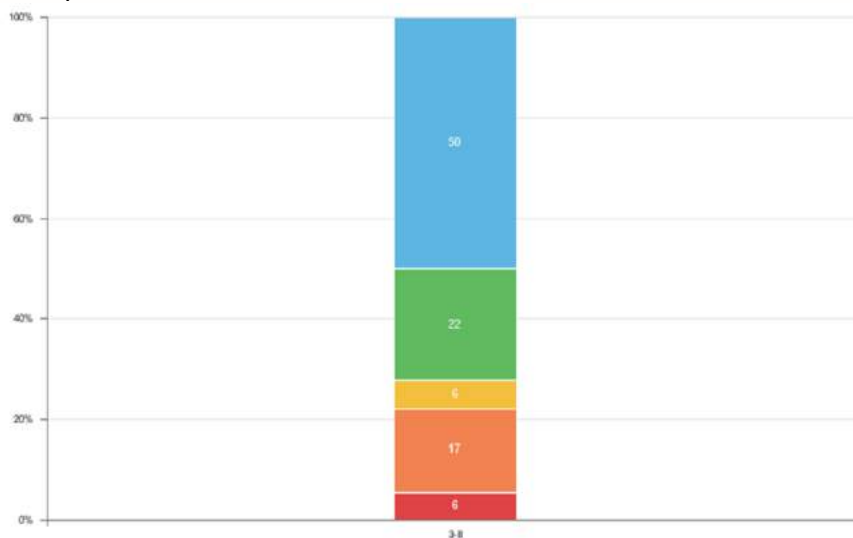
In groep 3 merken we op dat ten opzichte van eerdere jaren de kinderen rekenen/wiskunde lastig vinden. De inschatting is dat dit is ontstaan door het achterlopen van kinderen op het gebied van schooltaal in de periode van lockdowns en thuisonderwijs.

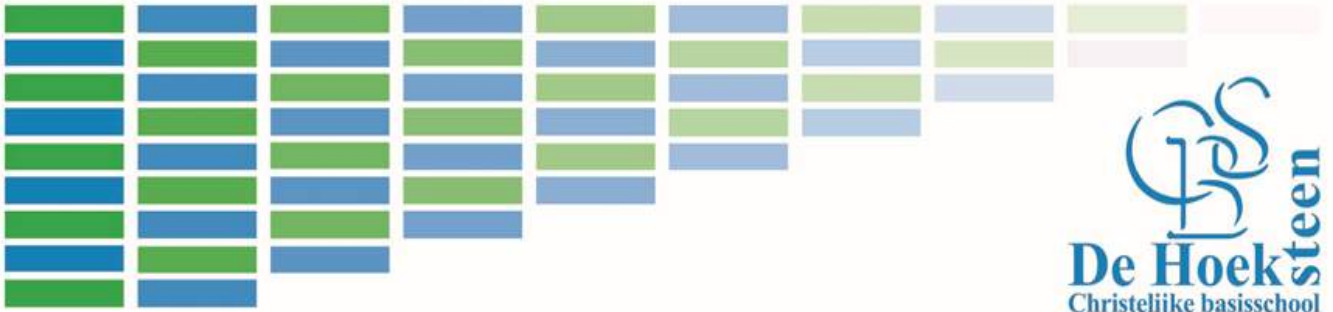
In groep 4 is te zien dat de kinderen rond de norm scoren. Wel is het gemiddelde niveau van de kinderen gedaald ten opzichte van het voorgaande jaar. Dit heeft vermoedelijk te maken met de uitval van de vaste groepsleerkracht voor aanvang van het schooljaar en de snelle inzet van vervanging. Dit is ten koste gegaan van de voorbereiding en aansluiting van de leerkracht op de groep.

Groep 5 en 6 behalen goede resultaten. Hier zijn verder weinig bijzonderheden te melden.

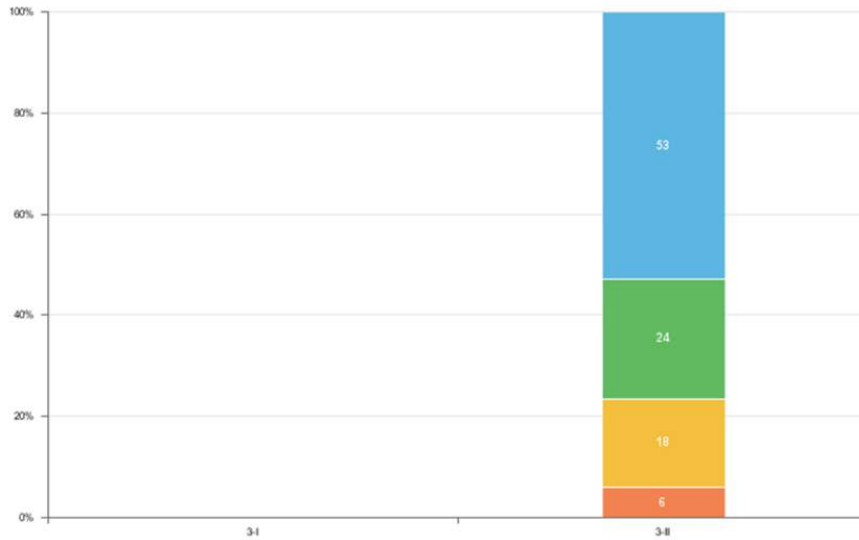
In groep 7 en 8 zijn ook wat verschuivingen te zien. Groep 7 bestaat uit tien leerlingen dus het resultaat van een individu heeft grote impact op het totaal. Een lagere score is gerelateerd aan de werkhouding of welzijn van een enkel kind. De lagere score bij begrijpend lezen voor groep 8 is opvallend, omdat hier juist veel aandacht aan is besteed in groep 8. Voor Engels zien we in die groep dat er vooral winst is geboekt op het gebied van woordenschat.

Groep 3, DMT

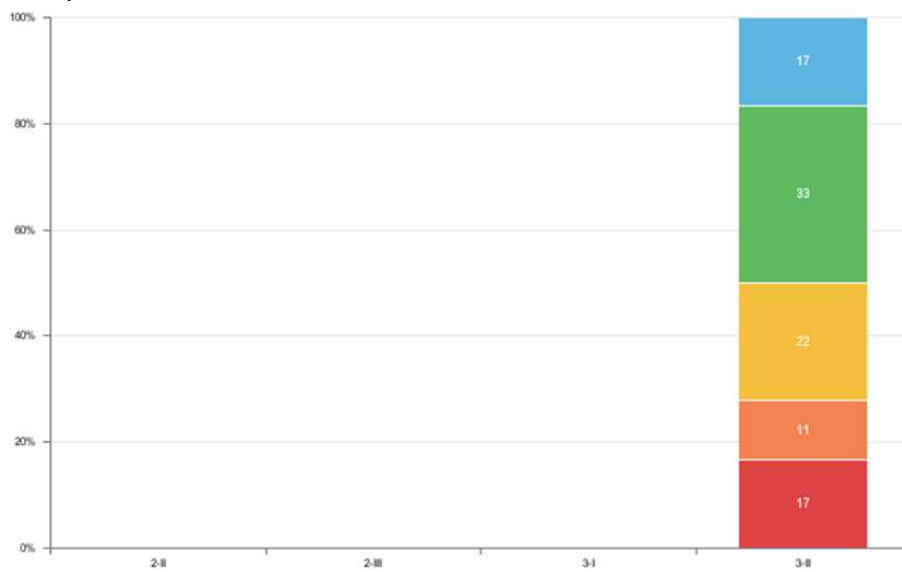


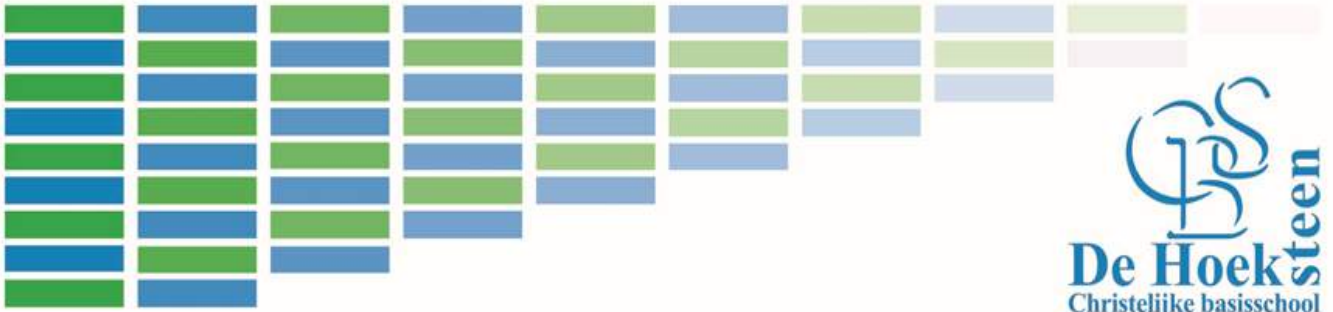


Groep 3, spelling/taalverzorging

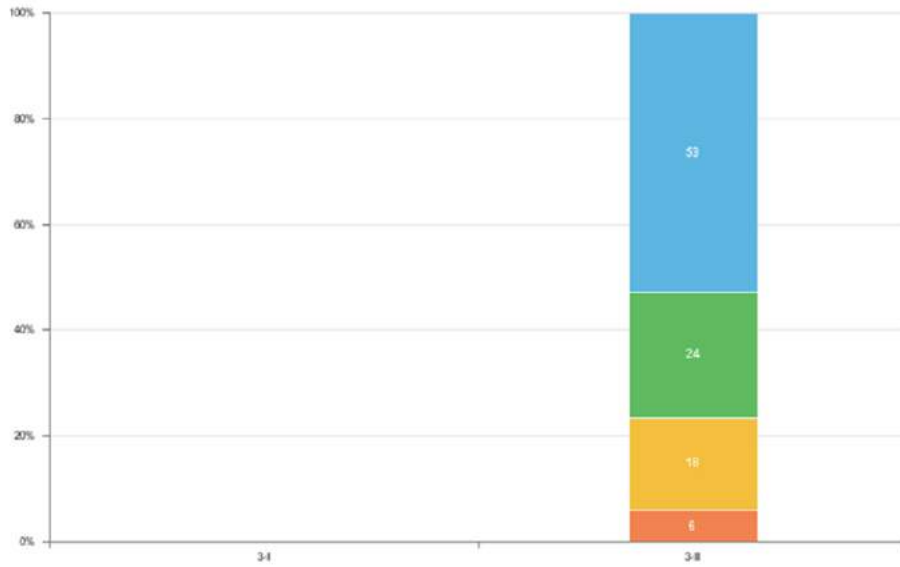


Groep 3, rekenen/wiskunde

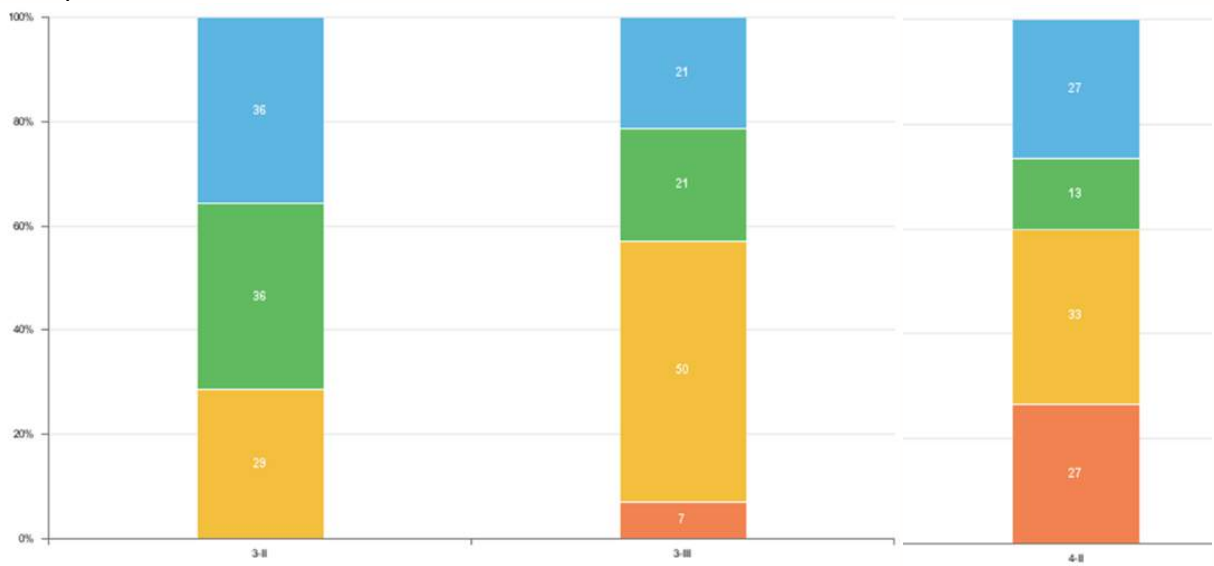




Groep 3, begrijpend lezen

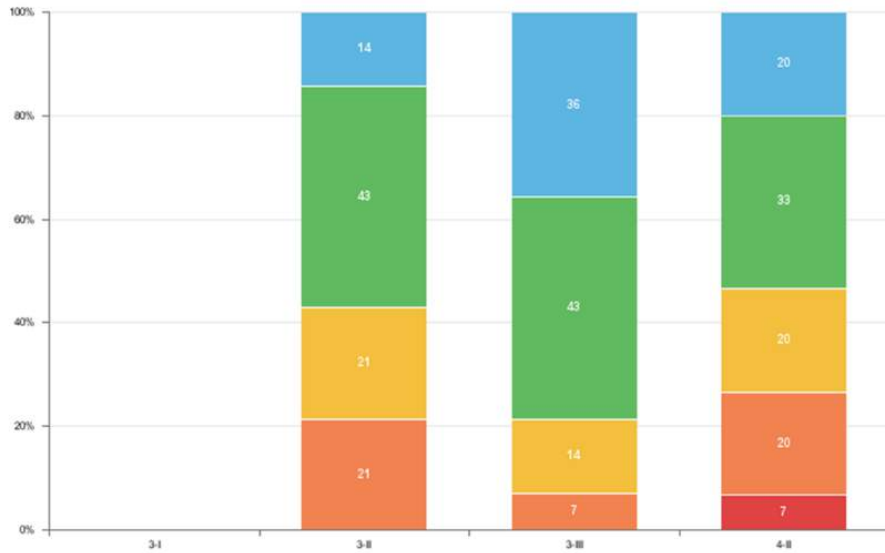


Groep 4, DMT

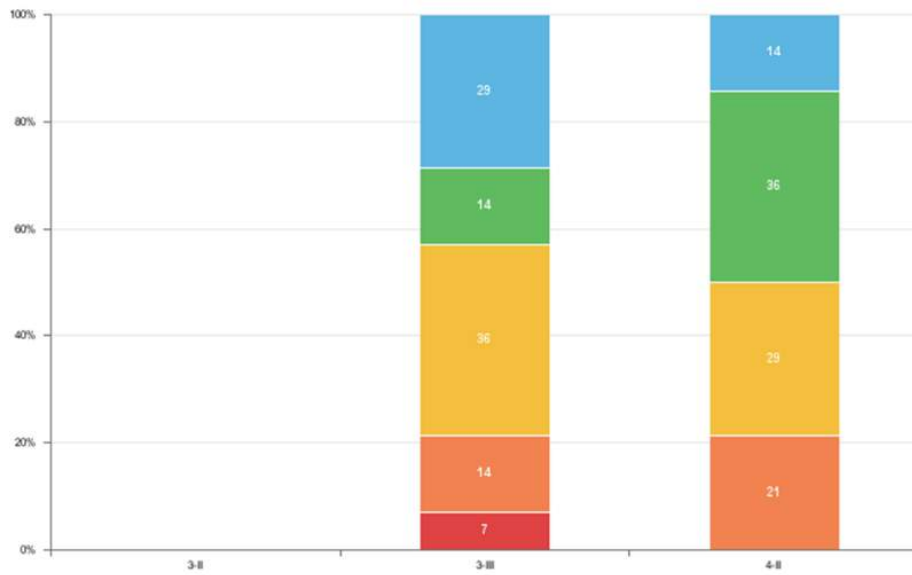


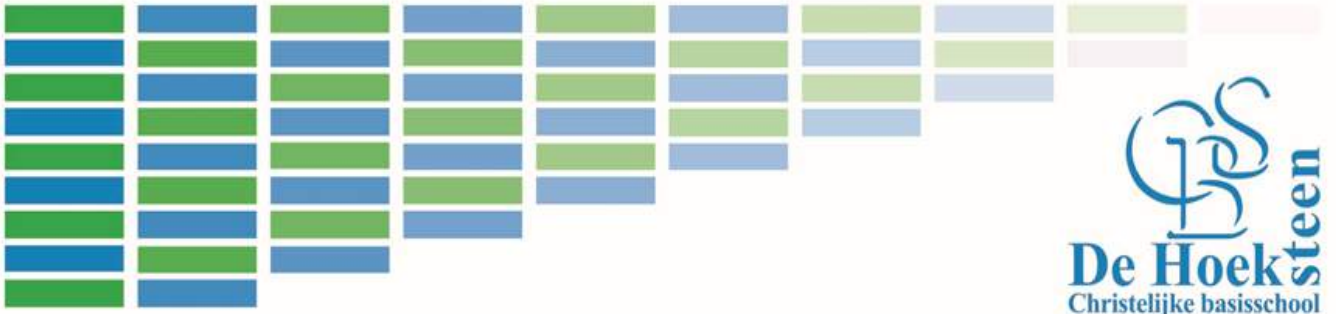


Groep 4, spelling/taalverzorging

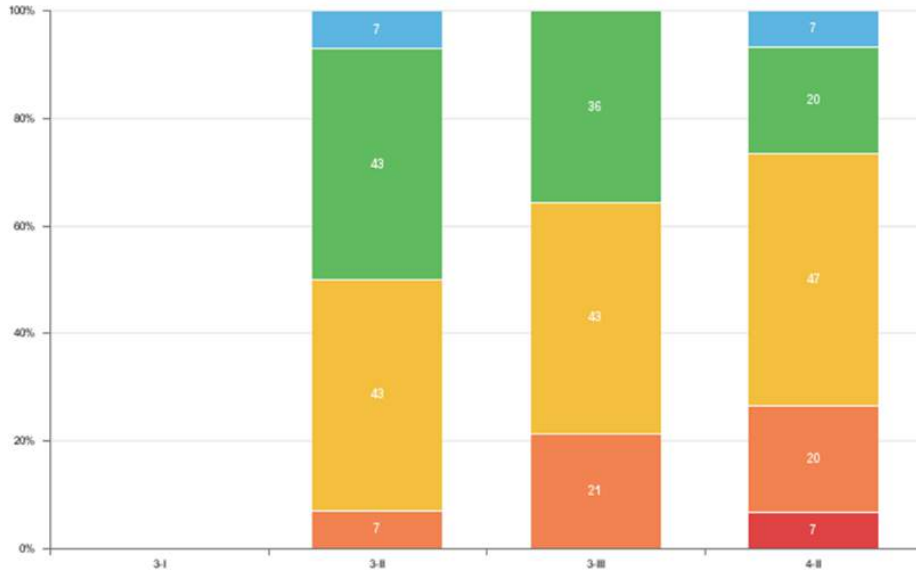


Groep 4, begrijpend lezen

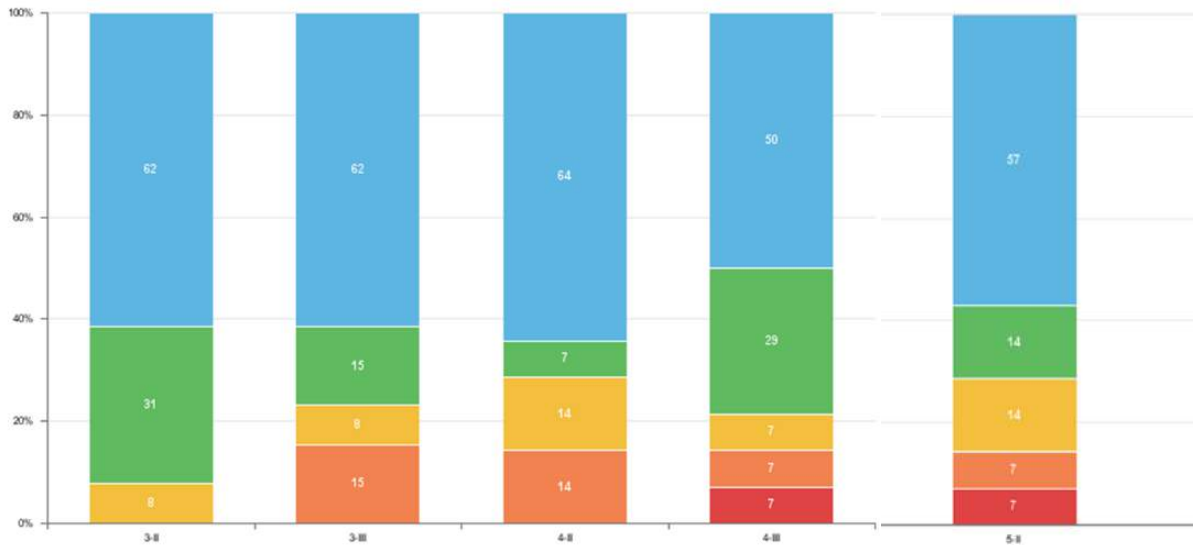


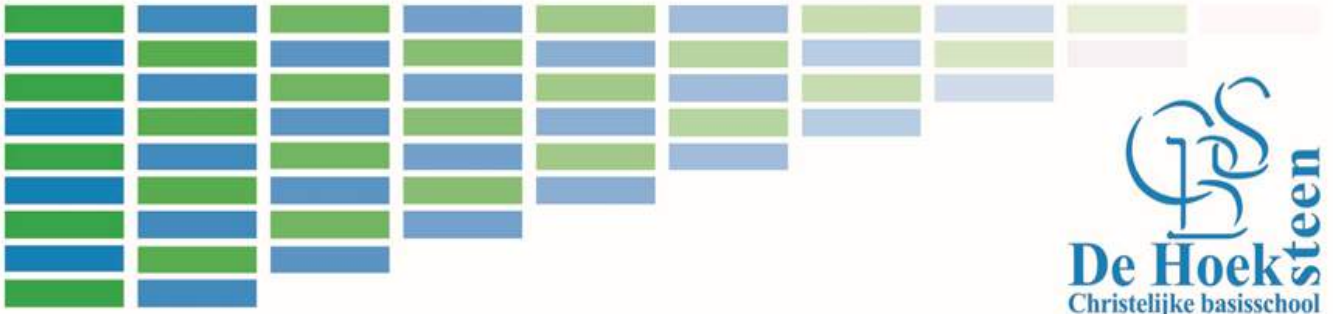


Groep 4, rekenen/wiskunde

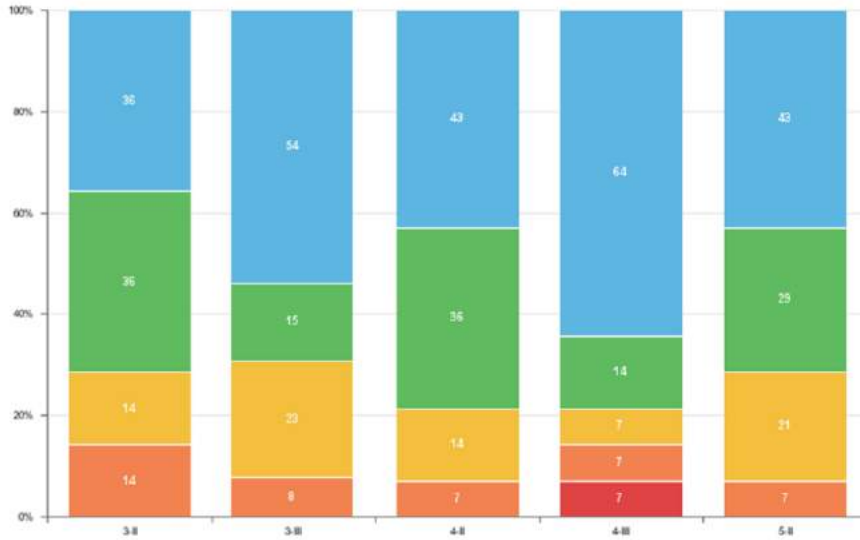


Groep 5, DMT

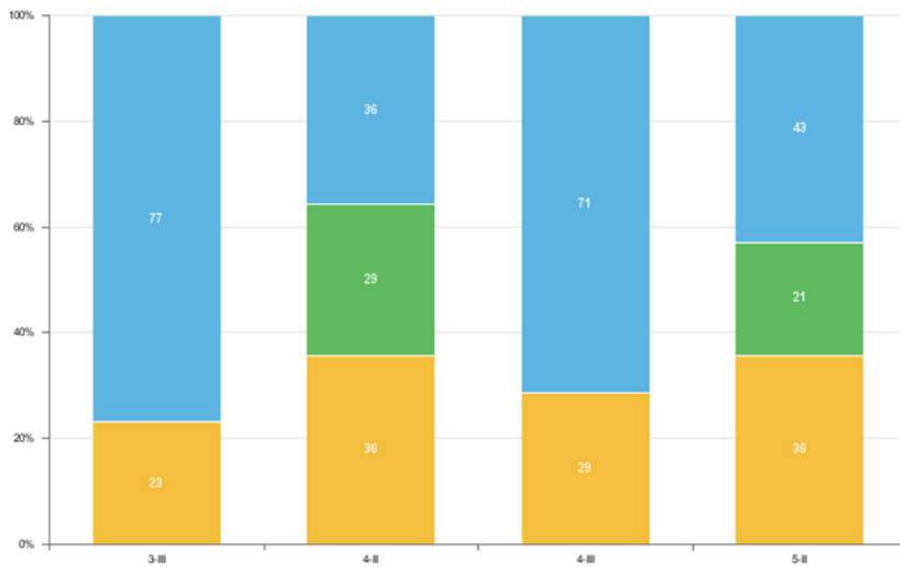


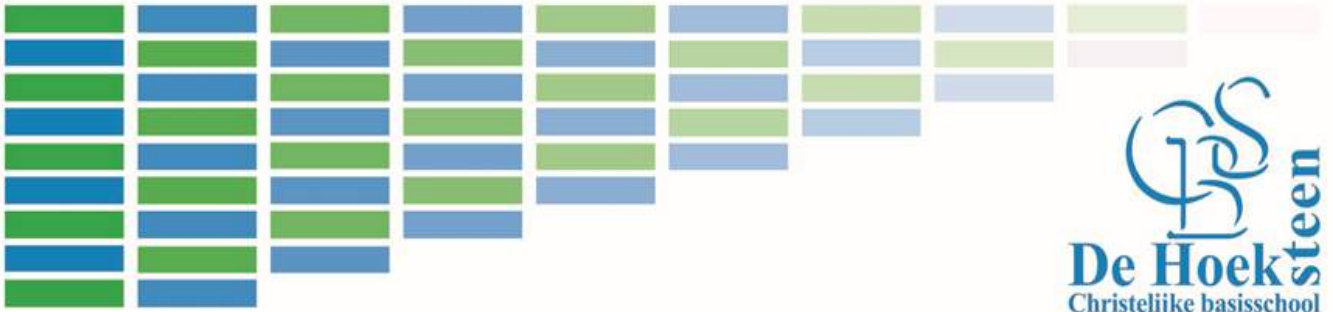


Groep 5, spelling/taalverzorging

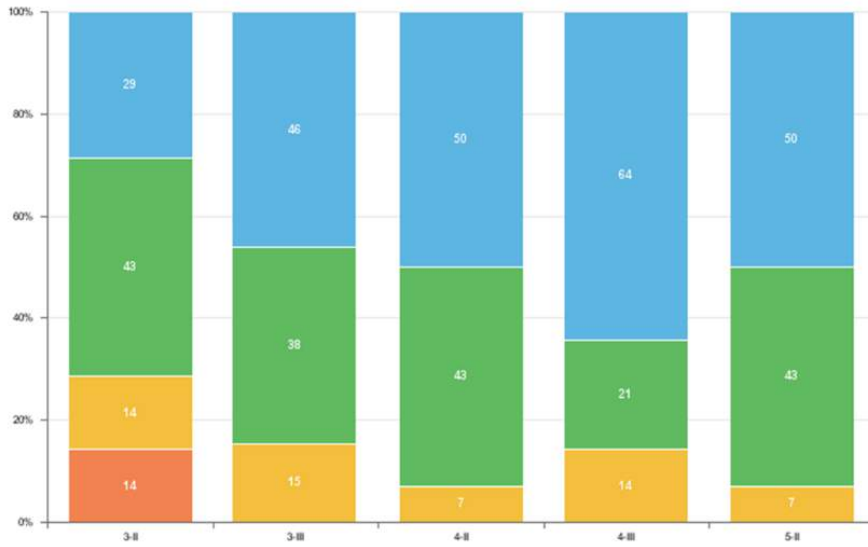


Groep 5, begrijpend lezen

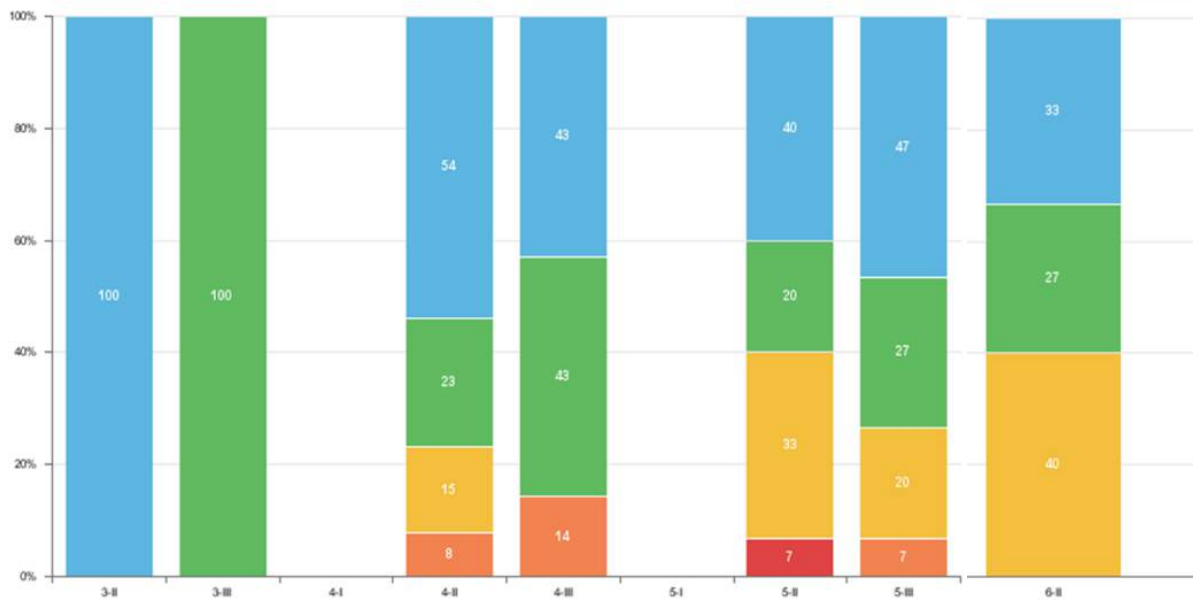


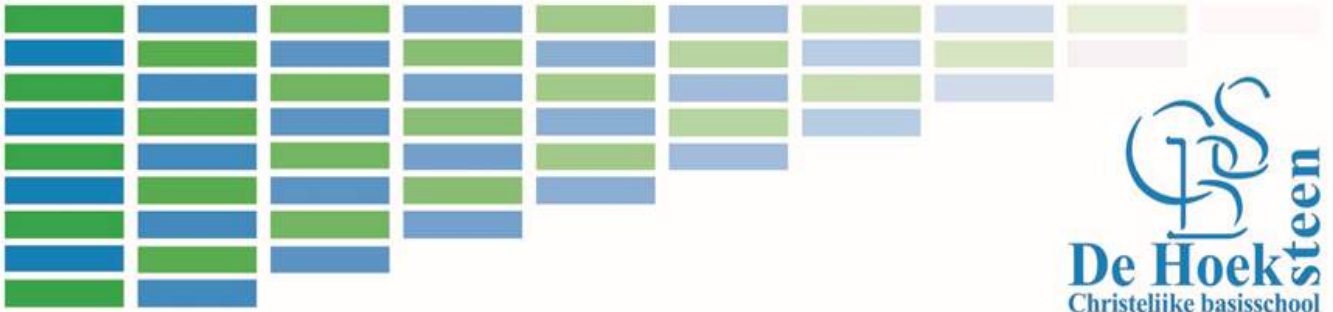


Groep 5, rekenen/wiskunde

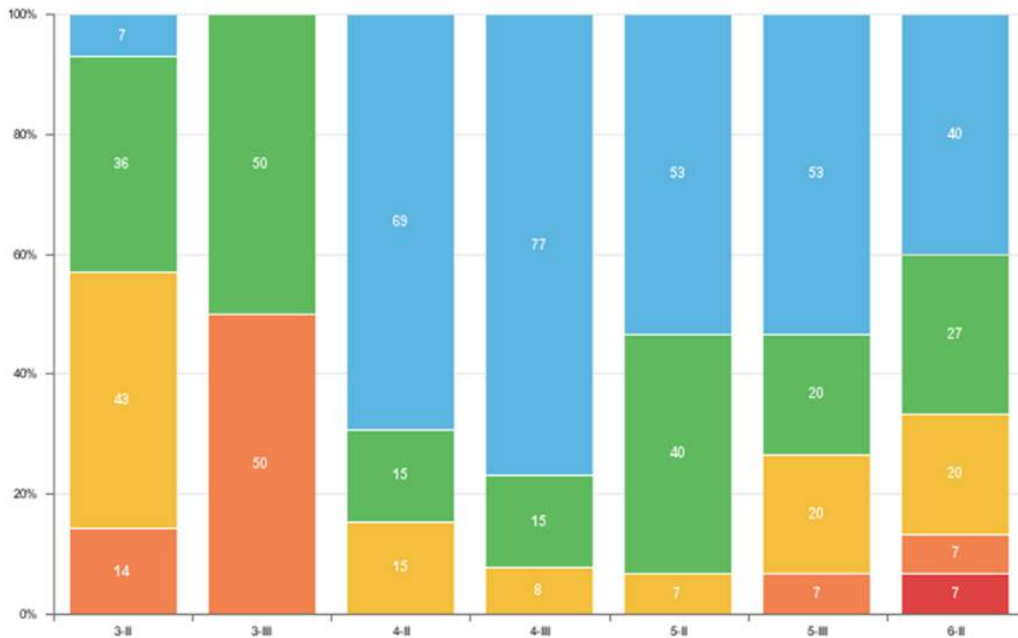


Groep 6, DMT

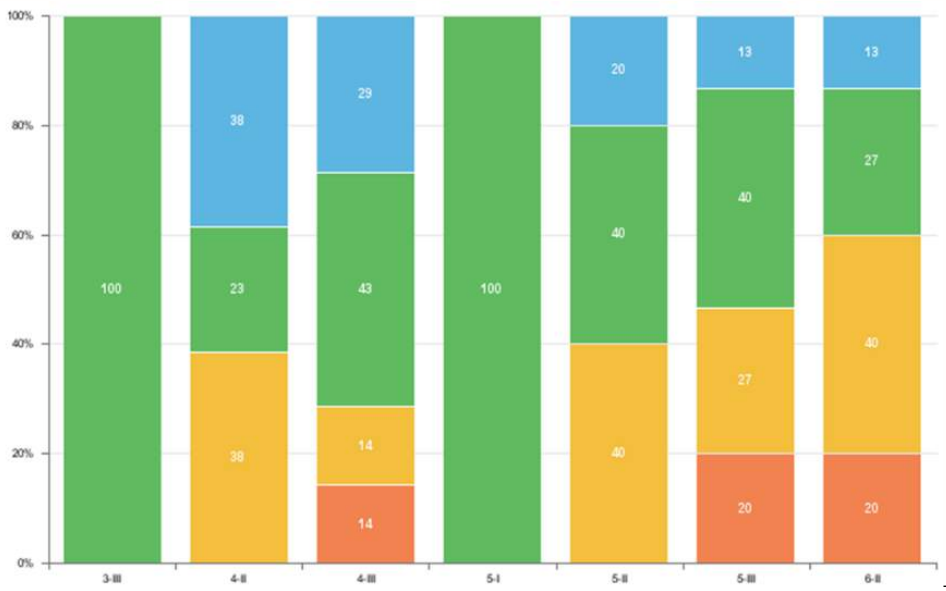


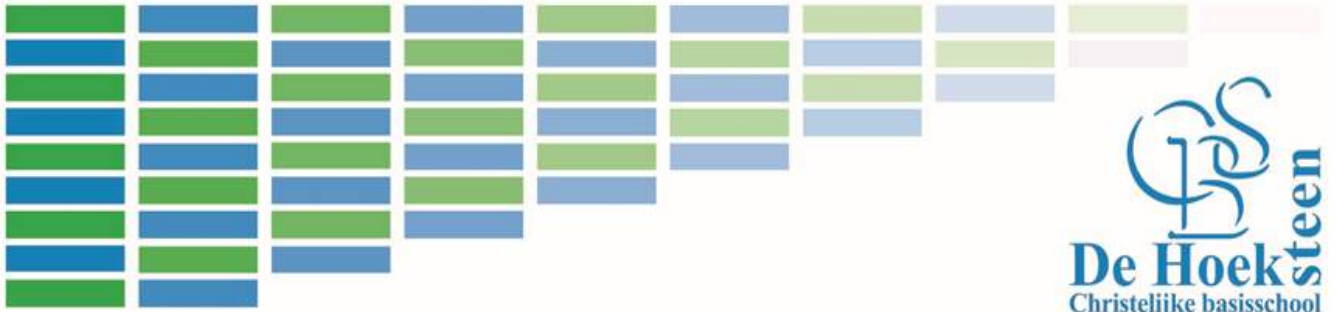


Groep 6, spelling/taalverzorging

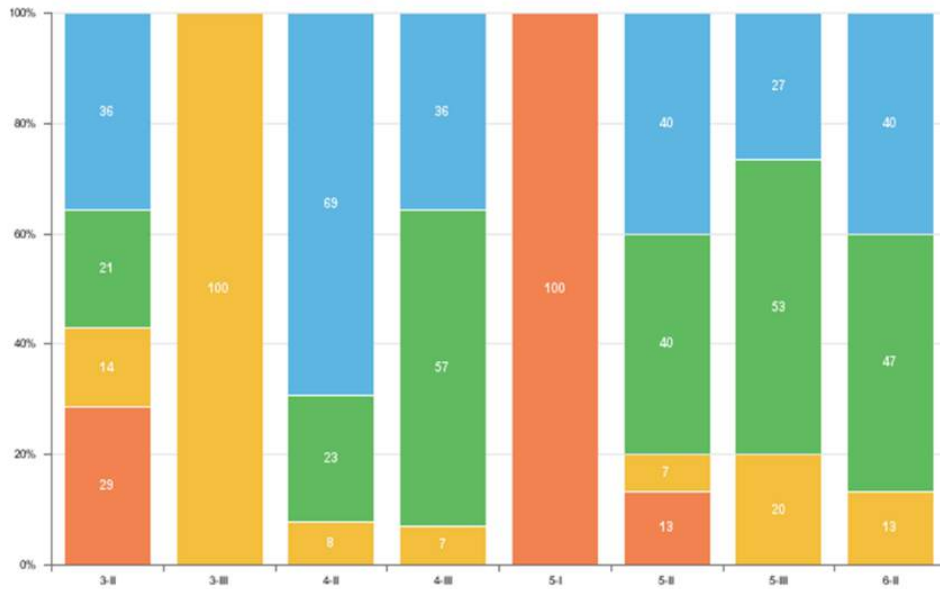


Groep 6, begrijpend lezen

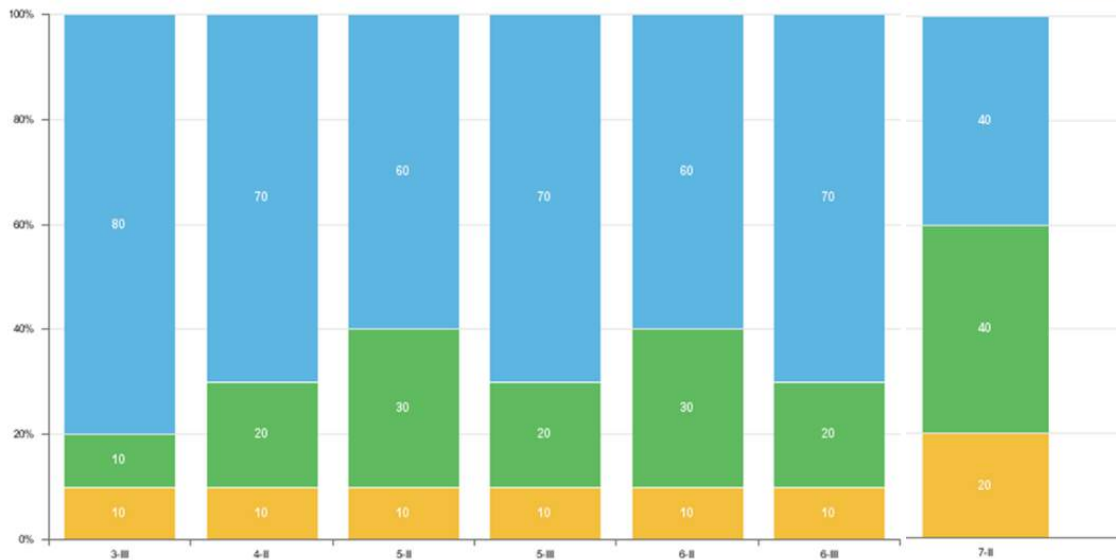


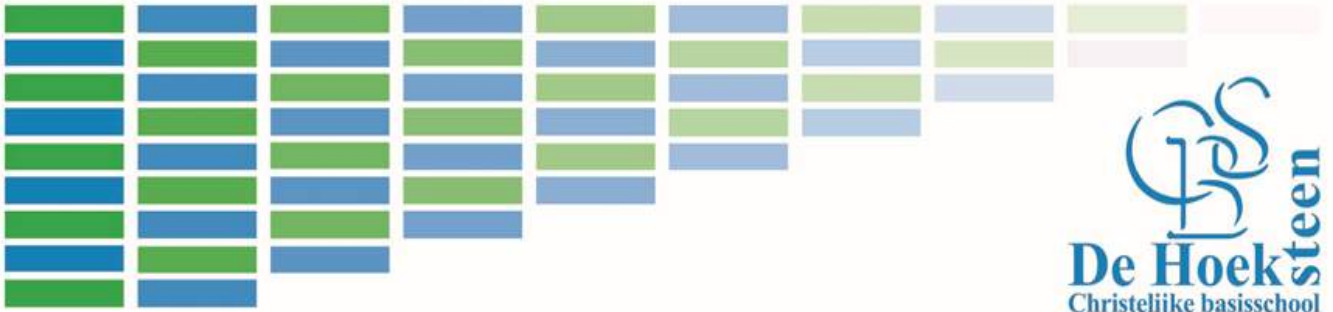


Groep 6, rekenen/wiskunde

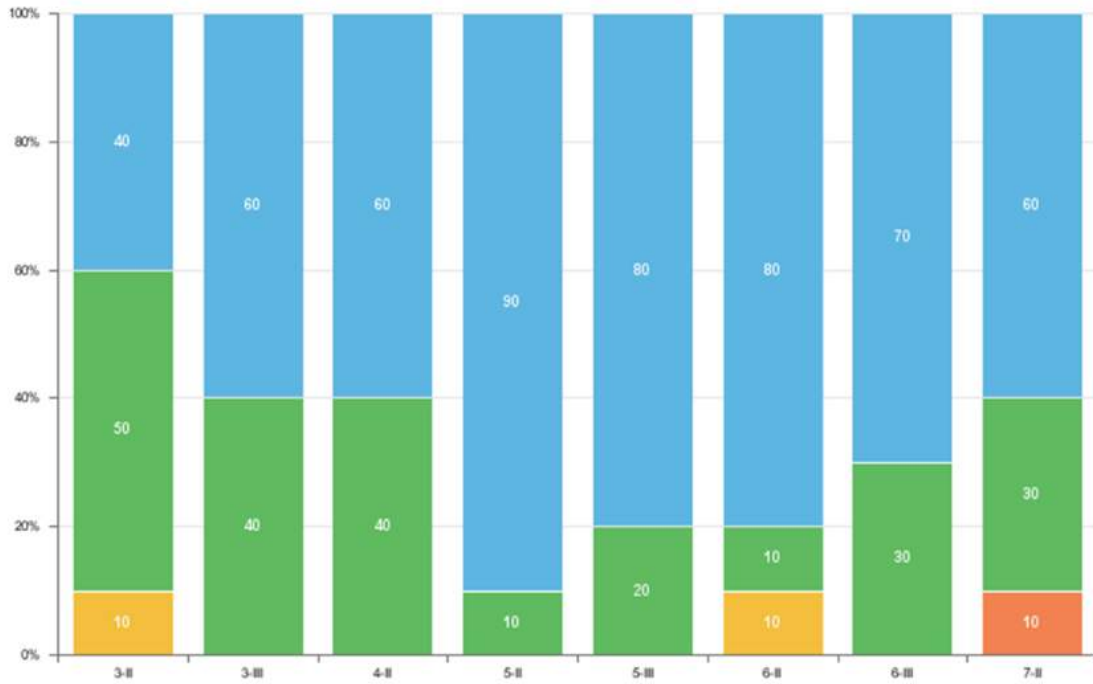


Groep 7, DMT

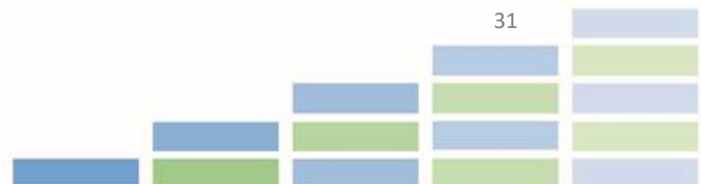
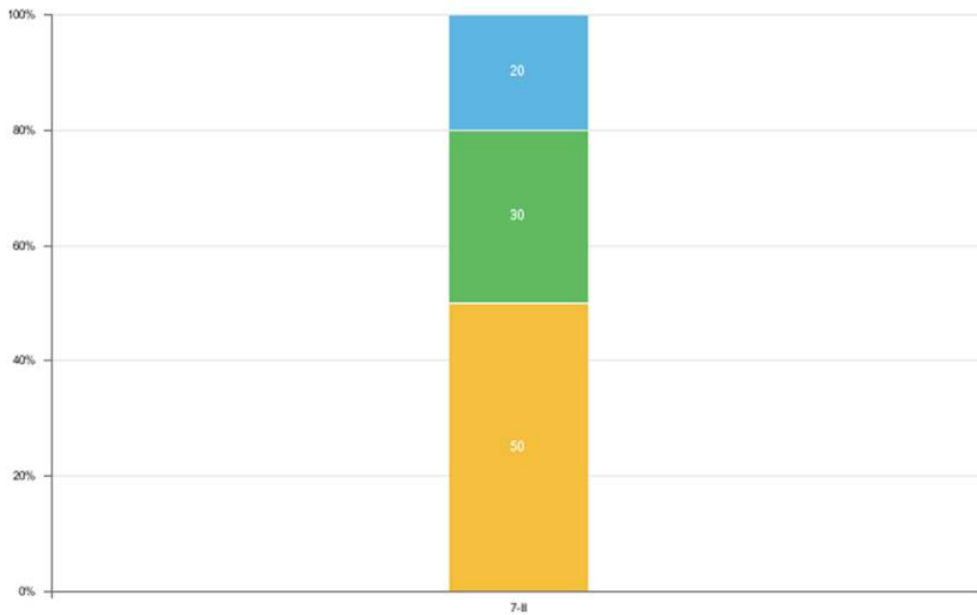


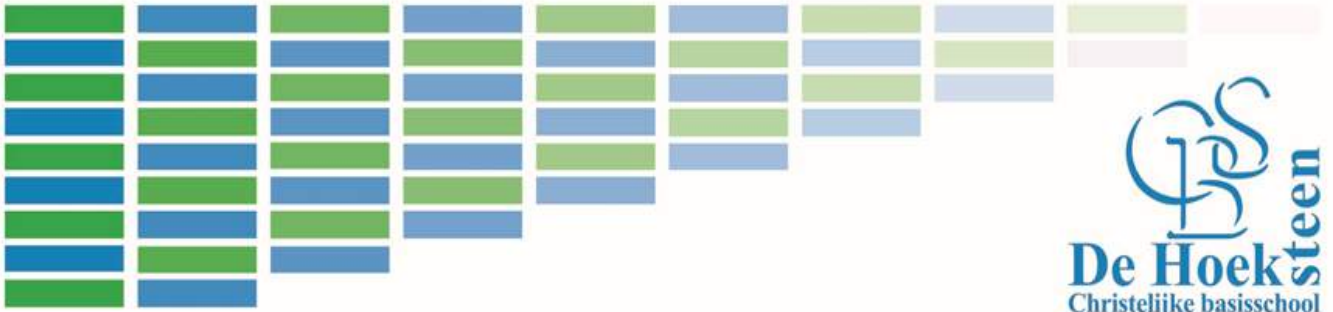


Groep 7, spelling/taalverzorging

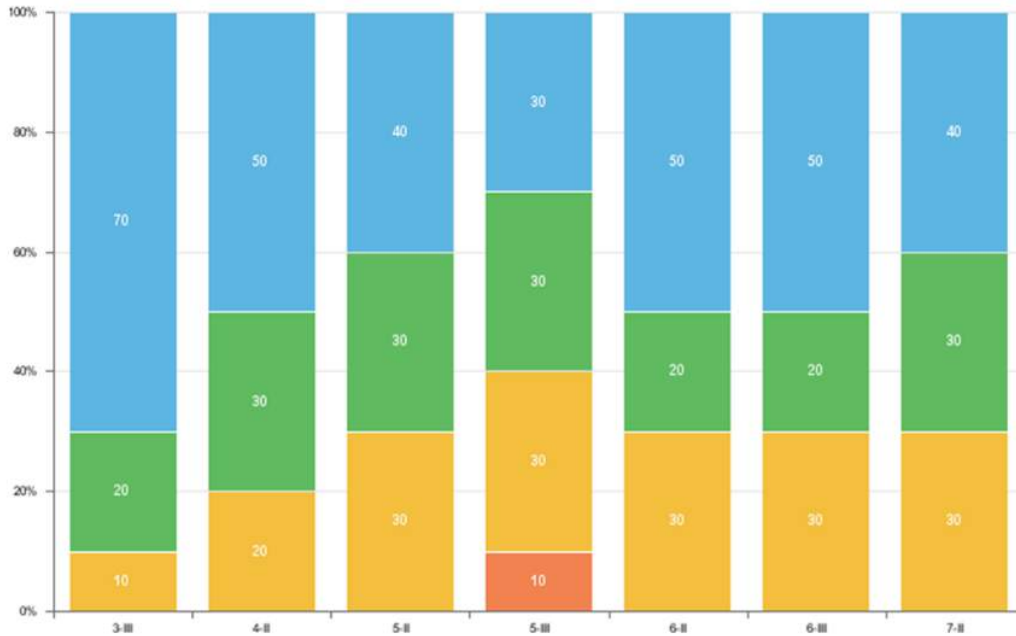


Groep 7, spelling werkwoorden

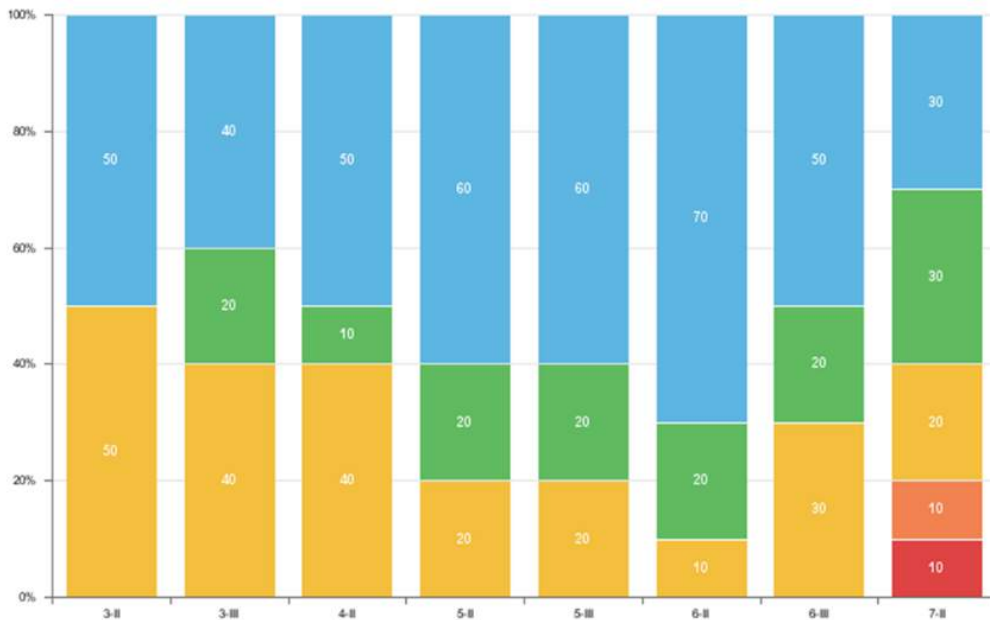




Groep 7, begrijpend lezen

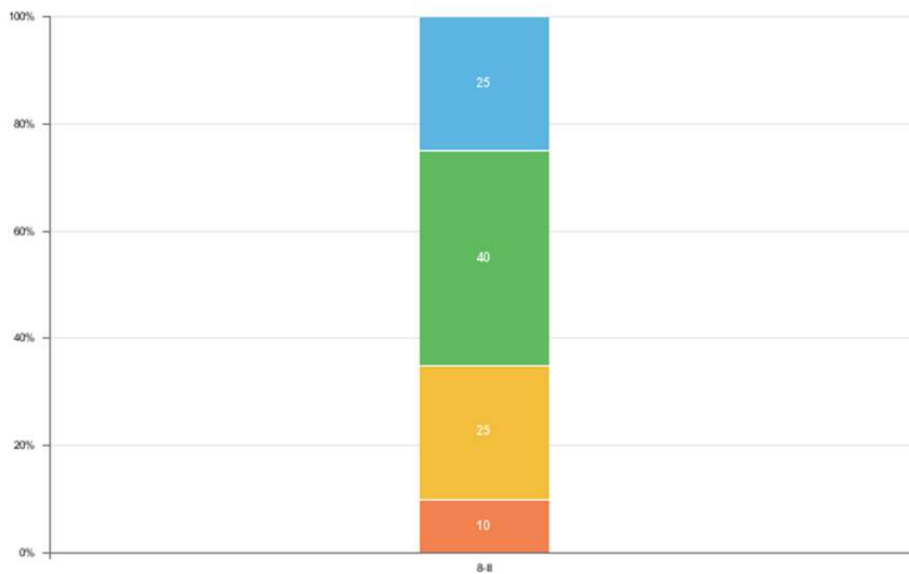
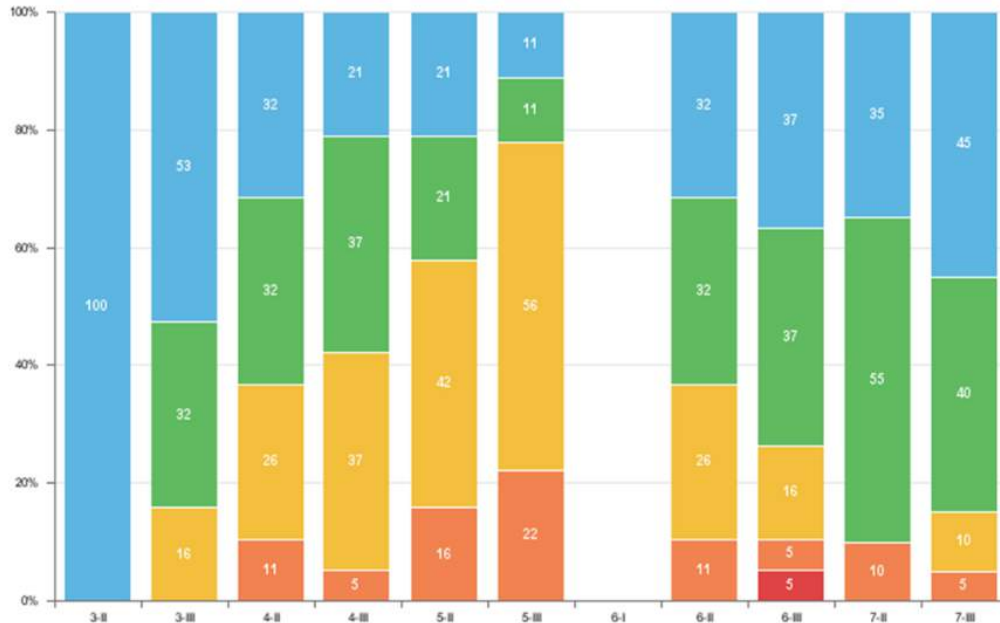


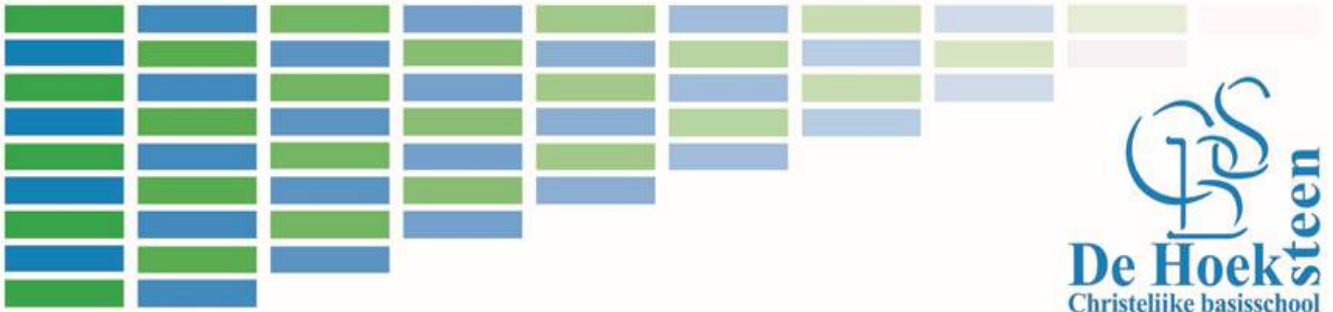
Groep 7, rekenen/wiskunde



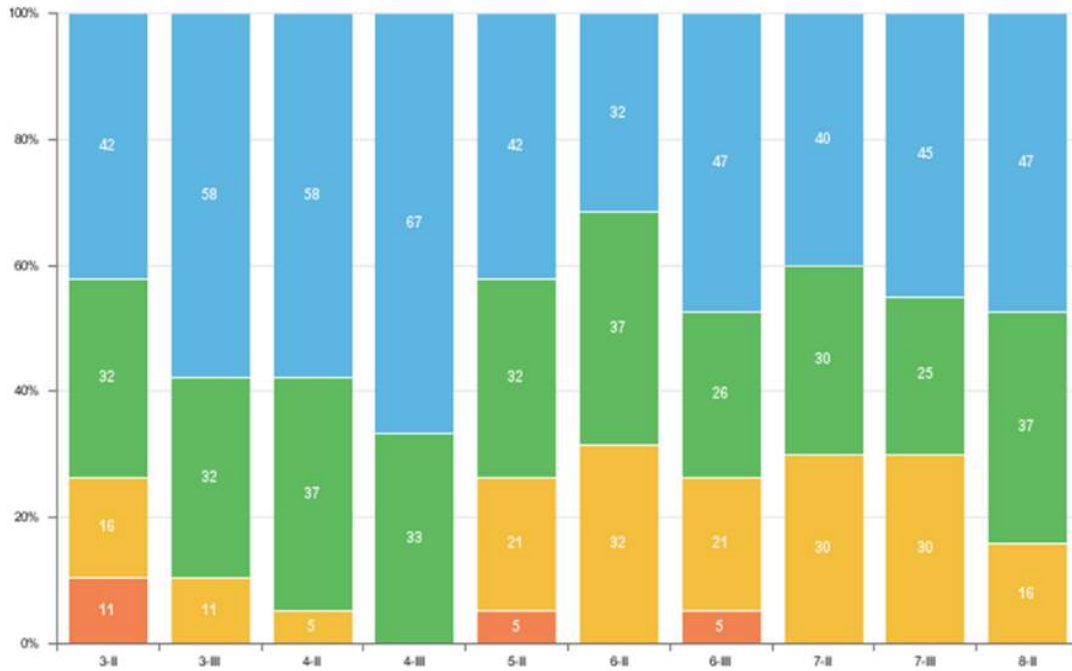


Groep 7, DMT

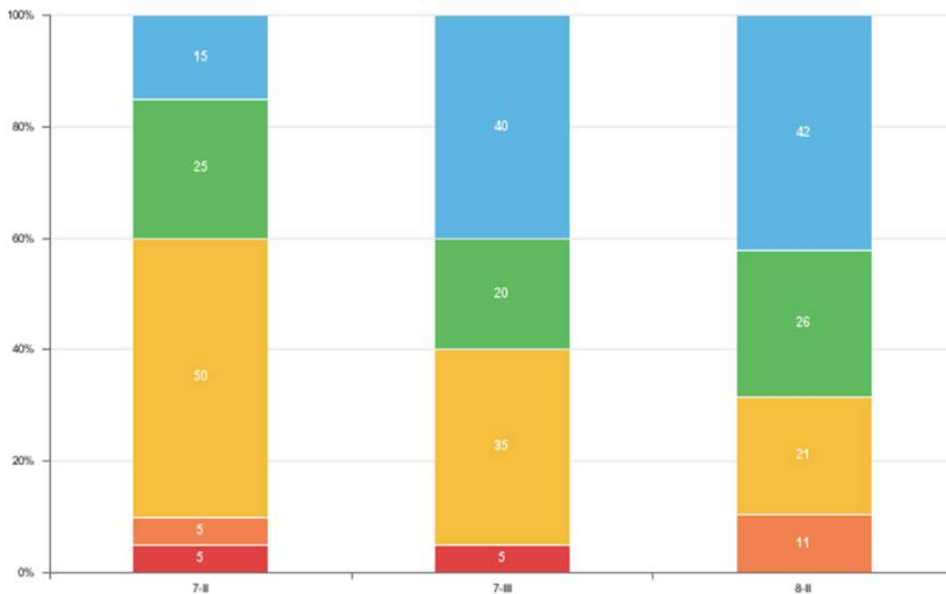


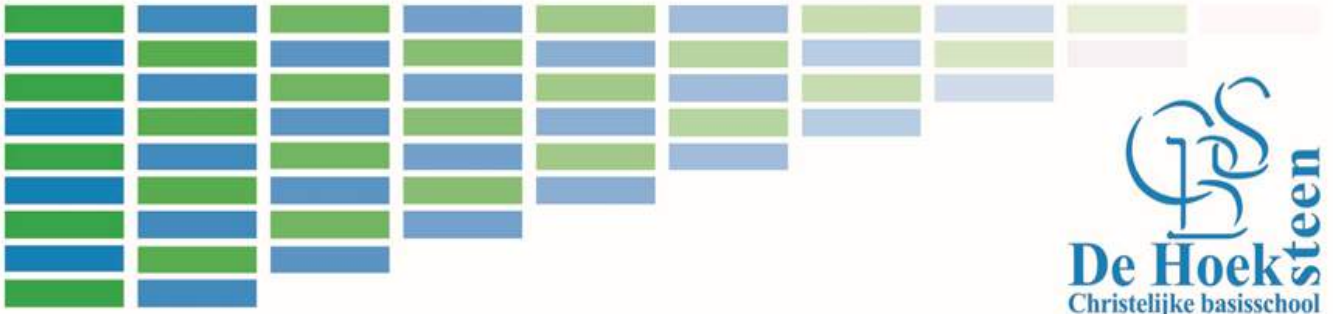


Groep 7, spelling/taalverzorging

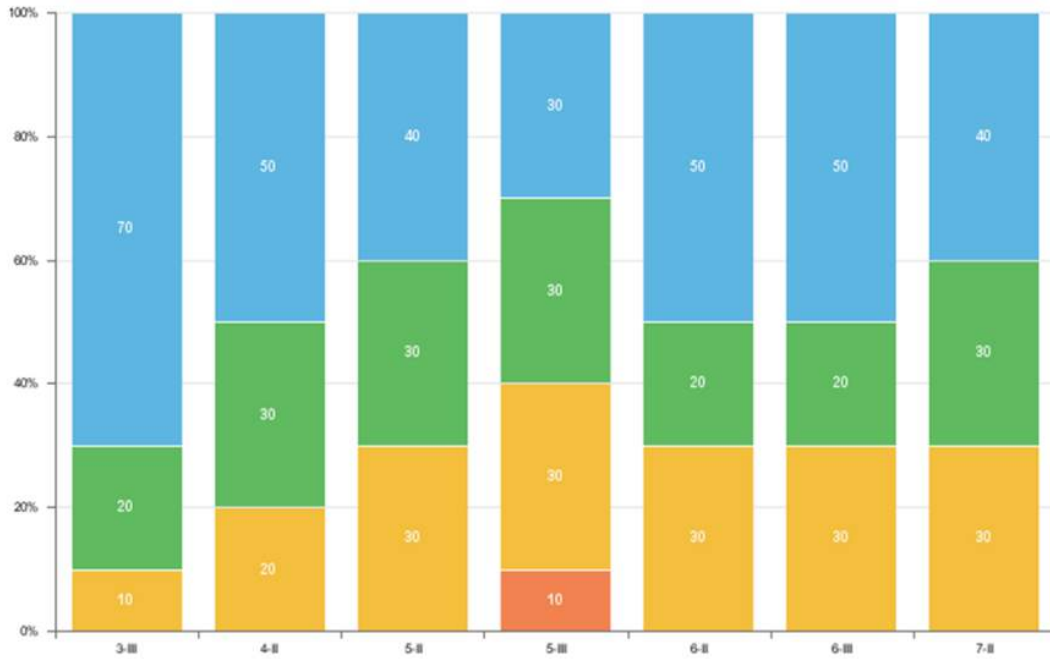


Groep 7, spelling werkwoorden

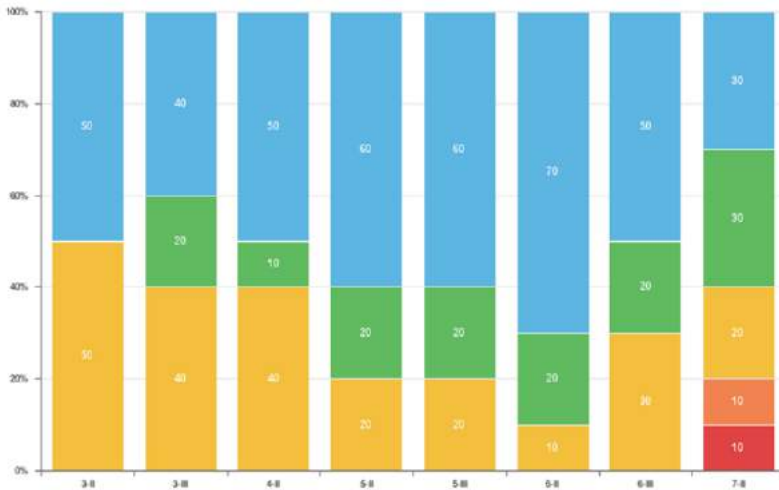


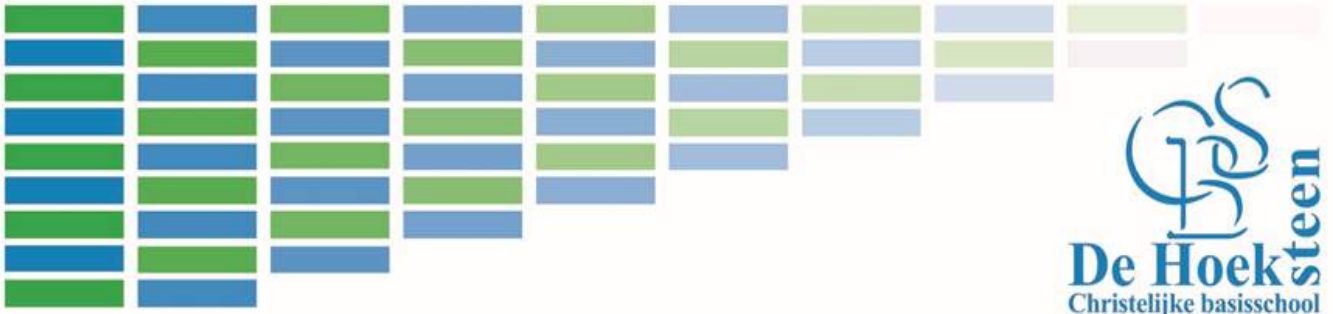


Groep 7, begrijpend lezen

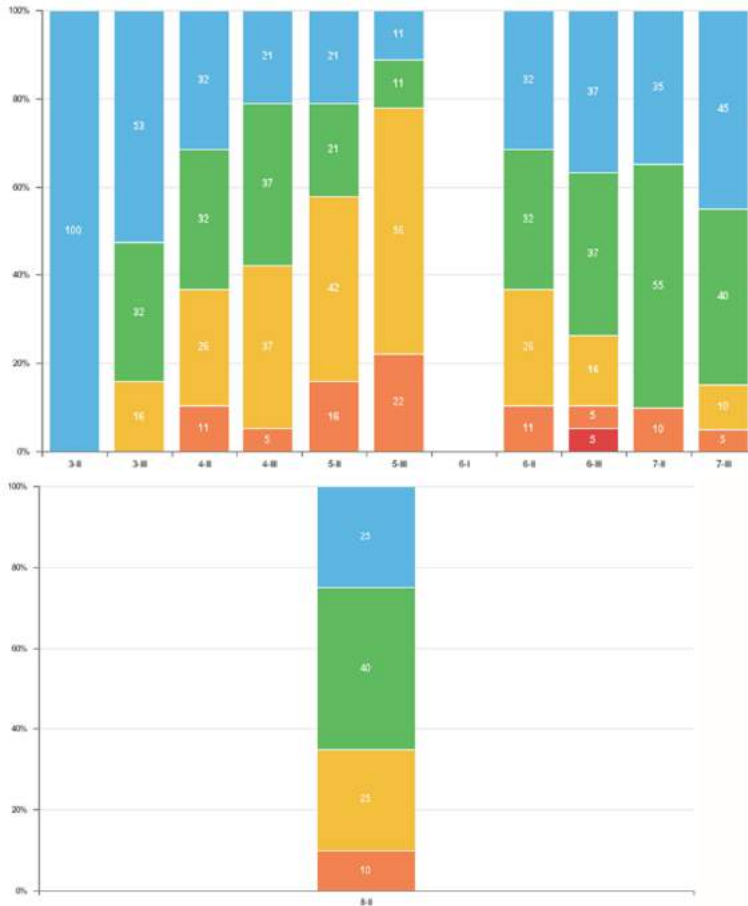


Groep 7, rekenen/wiskunde

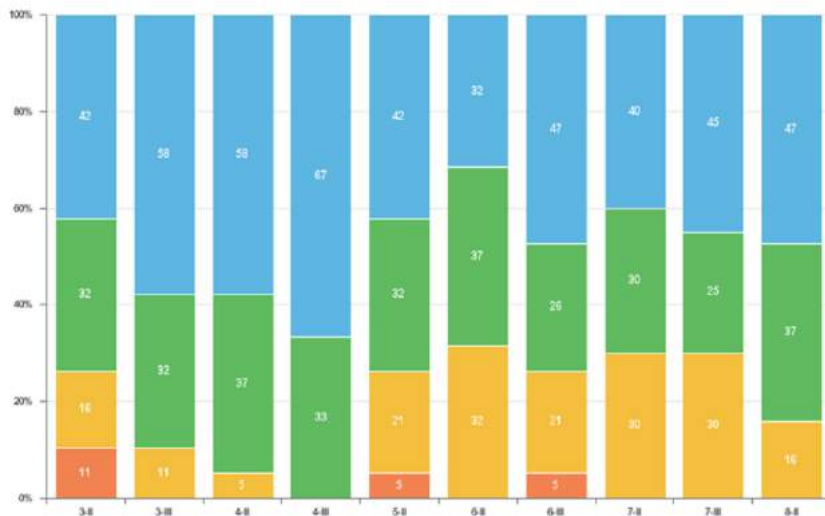




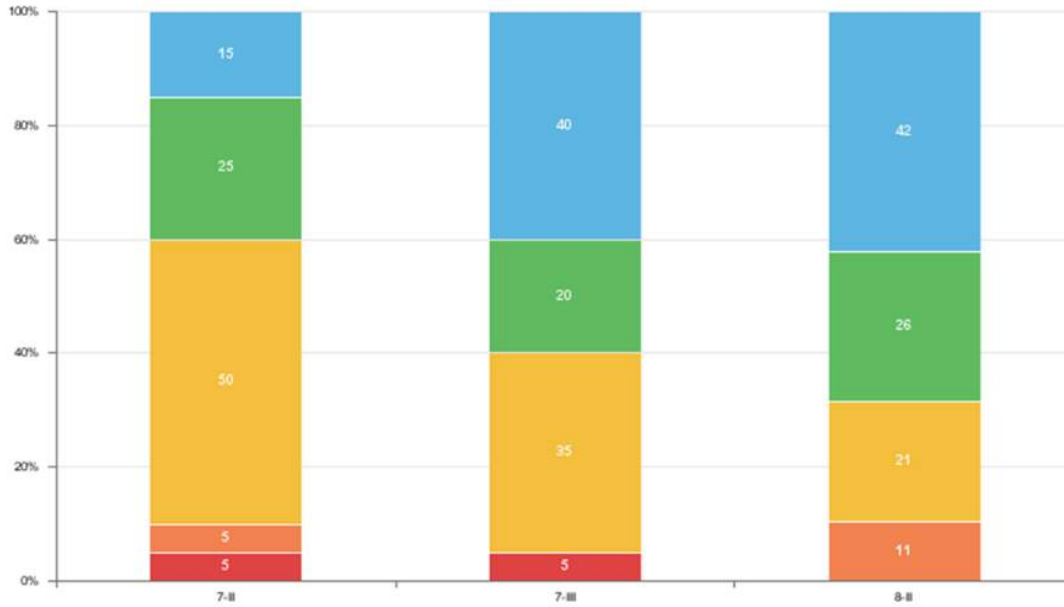
Groep 8, DMT



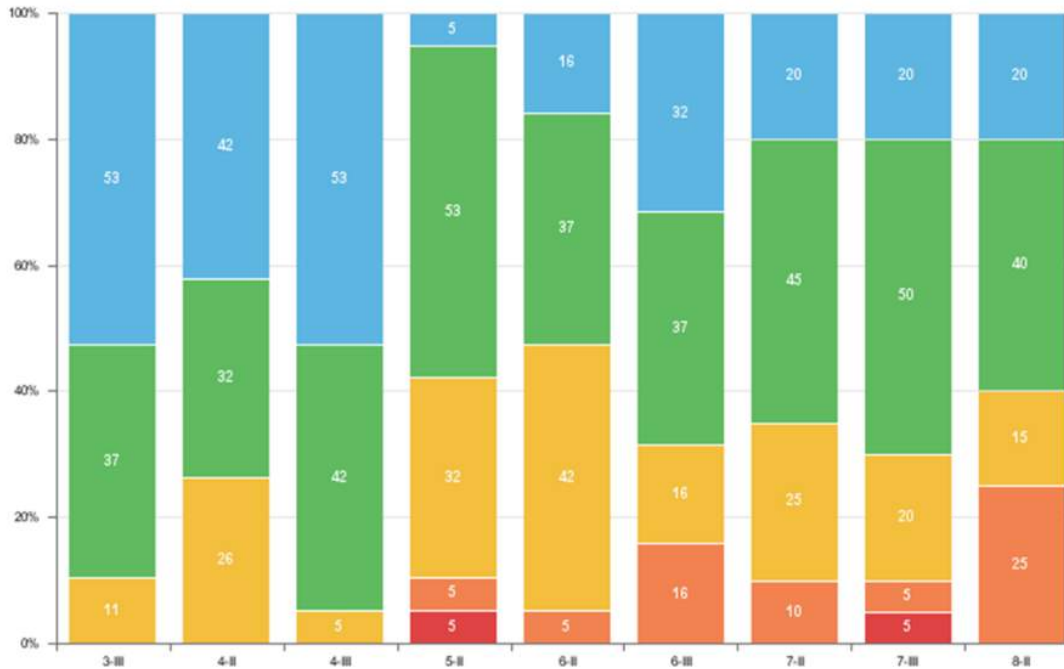
Groep 8, spelling/taalverzorging



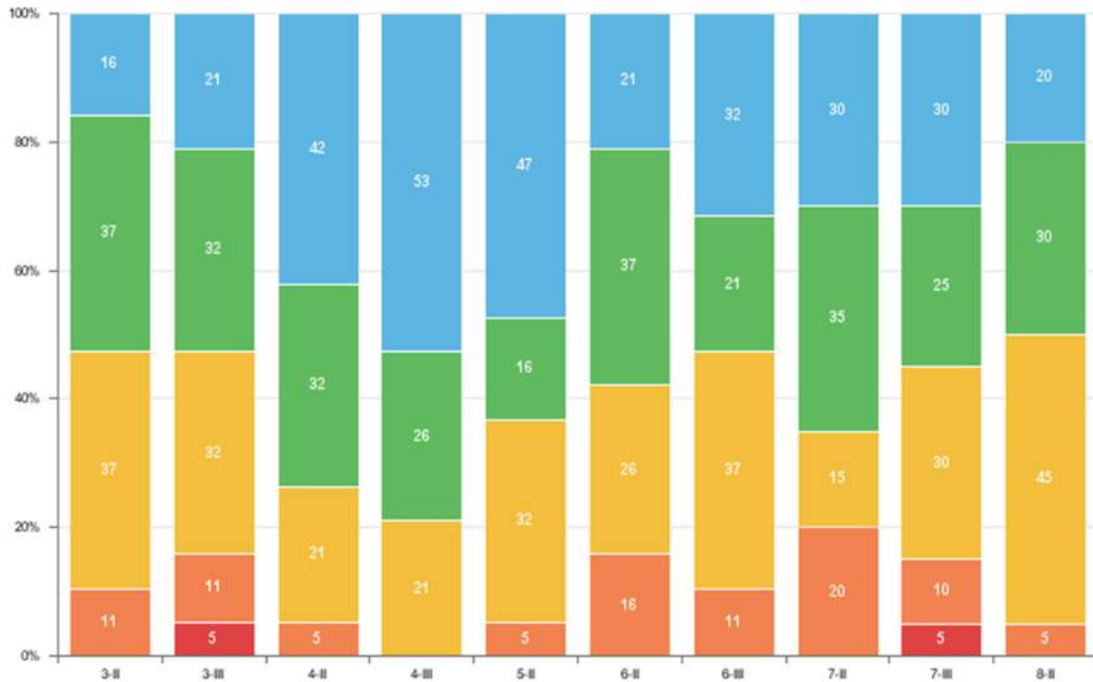
Groep 8, spelling werkwoorden



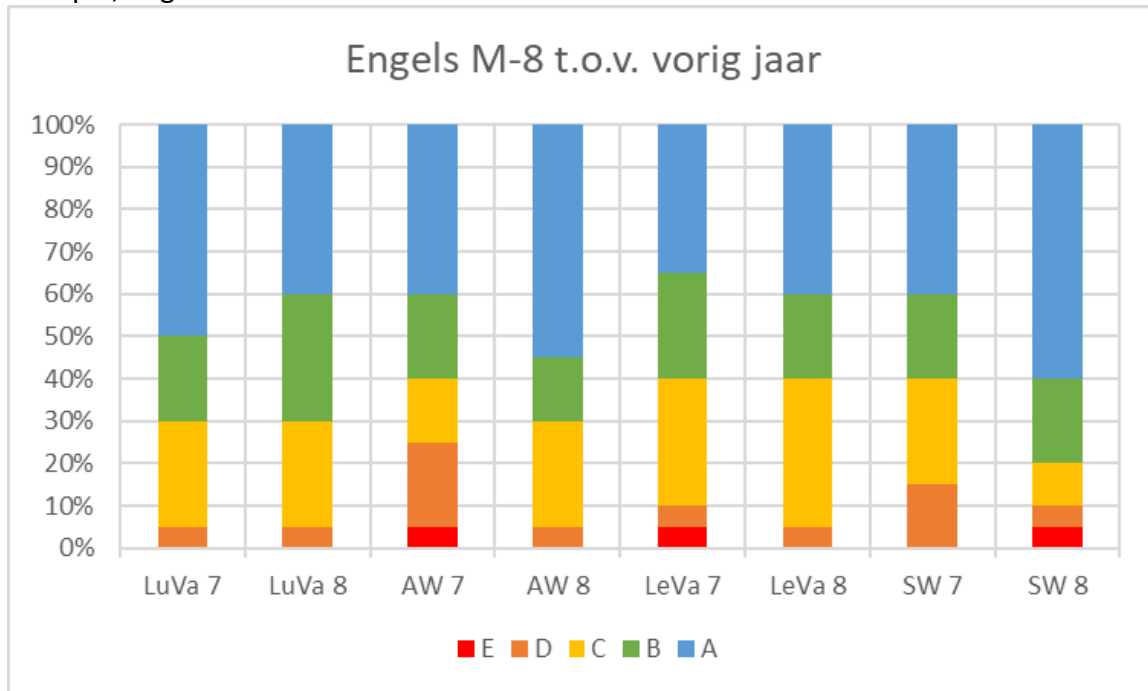
Groep 8, begrijpend lezen

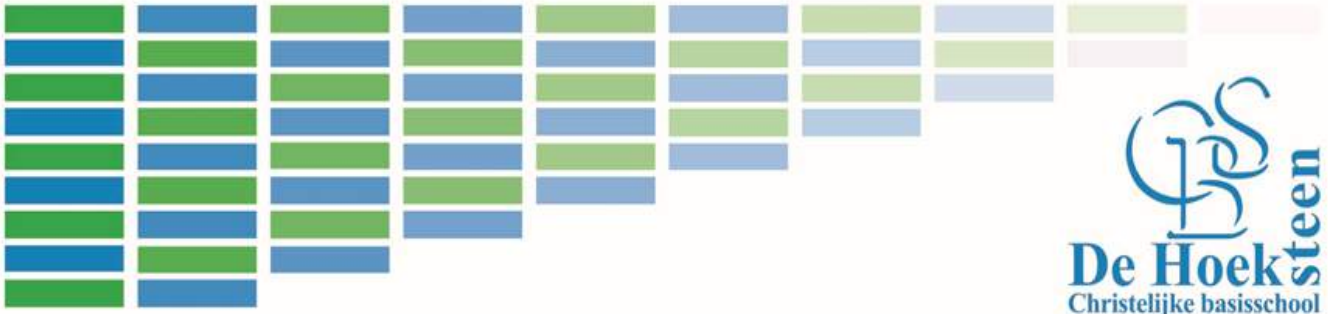


Groep 8, rekenen/wiskunde



Groep 8, Engels





Resultaten Interne begeleiding

Groepsleerkrachten stellen in overleg met de Interne Begeleider (IB'er) groepsplannen op aan de hand van de toetsresultaten. Ook geven zij vorm aan de uitvoering van de hulpverlening, eventueel samen met de Remedial Teacher (RT'er). Vanuit het samenwerkingsverband is driewekelijks overleg met de Begeleider Passend Onderwijs (BPO'er). De BPO'er voert tijdens dit bezoek gesprekken en observaties uit. Ook kunnen andere experts worden ingeschakeld als andere kansen en/of problematieken zich voordoen.

In 2021 zijn we begonnen met de vormgeving van nieuwe groepsplannen op basis van de foutenanalyses van Cito-toetsen. In het schooljaar 2022 hebben we alle groepsplannen vormgegeven in het nieuwe format. Deze plannen worden besproken in de groepsbespreking met de IB'er.

Kinderen kunnen individueel een ontwikkelperspectief krijgen. Daarin staan kind-specifieke doelen en een verwacht uitstroomniveau.

Extra ondersteuning buiten de klas

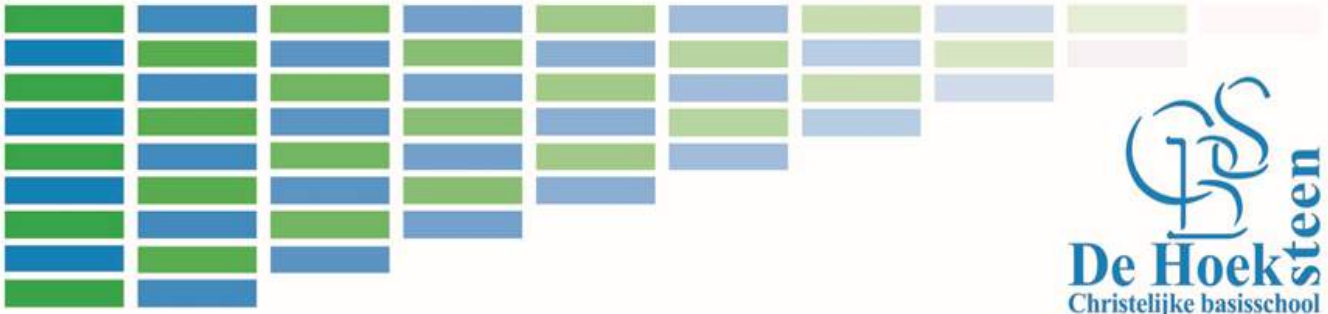
Het aantal leerlingen dat door een RT'er wordt begeleid wisselt per periode. In nauwe samenwerking met de IB'er en groepsleerkrachten wordt adaptief onderwijs gegeven aan leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Vooral op het gebied van taal en lezen heeft onze leerlingpopulatie behoefte aan extra ondersteuning.

Preventief hebben we gewerkt met het programma Bouw! Met dit programma leren kinderen vanaf groep 2 letters en woordjes. Ook bij ons op school lijkt dit aan te slaan. Curatief krijgt een aantal kinderen extra begeleiding door het lezen van woordrijen, of het oefenen van begrijpend lezen buiten de klas. Ook met rekenen krijgt een aantal kinderen extra ondersteuning buiten de groep. De verwachting is dat dit in de toekomst vaker zal gebeuren.

Passend en inclusief onderwijs

Op CBS De Hoeksteen leveren we passend onderwijs. We willen kinderen zo goed mogelijk ondersteunen in hun ontwikkeling. Toch is het niet altijd mogelijk alle kinderen bij ons op school te houden, omdat wij niet alle hulp kunnen bieden. In een enkel geval wordt een kind verwezen naar het SBO. Hier is een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor nodig; dit gebeurt in uiterste gevallen.





Er wordt veelal samengewerkt met partners uit het samenwerkingsverband. Binnen het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Goeree-Overflakkee bevinden zich ook S(B)O-scholen: De Wegwijzer en Het Kompas. In het geval van handelingsverlegenheid kunnen we de kinderen doorverwijzen naar één van deze scholen. In 2022 is er één verwijzing geweest.

De lage verwijzingen geven aan dat onze school erin slaagt veel afdoende hulp op maat te kunnen bieden:

Jaar	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Aantal leerlingen	1	1	1	-	-	1	2	2	1	1

Inspectie

In april 2019 is het vierjaarlijkse inspectiebezoek geweest. Uit het onderzoek bleek dat de inspectie positief oordeelde over de school: Het bestuur en de school hebben een stelsel van kwaliteitszorg ingericht dat ondersteunend is voor het verbeteren van de onderwijskwaliteit. Er zijn realistische en toetsbare doelen geformuleerd voor het verbeteren van de onderwijskwaliteit. Het pedagogische klimaat is goed. Schoolleiding en leraren zorgen voor een veilige omgeving voor de leerlingen. Het volledige rapport is terug te vinden op de website van de onderwijsinspectie.

De school heeft een nieuwe onderwijsinspecteur. Digitaal hebben we het afgelopen jaar met elkaar kennismaat. Het eerstvolgende formele bezoek staat gepland in 2024.

Visitatie

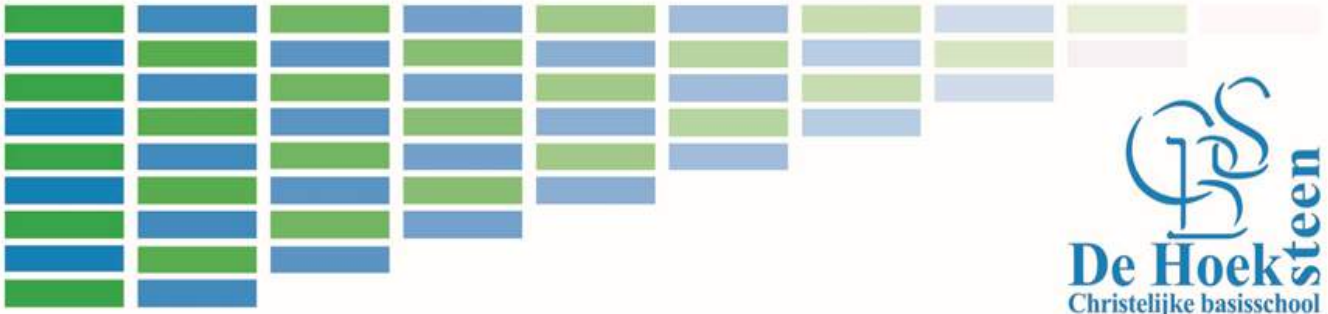
Er heeft dit jaar geen bestuurlijke visitatie plaatsgevonden.

Nationaal Programma Onderwijs (NPO)

De NPO-gelden worden voor een groot deel verantwoord door de inzet van personeel. Er is ingezet op kleinere groepen en ondersteuning van twee extra onderwijsassistenten. De MR heeft akkoord gegeven om het mee te nemen in de begroting.

Over het algemeen merken we niet heel veel van de corona-achterstanden. Door onze manier van onderwijs met voldoende ondersteuning kunnen we de kinderen een passend onderwijsaanbod doen. Wel merken we op dat de kinderen in groep 3 moeite





hebben met de schooltaal en de kinderen in groep 4 hebben soms moeite met hun pengreep.

Sociale veiligheid

Op CBS De Hoeksteen vinden we het belangrijk dat kinderen zich veilig voelen op school. Dit is een voorwaarde om tot goede resultaten te komen.

De sociale veiligheid monitoren we in de groepen 1-4 via een schriftelijke rapportage door de leerkracht. Kinderen in de groepen 5-8 zijn beter in staat een vragenlijst in te vullen. Daarom wordt in die groepen gewerkt met een vragenlijst. Deze monitoring is opgesteld door de anti-pest-coördinator en de directie.

Bevindingen leerkracht groep 1

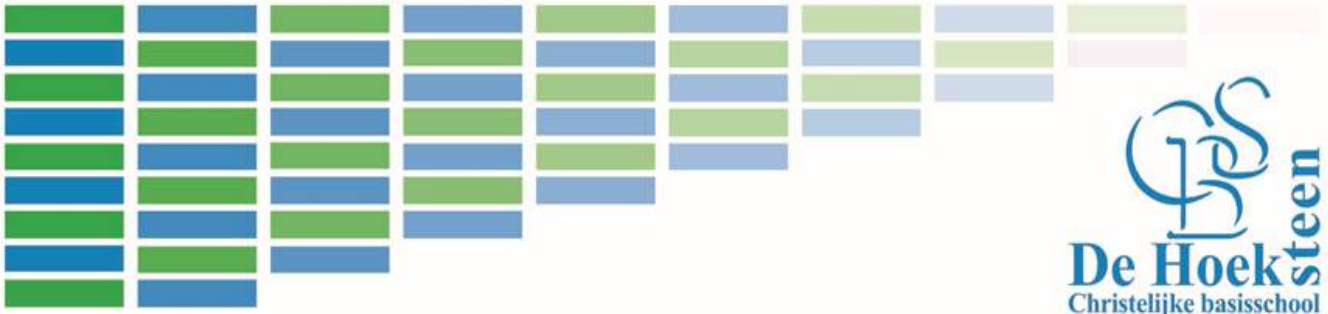
In groep 1 is het pedagogisch klimaat goed. Het welbevinden van de kinderen is ook passend bij het naar het voor de eerste keer naar school komen. Zo vallen er nog met regelmaat wat tranen bij het afscheid. Kinderen kennen veelal de regels van de Kanjertraining en kunnen ook benoemen welk gedrag ze moeten laten zien. Toch komt het nog voor dat een enkel kind slaat of schopt.

Ook moeten sommige kinderen nog leren met regels om te gaan en de structuur en ritme van de groep leren. De regels van de Kanjertraining geven de kinderen een goede structuur. Het 'Stop, hou op, ik vind het niet leuk' wordt toegepast in de klas. Door de regels steeds te benoemen zoals dat we voor elkaar zorgen, elkaar helpen, etc. zien we de groep steeds verder vormen tot een fijne groep.

Bevindingen leerkracht groep 2

In groep 2 is het pedagogisch klimaat goed. Het gemiddelde welbevinden van de leerlingen is goed. De groepsdynamiek kenmerkt zich door het jongens karakter in de groep, er zitten maar vier meisjes in de groep. De fasen van storming en norming zijn we ondertussen voorbij en er is rust in de groep. Belangrijk om in de gaten te houden is dat er een aantal jongens zijn die sterk ruimte-nemend zijn en graag bepalen hoe bijvoorbeeld het spel verloopt. Deze jongens zijn ook cognitief sterk, waardoor ze verbaal ook de leiding nemen. Het is belangrijk in deze groep om ook de meer ruimte-gevende kinderen een podium te geven. De vaste structuren en het structureel aanbieden van de Kanjertraining in de groep geeft – naar de mening van leerkrachten – een veilig klimaat waarin leerlingen goed in hun vel zitten en tot leren komen.





Bevindingen leerkracht groep 3

In groep 3 heerst een fijn pedagogisch klimaat. De kinderen spelen en werken veel samen. Ze laten ook zien dat ze behulpzaam zijn. Een enkel kind heeft wel speelafspraken, maar in de klas heeft het samenwerken en spelen nog veel sturing nodig. Voor een andere leerling is het van belang dat het gesterkt wordt in zijn kunnen en zelfstandigheid. Niet alleen het kind zelf, maar ook de andere kinderen moeten hierbij leren ieder kind zelfstandig te laten zijn.

De Kanjertraining wordt wekelijks gevolgd (1 à 2 keer per week). Bij het werken wordt niet alleen op didactisch gebied feedback gegeven, maar ook op bijvoorbeeld het respecteren van het niveau van een ander, samenwerken en hulp geven aan elkaar.

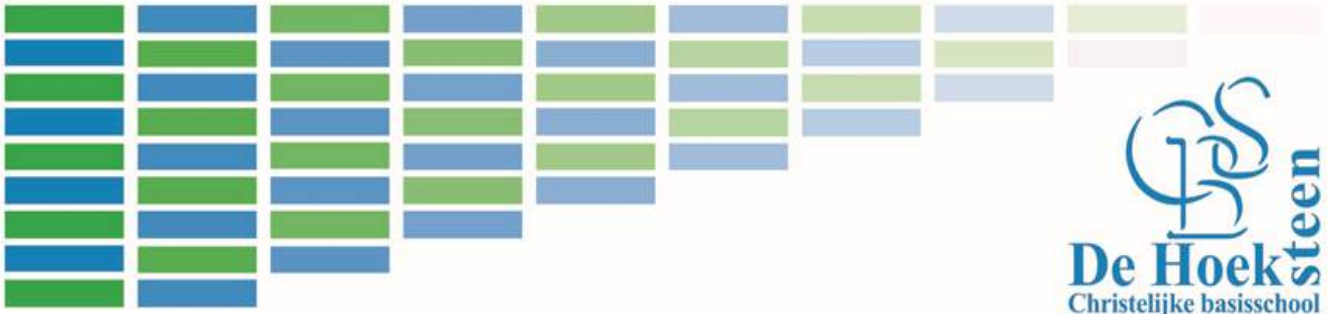
Bevindingen leerkracht groep 4

In groep 4 constateren we dat er meer rust en een duidelijke structuur in de groep moet komen. Sommige kinderen vragen veel ruimte en aandacht. Hierbij is het van belang dat kinderen leren hun impulsen te beheersen. Daarnaast is er vanuit de Kanjertraining aandacht voor 'benzinegevers'.

Een enkel kind in de klas ervaart pestgedrag. De leerkrachten zijn dit gaan monitoren aan de hand van een smileyboekje. Door het smileyboekje krijgen de leerkrachten direct inzicht in het welbevinden van het betreffende kind. Bij pestgedrag kunnen we zo snel mogelijk anticiperen. Leerkrachten die pleinwacht hebben zijn hiervan op de hoogte en letten hier extra op.

Door middel van Kanjertraining en ieder kind een zo passend mogelijke plaats te geven, in of buiten de groep, werken we aan de rust en structuur in de klas. De regels van de Kanjertraining worden regelmatig besproken. Daarnaast streven de leerkrachten ernaar het geleerde regelmatig te spiegelen en terug te laten komen tijdens andere lessen en momenten.





Resultaten vragenlijst groep 5-8

Schooljaar	:	2022-2023
Periode	:	01-08-2022 - 31-07-2023
BRIN	:	06VD
Datum uitdraai	:	13-12-2022

	Valt in veiligste 20% van de normgroep	Net zo veilig als normgroep	Aandacht gewenst	Valt in onveiligste 5% van normgroep: actie nodig		
Leerling	Welbevinden	Veiligheidsbeleving	Ondervindt agressie	Angst voor agressie	Klas ziet problemen	Leerkracht treedt op
groep 5 (5) (5) Aantal afnames: 14	3,48	3,21	1,39	1,48	1,77	3,67
groep 6 (6) (6) Aantal afnames: 15	3,64	3,37	1,29	1,48	1,46	3,61
groep 7 (7) (7) Aantal afnames: 10	3,57	3,52	1,06	1,20	1,38	3,25
groep 8 (8) (8) Aantal afnames: 20	3,38	3,59	1,41	1,49	2,07	3,75
Schoolgemiddelde	3,52	3,42	1,28	1,41	1,67	3,57

Duiding leerkracht groep 5

Groep 5 is een gezellige groep. De kinderen genieten van het feit dat ze dit jaar in een enkele groep zitten. We merken tijdens het kringgesprek dat de kinderen steeds opener zijn geworden. Het feit dat er meer tijd en ruimte is voor extra uitleg en begeleiding ervaren de leerlingen als prettig. De leerlingen zijn over het algemeen erg sociaal naar elkaar. Sommigen zijn wel te afhankelijk van het contact met één bepaalde leerling. We proberen dit zoveel mogelijk te doorbreken door regelmatig verschillende tafelgroepjes en samenwerkingsduo's te maken.

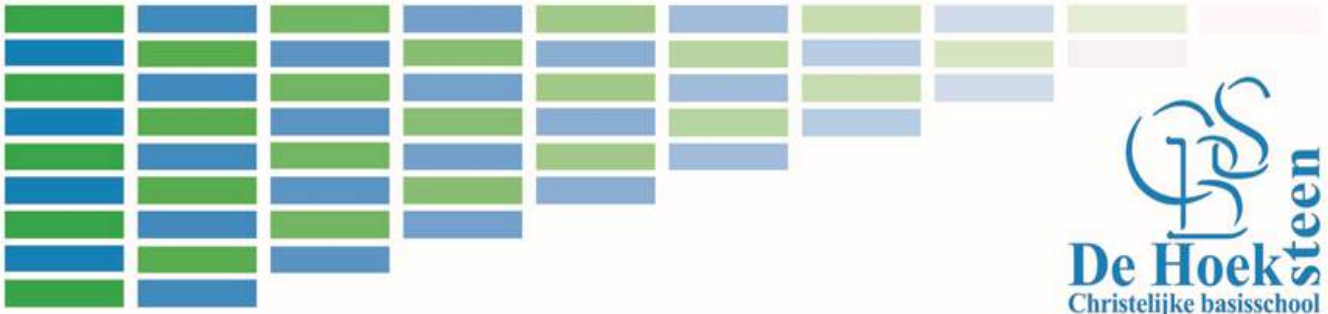
Dit jaar nemen bij verschillende vakken het samenwerken en overleggen met elkaar en het helpen van elkaar een belangrijke plek in. Kinderen genieten over het algemeen van het samenwerken. Ook is besproken dat ieder kind op school is om te leren, bij ieder kan er een ander accent nodig zijn en/of andere oefening nodig zijn. Ieder mag daarin functioneren op zijn eigen niveau en op dat niveau hulp krijgen.

Een paar leerlingen zijn wel bang dat ze gepest zullen worden. Hierover zijn een aantal gesprekken geweest. En er zijn maatregelen over het toezicht tijdens het spelen genomen.

Duiding leerkracht groep 6

In groep 6 is het pedagogisch klimaat goed. Kinderen ervaren dit jaar als erg rustig en gezellig. Ze krijgen meer aandacht en vinden extra uitleg/hulp van de leerkracht fijn. Het





samenwerken gaat erg goed. Dit komt mede door de inzet van de samenwerkingsspellen van de Kanjertraining. Ook de verschillende werkvormen/excursies ervaren de kinderen als prettig en opbouwend. Negatief gedrag proberen we zoveel mogelijk meteen aan te pakken. De lijnen met ouders zijn kort en duidelijk. Een paar kinderen ervaarde aan het begin van het schooljaar pestgedrag op het plein door kinderen uit hogere groepen. Dit is besproken met de betreffende leerkracht.

Duiding leerkracht groep 7/8

In groep 7/8 is het pedagogisch klimaat goed. Vorig jaar speelde er veel tussen de meiden van deze groep. Hier is met behulp van het programma 'Meidenvenijn' aan gewerkt. De meiden doen het nu goed. Het onderling samenwerken en spelen gaat prima. Er is wel een incident geweest tussen kinderen buiten de school, maar dit kwam de school binnen. Hierover zijn gesprekken gevoerd met de betreffende ouders. Dat heeft voor meer rust gezorgd.

Incidenteel pestgedrag

Incidenteel pestgedrag heeft zich weinig voorgedaan. In de gevallen dat dit zich voordeed is het incident zo snel mogelijk opgelost. Bij de betreffende kinderen monitort de leerkracht samen met het kind de veiligheidsbeleving. In een enkel geval zijn hierbij de directie en de IB'er betrokken geweest.

Structureel pestgedrag

De afgelopen periode is geen structureel pestgedrag vastgesteld op CBS De Hoeksteen. Mocht dit aan onze aandacht zijn ontsnapt dan horen wij dat graag. Concrete acties waar ouders om vroegen zijn inmiddels opgenomen in het Pestprotocol.

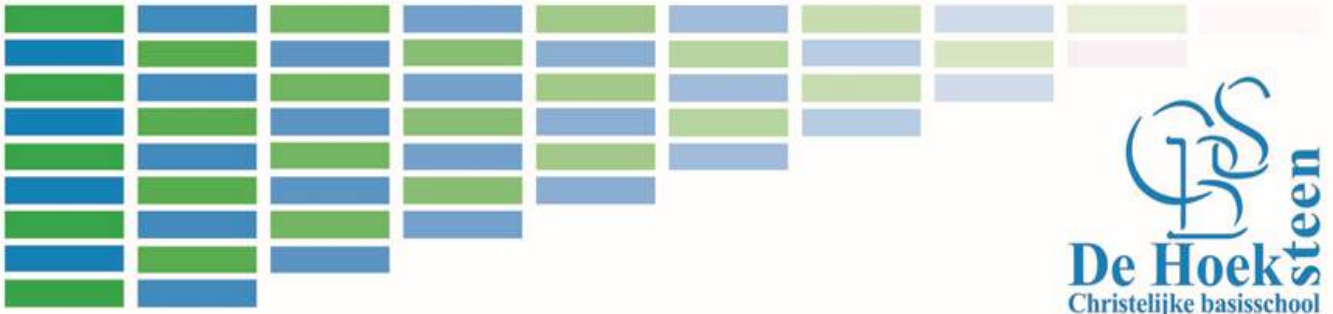
Personeel & Professionalisering

Doelen en resultaten

Voor het personeelsbeleid van de school heeft het bestuur de volgende kaders geformuleerd:

- De kwaliteit van de medewerkers is bepalend voor de kwaliteit van het onderwijs. In elk geval wordt daartoe een actief opleidingsbeleid gevoerd, dit wordt jaarlijks door de directie inzichtelijk gemaakt.
- De school heeft beleid gemaakt om de continuïteit voor specifieke functies te garanderen.





- De school heeft beleid t.a.v. een gezonde mix van fulltimers en deeltijdbenoemingen.
- De school voert een bewust beoordelings- en beloningsbeleid, waarbij de cao-PO leidend is.

Onze school heeft een ervaren team leerkrachten. Didactisch en pedagogisch zijn zij goed in staat om les te geven. Jaarlijks zijn er scholingen waar alle collega's aan deel dienen te nemen.

Professionalisering

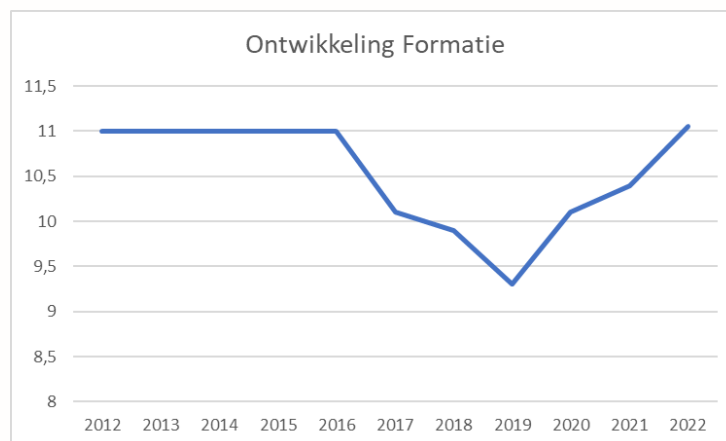
In 2022 is er een teamscholing geweest voor Engels en voor hoogbegaafdheid. Bij de teamscholing van Engels is de nieuwgekozen methode verdere geïmplementeerd. Vanaf het schooljaar 2022-2023 krijgen de kinderen in alle groepen Engels aangeboden.

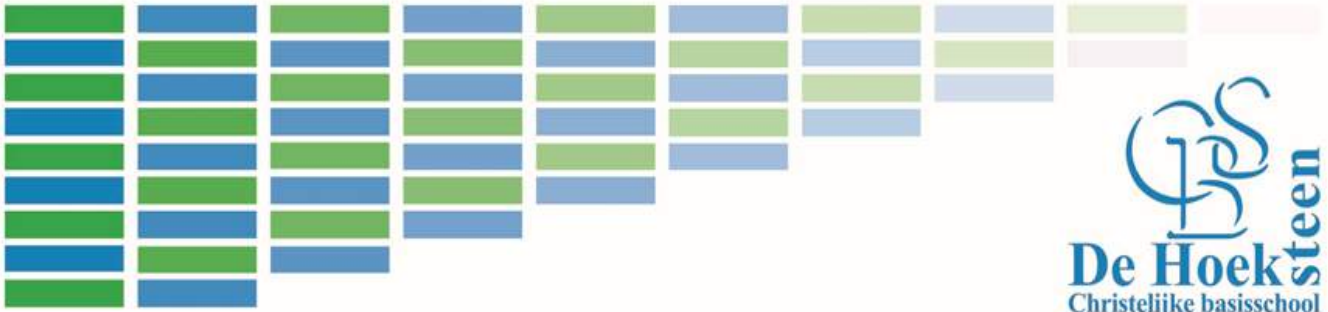
De scholing voor hoogbegaafdheid ging over compacten en verrijken. Tijdens deze scholing is nagedacht over de afstemming van het onderwijs op kinderen met meer- of hoogbegaafdheid. Door lesstof in de klas compacter aan te bieden is er de mogelijkheid om de kinderen in de plusgroep een verrijkt aanbod te geven.

Ontwikkeling Formatie

2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
11	11	11	11	11	10,1	9,9	9,3	10,1	10,40	11,05

De formatie van CBS De Hoeksteen bestaat uit alle werknemers op de school en in de organisatie en wordt uitgedrukt in fulltime-equivalent (FTE). Eén FTE omvat in het onderwijs een volledige werkweek, waarbij op jaarbasis 1659 uur wordt gewerkt.





Het aantal personeelsleden groeit en daalt door de jaren mee met het leerlingaantal van de school. De totale formatie van de medewerkers op CBS De Hoeksteen was op 01-08-2022: 11,05 FTE.

Werkdruk verlagende middelen worden ingezet voor extra ondersteuning in de groep en/of IB. Zie hiervoor ook de OA-inzet bij de formatieopties Groepen en leerlingen.

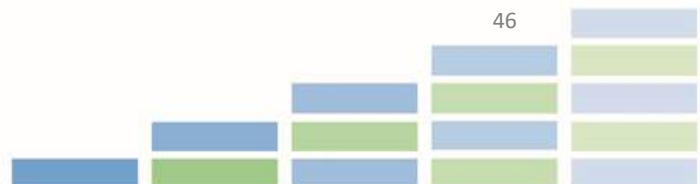
De Schoolvereniging telt op 1-8-2022 achttien werknemers in de vaste formatie.

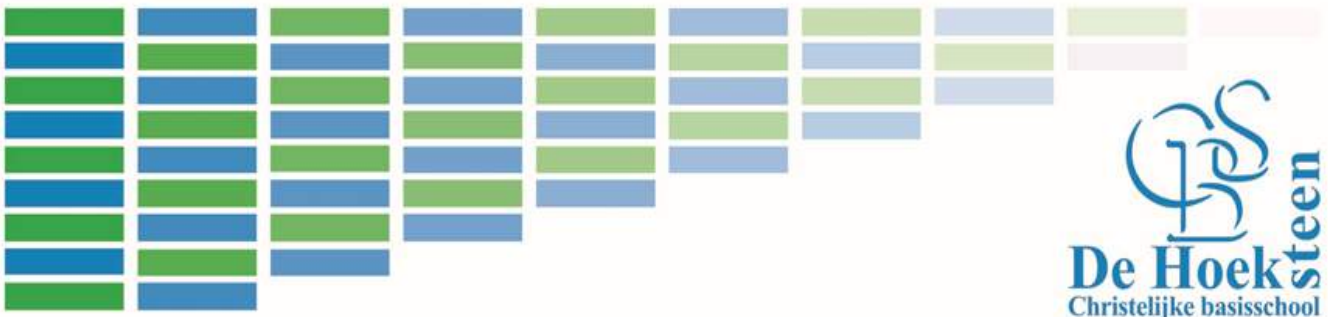
Hieronder is het functie-bouwwerk weergegeven:

Personeelssterkte per salarisschaal

Schaal		Totaal	Fulltime	Parttime
LC	Aantal Personen	2	0	2
	Bezetting (wtf)	1,7347		
LB	Aantal Personen	9	1	8
	Bezetting (wtf)	5,0886		
	Aantal Personen	1	0	1
	Bezetting (wtf)	0,0001		
D12	Aantal Personen	1	1	0
	Bezetting (wtf)	1,0000		
0001	Aantal Personen	3	0	3
	Bezetting (wtf)	0,8310		
0004	Aantal Personen	2	1	1
	Bezetting (wtf)	1,5000		
0005	Aantal Personen	2	0	2
	Bezetting (wtf)	0,9000		

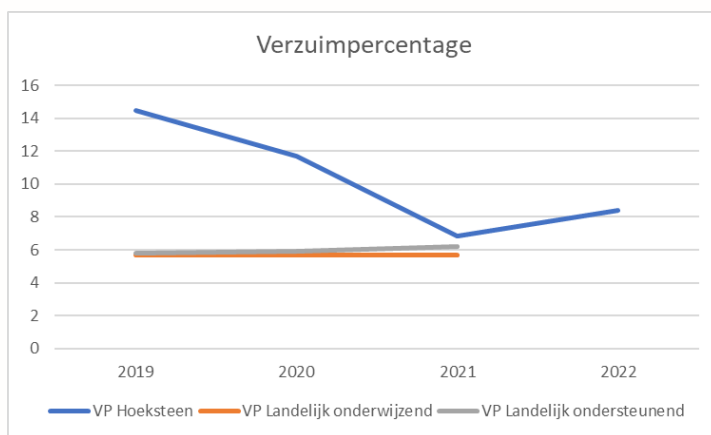
Funciemix is de balans tussen gekwalificeerde en extra gekwalificeerde teamleden. Er zijn bij de leerkrachten twee functies: LB en LC. Iedere leerkracht zit minimaal in schaal LB. In de schaal LC kom je wanneer je aan een aantal criteria voldoet zoals vastgesteld in de functieomschrijvingen van de PO-Raad. Door de invoering van de funciemix worden de mogelijkheden in het kader van loopbaanontwikkeling vergroot. En hoewel in de huidige CAO wordt gesteld dat het voor het PO geen verplichting meer is om een streefpercentage funciemix te hanteren, willen we toch het beleid inzichtelijk houden. Daarom delen we de onderstaande tabellen.





Ziekteverzuim

Vanaf de tweede helft van 2018 kregen we te maken met relatief veel langdurig ziekteverzuim. Het verzuimpercentage lag ruim boven het landelijke gemiddelde. Voor 2021 stelde DUO een landelijk verzuimpercentage in het basisonderwijs vast op 5.7%. De landelijke gegevens van 2022 zijn nog niet definitief. Vergeleken met het landelijke verzuimpercentage in 2021 zit CBS De Hoeksteen hier nog steeds boven.



	2019	2020	2021	2022
VP Hoeksteen	14,48	11,71	6,85	8,4
VP Landelijk onderwijzend	5,7	5,7	5,7	
VP Landelijk ondersteunend	5,8	5,9	6,2	

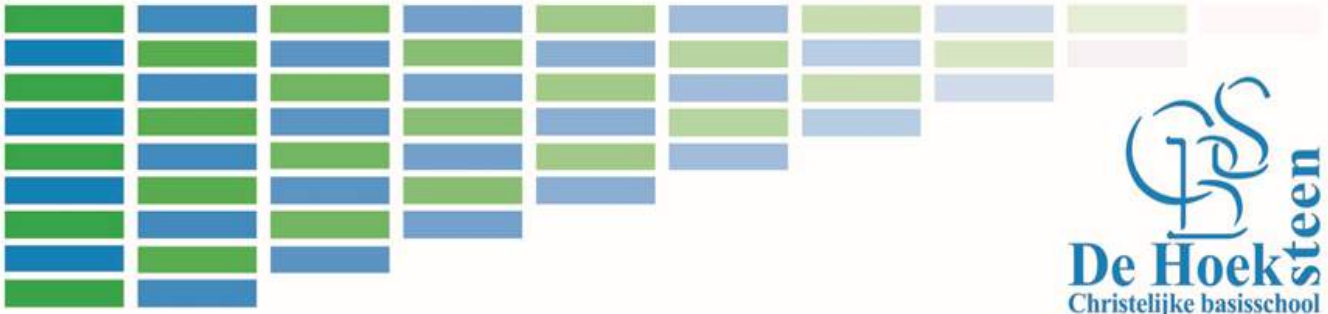
Arbo/BHV

CBS De Hoeksteen is aangesloten bij de Arbodienst Perspectief. Om de bedrijfshulpverlening op onze scholen goed te laten verlopen, zijn ook in het afgelopen schooljaar (herhalings)cursussen bedrijfshulpverlening (BHV) georganiseerd voor personeelsleden die deze taak op schoolniveau uitoefenen.

Stages

In 2022 is het aantal stagiaires toegenomen. Op deze manier willen we in contact komen met het toekomstige arbeidspotentieel. Dit is relevant in verband met de huidige ontwikkelingen op de arbeidsmarkt. In 2022 is bekend dat er in de tweede helft van het schooljaar 2022-2023 een LIO-stagiaire zal komen voor groep 5.





Mobiliteit

Binnen de school vinden we het belangrijk dat personeelsleden breed inzetbaar zijn. Ook vinden we ervaring en deskundigheid binnen een bepaalde leeftijdsgroep erg waardevol. Daarnaast spelen de werktijdfactor (benoemingsgrootte) en de wens van de betrokkenen een belangrijke rol. Tussen deze eisen richt zich het interne mobiliteitsbeleid van CBS De Hoeksteen. Ook de toekenning van andere taken of het stimuleren om een andere functie te gaan vervullen, hoort hiertoe.

Verlof

In de CAO PO zijn verschillende mogelijkheden van (on)betaald verlof opgenomen waarop medewerkers op verzoek gebruik van kunnen maken. Er is in het schooljaar 2022-2023 door twee collega's gebruik gemaakt van de BAPO, door een collega van zorgverlof en een collega heeft gebruik gemaakt van studieverlof.

Pensionering

Zoals eerder benoemd verwachten we in de periode 2024-2026 een aantal pensioenen. Het betreft in totaal drie collega's met een totale werktijdfactor van 2,27 FTE.

Ontslag

Gezien de huidige financiële kaders, pensionering en ontwikkelingen op de arbeidsmarkt zal ontslag naar verwachting geen grote rol spelen in de nabije jaren. Alleen in verband met de NPO-gelden zal een onderwijsassistente afscheid moeten nemen van onze school. Hierbij werken we mee aan regelingen van het Participatiefonds, zoals het volgen van een werk-naar-werk-traject, zodat we slechts voor 10% eigen risico dragen.

Zaken in het afgelopen jaar met personele betekenis

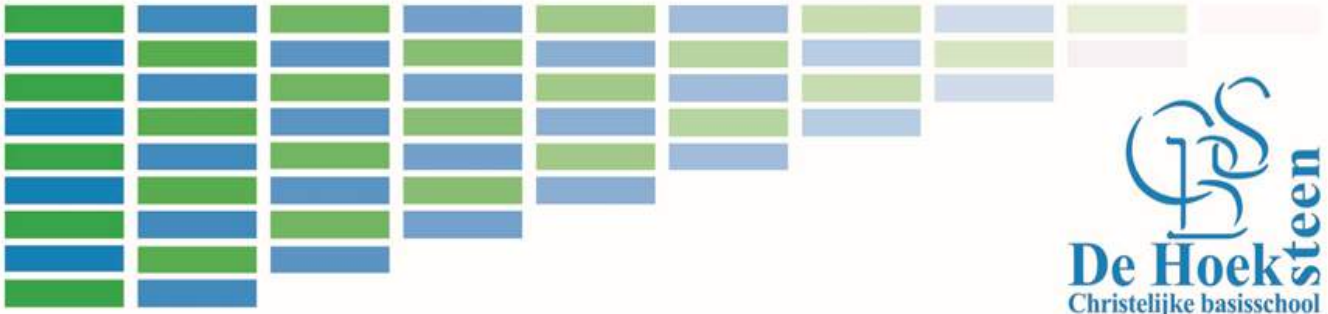
Hoogte ziekteverzuim

In de grafiek in de paragraaf over ziekteverzuim is te zien dat het verzuimpercentage op CBS De Hoeksteen licht is gestegen ten opzichte van 2021 en dus nog steeds boven de landelijke trend is. De zieke en herstellende leerkrachten worden/zijn begeleid door Arbodienst Perspectief. In 2022 blijkt het steeds moeilijker om het ziekteverzuim op te vangen. Dit is een landelijke trend.

Benoemingen onderwijsassistenten

Voor het schooljaar 2022-2023 zijn twee onderwijsassistenten benoemd. Eén van hen had al een tweejarig contract gekregen, voor de duur van de NPO-gelden. Zij heeft al





een jaar ervaring binnen onze school. Een andere nieuwbenoemde onderwijsassistente heeft wederom een jaarcontract ontvangen.

Langdurig uitval leerkracht en ondersteunend personeelslid

Vanwege verdrietige persoonlijke omstandigheden is één leerkracht bij de start van het schooljaar 2022-2023 onverwachts langdurig uitgevallen. Er kon tijdig in vervanging worden voorzien. Dit heeft wel invloed gehad bij de opstart van het nieuwe schooljaar en de overdracht van de klas. Daarnaast is ook een ondersteunend personeelslid (schoonmaakster) langdurig ziek. Ook hier kon tijdig in vervanging worden voorzien.

Interne Begeleiding

Juf Elza Polak heeft aangegeven haar IB-functie terug te willen geven. Juf Gerda Willemsen heeft die taak op zich genomen. Zodra juf Gerda Willemsen met pensioen gaat overweegt juf Elza Polak deze taak weer op zich te nemen.

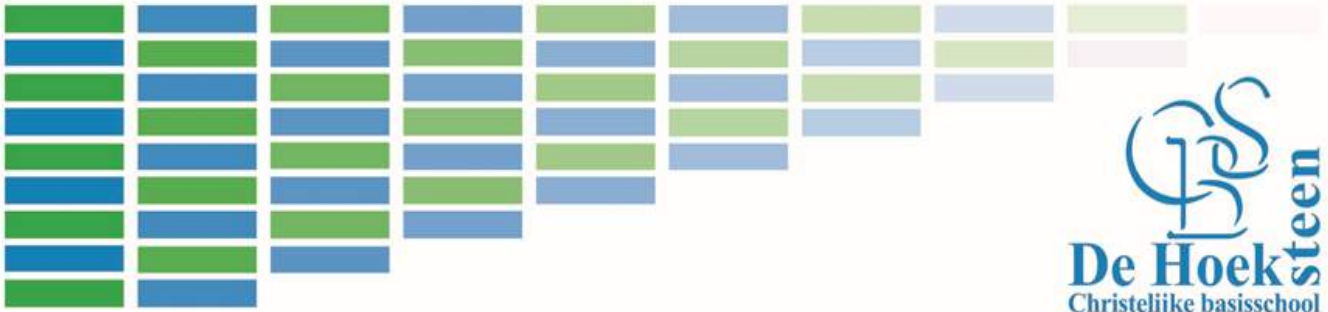
Huisvesting & Facilitaire zaken

De gemeente Goeree-Overflakkee is sinds 2017 een traject ingegaan waarbij de huisvesting op ons eiland van overheid en onderwijskundige gebouwen zijn beoordeeld door een deskundige partij op toekomstbestendigheid. Zodoende is CBS De Hoeksteen sinds 2017 aangemerkt voor vervangende nieuwbouw. Sinds deze beoordeling is de doelstelling van CBS De Hoeksteen om het gebouw op het gebied van veiligheidseisen en leefbaarheid up-to-date te houden. Mede door de verwachting dat binnen 3-5 jaar een nieuw schoolgebouw zal gerealiseerd zijn, denken we goed na over investeringen die vanuit het Meerjarig Onderhoudsplan (MJOP) naar voren komen. Zo zijn bijvoorbeeld recent de cv-ketels vervangen, maar is de dakrenovatie, die ook op de agenda vanuit het MJOP stond, niet uitgevoerd. Een ander voorbeeld is het aanpassen van het schoonmaakplan met ecologische producten om zo Maatschappelijk Verantwoord Ondernemerschap (MVO) door te voeren in het beleid en alvast in te spelen op het gebruik van deze producten als ons nieuwe schoolgebouw gerealiseerd is. We zitten qua beleid in een bijzondere positie. Zowel huisvesting als facilitaire zaken staan voor uitdagingen, maar de investering in een, op termijn te slopen gebouw, is verspilling van de middelen.

Doelen en resultaten

CBS De Hoeksteen heeft op dit moment geen beleid in doelen en resultaten vanwege bovengenoemde redenen. Wel zijn we bewust om beleid vast te leggen voor het nieuwe schoolgebouw. Zodoende zijn in de ontwikkelfase van het nieuwe schoolgebouw vanuit het bestuur, directie en kennis van buitenaf een project- en stuurgroep ingericht die in





samenspraak met de gemeente de richting bepalen waar de nieuwe huisvesting aan moet voldoen. CBS De Hoeksteen zet zich in om bij realisatie van het nieuwe schoolgebouw boven de norm te presteren. De vier handvaten die we hanteren zijn:

- Energietransitie
- Onderwijskundige kwaliteit
- Financiën
- Veiligheid.

Energie Neutraal Gebouw (ENG)

Een van de doelen die we als school graag willen behalen is om de gehele exploitatie energieneutraal te kunnen doen. De gemeente heeft als doel gesteld om onderwijskundige huisvesting energie neutraal te willen exploiteren. In het huidige gebouw is dit niet mogelijk vanwege de samenstelling in combinatie met de infrastructuur in het gebouw.

Echter zijn we met het nieuwe schoolgebouw juist bezig om deze doelen te kunnen waarborgen door de keuzes van verwarmingsbronnen en energie die we zelf kunnen genereren. Daarbij kijkt de school vooral naar lange termijn investeringen van bepaalde installaties.

Zo zijn we groeiend in het transitieproces en zullen we ook documentatie krijgen waar deze informatie ondergebracht kan worden. Uiteindelijk kunnen we van daaruit het beleid formuleren en echt richting geven aan deze doestelling.

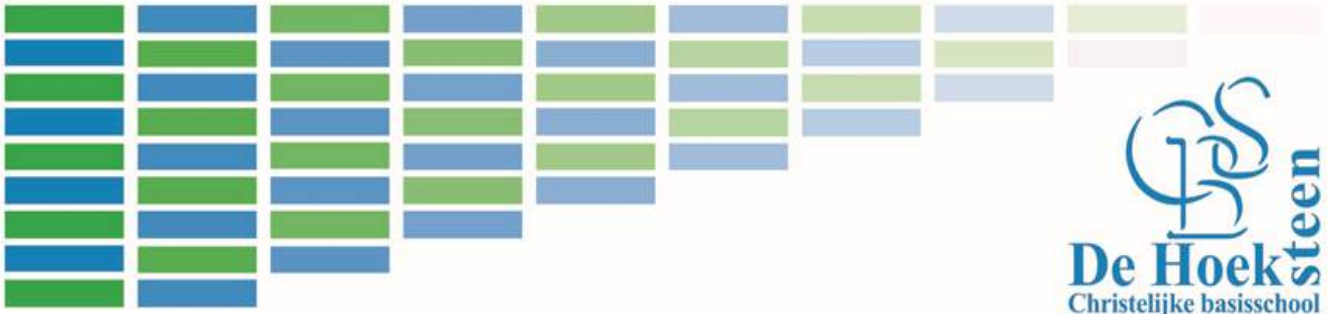
Onderwijskundige Kwaliteit

De kwaliteit van het onderwijs komt terug in het samenstellen van de school. Denk hier bijvoorbeeld aan wensen van het team, kinderen, algemene ruimten, praktijkonderwijs maar ook opvangmogelijkheden. CBS De Hoeksteen heeft in haar Visiedocument al haar wensen vastgelegd en deze als onderligger gebruikt bij het bepalen van wensen zoals BVO's en interieur. Kortom; vanuit onze wensen naar beleidvorming.

Financiën

De grootste uitdaging in het proces voor nieuwe huisvesting is om de financiële middelen om te zetten in stenen. Bewust hebben we als bestuur gekozen om dit te outsourcen. Hiervoor hebben we kennis van buitenaf gehaald om het proces professioneel aan tel lopen. Deze externe partij heeft voldoende ervaring met nieuwbouw en is ook door gemeente zelf beoordeeld en wordt zo in het proces





meegenomen. Hierbij is bijvoorbeeld ook het honorarium beoordeeld zodat wij maximaal rendement hebben van onze investering in deze kennis. Ook hier is de grondhouding om een lange termijn investering te kunnen doen waarbij de exploitatie zo gunstig mogelijk gerealiseerd kan worden.

Veiligheid

Veiligheid is een belangrijk onderwerp. In zowel de locatiekeuze van de nieuwe huisvesting als de omgeving speelt veiligheid een doorslaggevende rol om een keuze wel of niet te doen. Vanuit de ontwikkelfase hebben we het onderdeel veiligheid als doel gesteld. De wegingsfactor voor veiligheid is even belangrijk als bijvoorbeeld onderwijskundig om te kunnen waarborgen dat de kinderen in een veilige omgeving zijn als ze op of om de school aanwezig zijn.

Toekomstige ontwikkelingen

Zoals bovengenoemd staat de school voor een nieuw te bouwen school. De verwachting is dit binnen 3-5 jaar te kunnen realiseren.

Duurzaamheid & maatschappelijk verantwoord ondernemen

MVO-beleid is een onderdeel wat nog in de kinderschoenen staat. De redenen zoals genoemd bij huisvesting & facilitairen zaken maken dit ook een lastig onderwerp. In het onderwijskundige deel passen we dit zo veel mogelijk toe zoals het toepassen van ecologische reinigingsproducten.

Wat betreft materiaalkeuzes voor het nieuwe schoolgebouw zijn er op dit moment wel wensen, maar lijken de investeringen nog nutteloos vanwege het feit dat deze geen voordeel bieden in het nieuwe schoolgebouw.

Overige verantwoording van beleidszaken

Internationalisering speelt geen rol op CBS De Hoeksteen, anders dan het aanbieden van vakken als aardrijkskunde en Engels. Wel wordt eilandelijk geparticipeerd in overleg over het vormen van een NT2-taalklas.

Ook onderzoek speelt geen rol binnen CBS De Hoeksteen. Om up-to-date te blijven worden externe ontwikkelingen en onderzoeken gevolgd.





3. Financieel beleid

Doelen en resultaten

Het bestuur werkt met een door de directie opgestelde en door het bestuur goedgekeurde meerjarenbegroting, waarbij de nadruk ligt op het eerste jaar. Het streven is een jaarlijks sluitende exploitatiebegroting en de ontvangen vergoedingen volledig te besteden aan het onderwijs.

Opstellen meerjarenbegroting

Bij het opstellen van de meerjarenbegroting worden de financiële kaders gevolgd die het bestuur heeft vastgelegd. De meest invloedrijke factor in de meerjarenbegroting is het leerlingenaantal. Bij een hoger dan verwacht leerlingenaantal ontstaat mogelijk ruimte voor hogere formatieve inzet. Bij een lager leerlingenaantal zal worden bekeken of de formatieve inzet moet worden verlaagd of dat een groter deel van het eigen vermogen zal worden ingezet.

Toekomstige ontwikkelingen

De vaste items op de jaarplanning blijven onveranderd. Buiten de jaarplanning zijn we met gemeente Goeree-Overflakkee in een traject naar een nieuw schoolgebouw voor huisvesting zoals u reeds heeft kunnen lezen.

Investeringsbeleid

Vanwege de gunstige liquiditeit worden de investeringen uit eigen middelen voldaan. Het beleid is als in enig jaar of maand een te groot beslag op de liquiditeit plaatsvindt, er een spreiding in aanschaf van nieuwe investeringen wordt aangebracht.

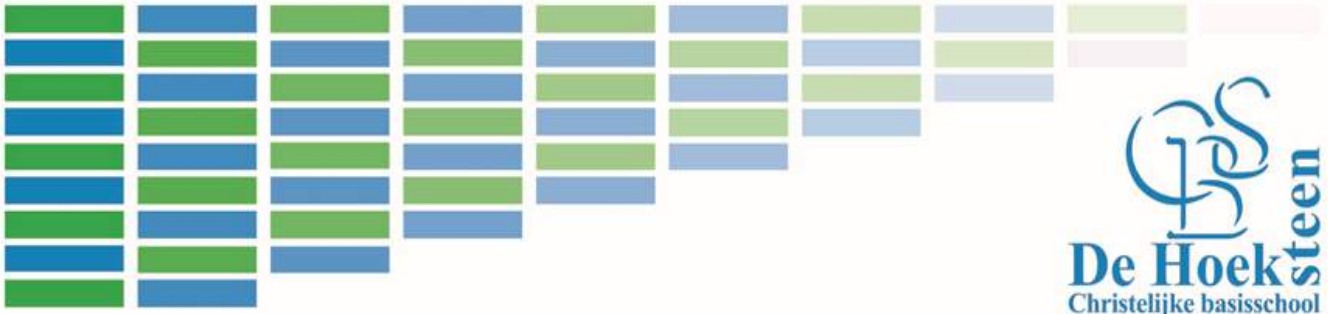
Uit de meerjarenbalans blijkt dat de omvang van de liquide middelen de komende jaren van voldoende omvang zal zijn om aan alle verplichtingen te voldoen. Er zal derhalve ook de komende jaren geen sprake zijn van het aantrekken van externe financiering.

Treasury

De vereniging hanteert een eigen treasurystatuut dat voldoet aan de Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016. In dit statuut is bepaald binnen welke kaders de instelling haar financierings- en beleggingsbeleid dient in te richten. Het uitgangspunt is dat de toegekende publieke middelen overeenkomstig hun bestemming worden besteed.

De vereniging heeft een zeer terughoudend financieel beleid gevoerd, conform de Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016. Er is gebruik gemaakt van spaarrekeningen. De tegoeden op deze rekeningen zijn direct opeisbaar. Alle rekeningen





zijn ondergebracht bij de Rabobank, de ING en bij de Regiobank. De banken voldoen aan de criteria van de regeling en het statuut. In 2022 is conform het statuut gehandeld.

Onderwijsachterstandenmiddelen

De verantwoording voor ontvangen NPO-gelden is gemaakt onder hoofdstuk 2 onder het kopje Nationaal Programma Onderwijs (NPO).

Continuïteitsparagraaf

De volgende onderdelen uit de continuïteitsparagraaf zijn opgenomen in de verantwoording op het financieel beleid:

- Prognose voor medewerkers en leerlingen
- Ontwikkelingen in meerjarig perspectief
- Meerjarenbegroting

De rapportage van het toezichthoudend orgaan is opgenomen in het jaarverslag 2022 toezichthoudend bestuur.

Intern risicobeheersingssysteem

Het interne risicobeheersings- en controlesysteem heeft als doel het bewaken van de realisatie van doelstellingen, de betrouwbaarheid van de financiële verslaggeving en het naleven van de wet- en regelgeving.

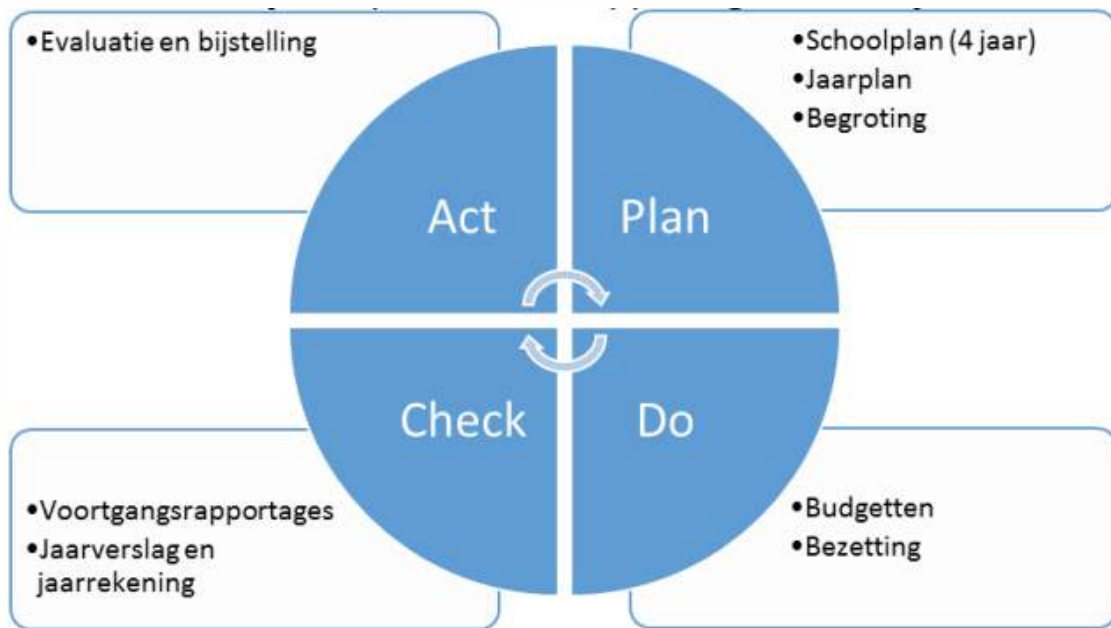
De vereniging heeft de administratieve organisatie (financieel, personeel en salaris) uitbesteed aan Dyade Onderwijsbedrijfsvoering BV. De afspraken zijn vastgelegd in een Service Level Agreement (SLA).

De school beschikt over een schoolplan waarin de doelstellingen voor een periode van vier jaar beschreven zijn. Het schoolplan wordt uitgewerkt in jaarplannen. In deze jaarplannen worden concrete plannen genoemd die ervoor zorgen dat de in het schoolplan gestelde doelen behaald worden. De jaarplannen worden periodiek geëvalueerd en indien nodig bijgesteld. De financiële vertaling van de plannen is opgenomen in de begroting.

De vereniging heeft een goed werkende planning en control cyclus. Er zijn twee financiële planningsinstrumenten, de begroting en het bestuursformatieplan. Hierbij is de begroting leidend en wordt het bestuursformatieplan gebaseerd op de begroting. Gedurende het jaar worden er financiële rapportages gemaakt om budgetuitputting te volgen. Op deze manier wordt scherp gemonitord of inkomsten en uitgaven in lijn zijn



met de begroting zodat financiële tegenvallers tijdig bijgesteld kunnen worden. De control instrumenten zijn de periodieke rapportages en de jaarrekening.



Figuur 1: Planning en control cyclus

Het bestuur houdt gedurende het jaar toezicht op het uitgevoerde beleid aan de hand van de periodieke rapportages. Na afloop van het jaar wordt de jaarrekening opgemaakt die vastgesteld wordt door het bestuur en gecontroleerd wordt door de externe accountant. Aanbevelingen uit de management letter van de externe accountant worden opgevolgd.

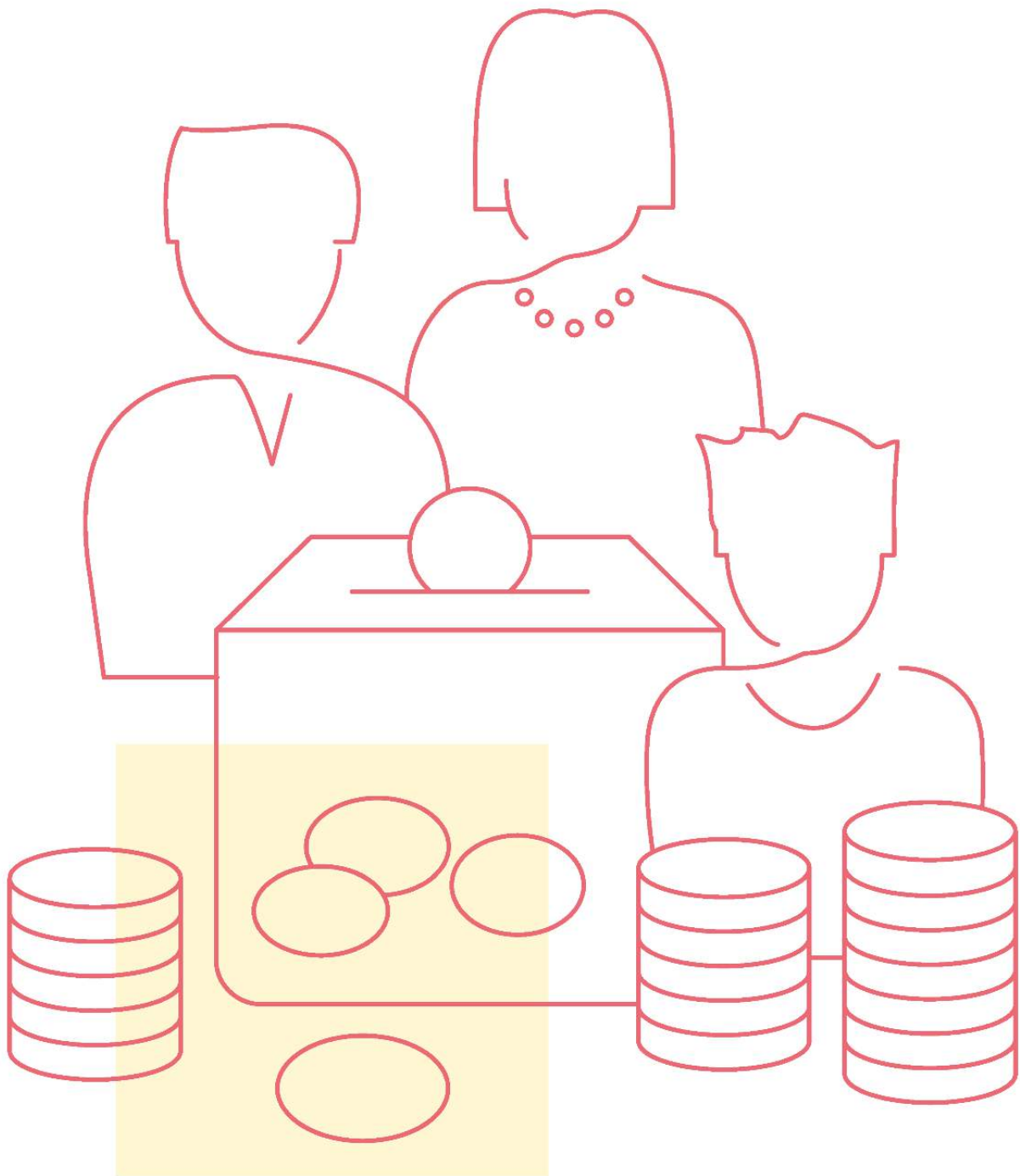
Belangrijkste risico's en onzekerheden

De bekostigingssystematiek is vereenvoudigd. In de overgangperiode is er een aanvullende bekostiging. Deze loopt geleidelijk af. Voor CBS De Hoeksteen bekend dit dat we financieel € 30.000,- minder ontvangen.

De manier waarop de omvang van de onderhoudsvoorziening moet worden bepaald wordt mogelijk aangepast. De prijsontwikkeling in de markt speelt hier zeker een grote rol. Dit kan betekenen dat een hogere toevoeging nodig is of mogelijk een eenmalige extra dotatie.



Verantwoording van de financiën





Ontwikkelingen in meerjarig perspectief

Leerlingen (teldatum 1-10-2022)

	Vorig jaar (T-1)	Verslagjaar (T)	T+1	T+2	T+3
Aantal leerlingen	132	127	132	130	129

Voor de verwachte leerlingaantallen is uitgegaan van een door Verus opgestelde prognose. Op basis van deze prognose is de verwachting dat het leerlingaantal volgend jaar iets stijgt en de jaren daarna licht zal dalen.

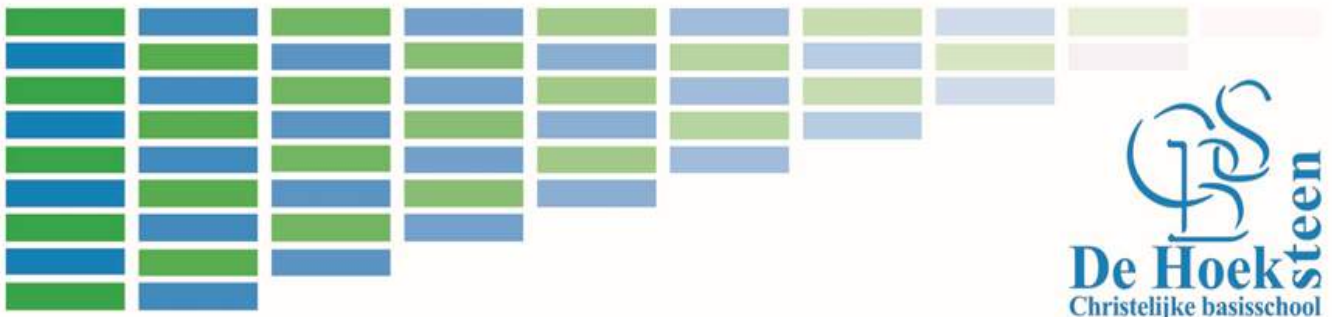
FTE (teldatum 31-12-2022)

Aantal FTE	Vorig jaar (T-1)	Verslagjaar (T)	T+1	T+2	T+3
Bestuur / management	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
Leerkracht	6,99	7,67	6,14	6,14	6,14
Onderwijsassistentie	1,90	2,4	1,3	1,3	1,3
Schoonmaakpersoneel	0,51	0,83	0,51	0,51	0,51
Totaal	10,40	11,90	8,95	8,95	8,95

De verwachting is dat de personele bezetting de komende jaren iets af zal nemen op basis van natuurlijk verloop.

Er zijn jaarlijks twee momenten waarop beslissingen genomen kunnen worden over de omvang van de personeelsformatie. Bij zowel het opstellen van de meerjarenbegroting als het formatieplan vindt een confrontatie plaats tussen beschikbare middelen en lasten bij ongewijzigd beleid.





Staat van baten en lasten en balans

Staat van baten en lasten

	Realisatie	Begroting	Realisatie	Begroting	Begroting	Begroting	Vershil	Vershil
	2021	2022	2022	2023	2024	2025	2022 t.o.v. begroting	2022 t.o.v. 2021
3.1 Rijksbijdragen	949.238	927.618	1.036.060	1.044.230	992.111	982.442	108.442	86.823
3.5 Overige baten	29.914	10.700	11.046	20.700	10.700	10.700	346	-18.869
3 Baten	979.152	938.318	1.047.106	1.064.930	1.002.811	993.142	108.788	67.954
4.1 Personeelslasten	761.471	754.200	852.261	854.020	755.663	693.582	98.061	90.790
4.2 Afschrijvingen	13.842	18.925	17.632	20.391	21.023	18.815	-1.293	3.790
4.3 Huisvestingslasten	23.482	34.150	35.316	50.750	62.250	79.750	1.166	11.834
4.4 Overige lasten	127.391	127.350	113.220	131.700	131.200	133.200	-14.130	-14.171
4 Lasten	926.186	934.625	1.018.429	1.056.861	970.135	925.348	83.804	92.243
6.1 Financiële baten	29		13				13	-16
6.2 Financiële lasten	144	100	311	300	300	300	211	167
6 Financiële baten en lasten	-115	-100	-298	-300	-300	-300	-198	-183
Resultaat	52.852	3.593	28.379	7.769	32.376	67.494	24.786	-24.473

Toelichting baten, lasten en resultaat

Het verschil in baten wordt met name veroorzaakt door ontvangen rijksbijdragen die significant hoger zijn dan begroot op basis van de normbedragen. Dit vertaalt zich ook in de lasten dit evenredig hoger zijn geweest dan begroot.

Het resultaat is dat we onder aan de streep en minimaal verschil hebben tussen realisatie en begroting, waarbij we ons doel van een strakke begroting hebben gehaald. De overige lasten zijn zo'n €10.000,- lager, wat ook heeft bijgedragen aan het positieve resultaat.



Financiële positie

Kengetallen¹²

In onderstaande tabel zijn meerdere kengetallen opgenomen. Als er een signaleringswaarde is vastgesteld door de onderwijsinspectie, dan staat deze vermeld.

Kengetal	2022	2021	Signaleringswaarde onderwijsinspectie
Huisvestingsratio	0,04	0,03	geen
Liquiditeit (current ratio)	5,09	4,89	geen
Liquiditeit (quick ratio)	5,09	4,89	kleiner dan 1,50
Liquiditeit (omvang)	€ 484.201	€ 415.215	> € 100.000
Rentabiliteit	0,03	0,05	afhankelijk van fin. positie
Solvabiliteit (incl. voorzieningen)	0,84	0,84	kleiner dan 0,30
Solvabiliteit (excl. Voorzieningen)	0,68	0,67	geen
Weerstandsvermogen	0,41	0,41	kleiner dan 0,05
Kapitalisatiefactor	0,54	0,54	geen
Ratio normatief publiek eigen vermogen	0,67	0,64	groter dan 1,00

Toelichting op de financiële positie

Huisvestingsratio

Definitie: Het deel van de totale lasten dat naar huisvesting gaat.

De huisvestingsratio is licht gestegen in verband met de gestegen energieprijzen. Toch is de huisvestingsratio nog steeds relatief laag. Dit komt door de minimale investeringen in het schoolgebouw, omdat er op termijn nieuwe huisvesting zal plaatsvinden.

Liquiditeit

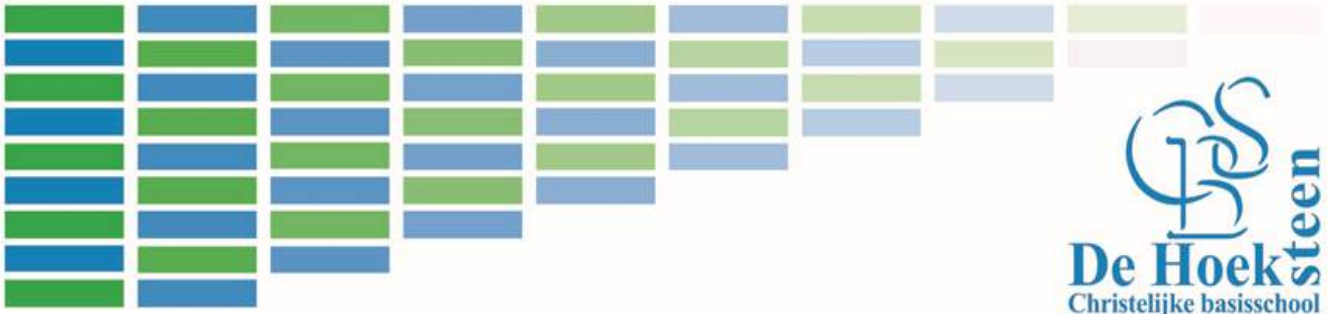
Definitie: De verhouding tussen de vlottende activa (som van liquide middelen, vorderingen en voorraden) en de kortlopende schulden.

De liquiditeit geeft aan in hoeverre de organisatie op korte termijn aan haar verplichtingen kan voldoen. De liquiditeitsratio geeft aan dat 5,09 keer kan worden voldaan aan de uitstaande kortlopende schulden, bestaande uit kortlopende verplichtingen aan crediteuren, nog te betalen posten en de overlopende passiva. De vereniging heeft op 31 december 2022 de beschikking over € 484.201,- aan liquide middelen en heeft daarnaast € 19.768,- openstaan aan nog te ontvangen bedragen. Deze bedragen zijn binnen één jaar opeisbaar, waardoor kan worden voldaan aan de openstaande schulden die binnen één jaar voldaan moeten zijn, te weten € 100.607,-

¹ <https://www.onderwijsinspectie.nl/onderwerpen/toezicht-op-financieel-beheer/risico-indicatoren-en-signaleringswaarden-financieel-continuïteitstoezicht>

² <https://www.onderwijsinspectie.nl/onderwerpen/toezicht-op-financieel-beheer/toezicht-op-publiek-eigen-vermogen/rekenhulp-signaleringswaarde>





De liquiditeitspositie van de vereniging is hierdoor goed te noemen. De ratio is hoger dan de door de inspectie vastgestelde signaleringswaarde van 1,5 voor kleine instellingen (totale baten minder dan € 3 miljoen). Ook de omvang van de liquide middelen ligt op 31 december 2021 boven de signaleringswaarde van minimaal € 100.000,- die als absolute omvang liquide middelen door de inspectie gehanteerd wordt.

Rentabiliteit

Definitie: Resultaat gedeeld door de totale baten (inclusief financiële baten).

De rentabiliteit geeft aan of er sprake is van een positief dan wel negatief bedrijfsresultaat in relatie tot de totale baten. De rentabiliteit geeft aan hoeveel procent van de totale opbrengsten omgezet wordt in het uiteindelijke resultaat. De vereniging heeft van de totale opbrengsten, te weten € 1.047.106,- een positief resultaat behaald van € 28.379,-. Dit houdt in dat 3% van de baten niet zijn ingezet.

Solvabiliteit (incl. Voorzieningen)

Definitie: Eigen vermogen en voorzieningen gedeeld door het totale vermogen.

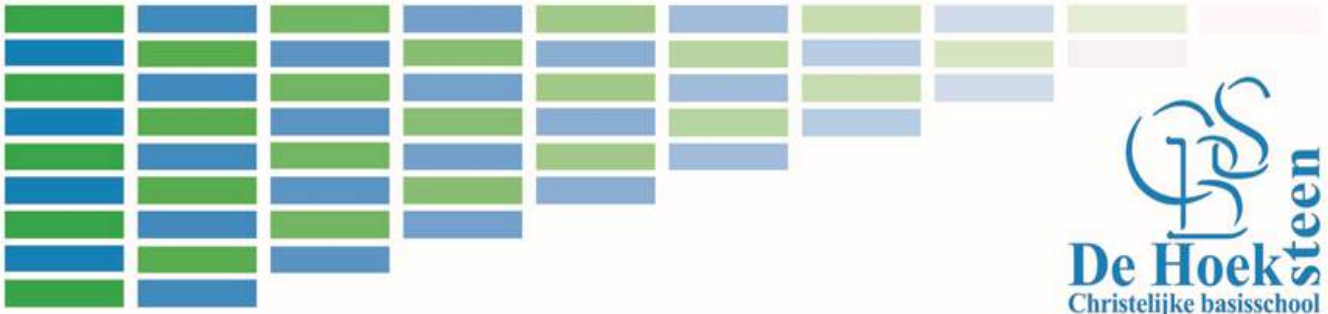
De solvabiliteit geeft de verhouding tussen eigen en vreemd vermogen aan en verschaft dus inzicht in de financieringsopbouw. De solvabiliteit geeft ook aan in hoeverre de organisatie op langere termijn aan haar verplichtingen kan voldoen. De ratio geeft aan dat 84% van het vermogen bestaat uit eigen vermogen en voorzieningen en 16% uit vreemd vermogen. De onderwijsinspectie hanteert een signaleringswaarde van 30% voor de solvabiliteit (inclusief voorzieningen). De solvabiliteit van de vereniging is hoger dan de door de inspectie gestelde signaleringswaarde.

Weerstandvermogen

Definitie: Het eigen vermogen gedeeld door de totale baten (inclusief financiële baten).

Er zijn meerdere definities van het weerstandsvermogen, bovenstaande wordt door de inspectie gebruikt. In deze definitie wordt de rol van het eigen vermogen als risicobuffer voor onvoorziene gebeurtenissen benadrukt. Het weerstandsvermogen geeft derhalve aan of het vermogen hoog genoeg is om niet-voorziene, tot de reguliere bedrijfsvoering behorende risico's op te vangen. Bij toepassing en verankering van het risicomanagement in de organisatie en het goed functioneren van de planning en control cyclus blijven altijd restrisico's achter. Voor het opvangen van de mogelijke





financiële effecten moet het bestuur voldoende weerstandsvermogen hebben of opbouwen.

Ratio normatief publiek eigen vermogen

Definitie: De ratio normatief publiek eigen vermogen is een uitgebreide berekening om vast te stellen of een bestuur te veel eigen vermogen heeft.

De ratio normatief publiek eigen vermogen bevindt zich op het kengetal 0.67. Dit is ruim binnen de norm van 1.00. De ratio is ondanks de kleine winst met 0.01 afgenomen, omdat de totale baten flink zijn toegenomen in verband met de NPO-gelden. De verwachting is dat als de totale baten zullen afnemen wanneer de NPO-gelden stoppen de ratio normatief publiek eigen vermogen verder zal stijgen.

Het eigen vermogen dient naast een reguliere buffer ook als buffer voor de nieuw te bouwen school binnen de geldende financiële kaders.



Balans in meerjarig perspectief

	Realisatie vorig jaar (T-1)	Realisatie verslagjaar (T)	Prognose 2023 (T+1)	Prognose 2024 (T+2)	Prognose 2025 (T+3)
VASTE ACITVA					
Materiële vaste activa	119.372	132.403	132.403	132.403	132.403
Financiële vaste activa	1.700	-850	-850	-850	-850
Totaal vaste activa	121.072	131.553	131.553	131.553	131.553
VLOTTENDE ACTIVA					
Vorderingen	68.396	19.768	19.768	19.768	19.768
Liquide middelen	415.215	484.201	491.781	523.968	591.273
Totaal vlottende activa	483.611	503.969	511.549	543.736	611.041
TOTAAL ACTIVA	604.682	635.521	643.102	675.289	742.594
EIGEN VERMOGEN	402.261	430.640	438.409	470.785	538.279
Algemene reserve	250.543	272.055	279.824	312.200	379.694
Bestemmingsreserves	22.002	22.593	22.593	22.593	22.593
Overige reserves en fondsen	129.716	135.992	135.992	135.992	135.992
Totaal eigen vermogen	402.261	430.640	438.409	470.785	538.279
VOORZIENINGEN	102.769	105.243	105.243	105.243	105.243
LANGLOPENDE SCHULDEN	788	599	410	221	32
KORTLOPENDE SCHULDEN	98.864	99.040	99.040	99.040	99.040
TOTAAL PASSIVA	604.682	635.521	643.102	675.289	742.594

Toelichting op de balans

In het boekjaar 2022 zijn er een aantal opvallende wijzigingen geweest op de balans. De meest afwijkende onderdelen krijgen een toelichting.

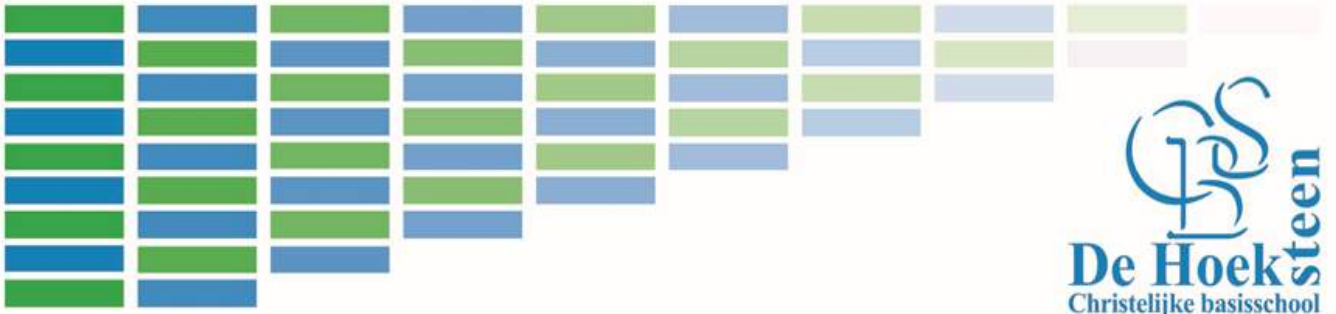
De materiële activa is toegenomen met meer dan €10.000,-. Deze toename is te verklaren door de aanschaf van een kar met chromebooks. Dit is een wijziging ten opzichte van leasecontracten die eerder werden afgesloten.

De vorderingen zijn flink afgenomen. Dit heeft te maken met diverse vorderingen die vereffend zijn. Hierdoor zijn de liquide middelen flink toegenomen.

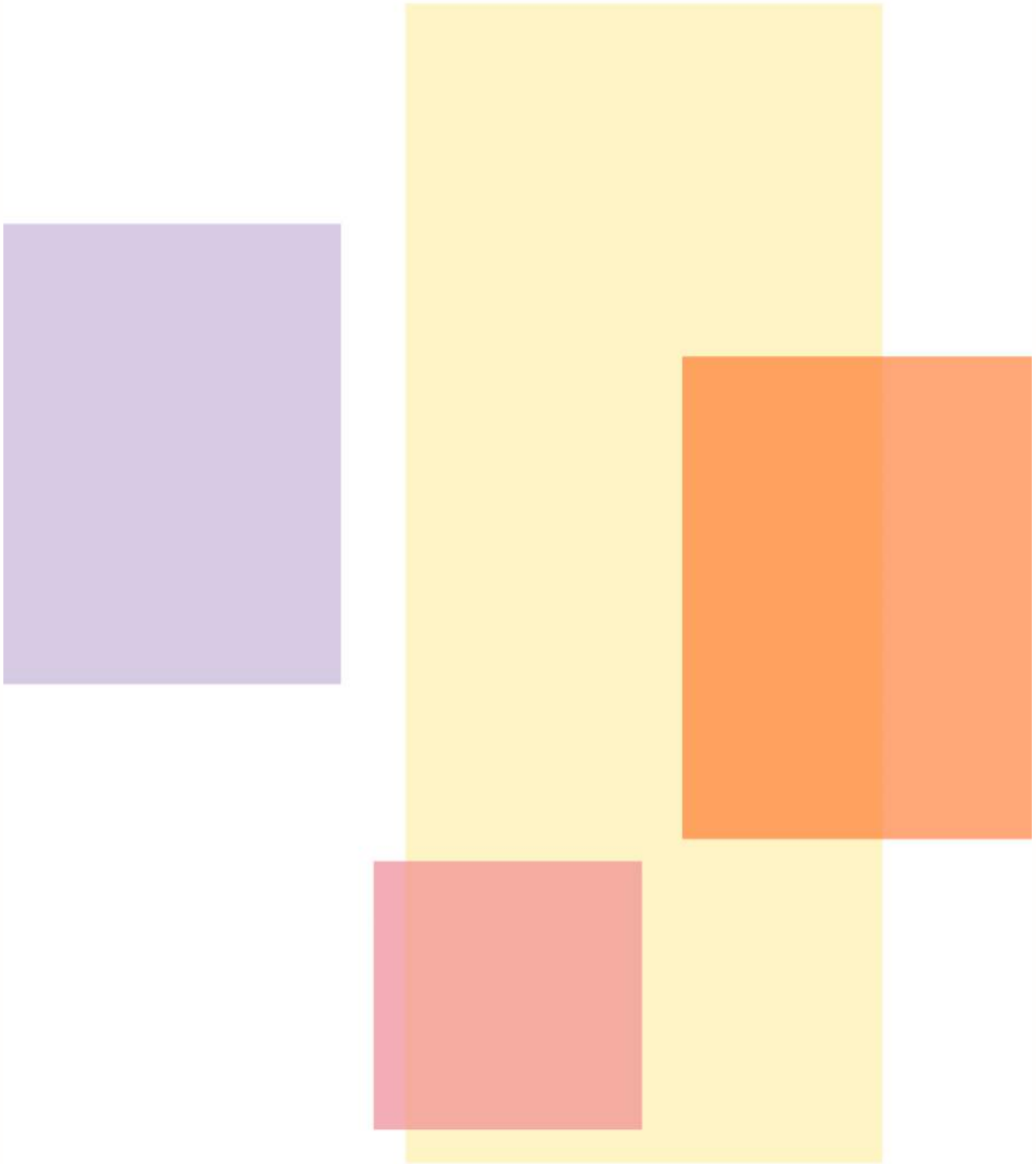
Balans in meerjarig perspectief.

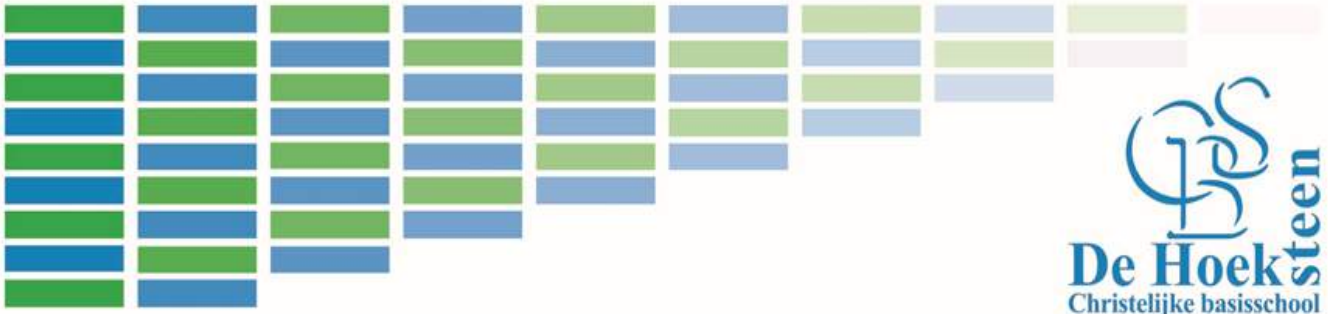
Op de balans zullen de komende jaren slechts mineure wijzigingen plaatsvinden. Pas wanneer er duidelijkheid ontstaat over de nieuwbouw kunnen eventuele investeringen zoals in meubilair, plein en tuin voor grotere wijzigingen zorgen. Dit zal nog enige jaren op zich laten wachten. Zodra er meer duidelijk wordt over de nieuwbouw zal dit mee worden genomen in het meerjarenperspectief.





Jaarverslag 2022 Toezichhoudend bestuur





Naam	Functie	Nevenfuncties betaald / onbetaald	Aandachtsgebied en /of commissies*
Ferdinand Sturris	toezichthouder	Docent middelbaar onderwijs	Onderwijs
Gerjanne Driee	toezichthouder	Praktijkmanager huisartsenpraktijk	Management

Hoe heeft intern toezicht uitvoering gegeven aan het toezien op de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden door het bestuur?

Het toezichthoudend bestuur houdt toezicht op het functioneren van de organisatie in het algemeen en het schoolbestuur in het bijzonder. Daarnaast is het toezichthoudend bestuur belast met het goedkeuren van de begroting, het jaarverslag en het strategisch beleid. Ook wordt de accountant aangewezen die de jaarrekening controleert. Daarnaast staan we het schoolbestuur gevraagd en ongevraagd bij met advies.

Hoe is de werkgeversfunctie ten opzichte van het bestuur ingevuld?

De overheid heeft geen voorschriften ten aanzien van de identiteit van onze vereniging, waardoor is besloten dat het complete verenigingsbestuur over identiteitszaken mag stemmen. Hierdoor worden deze beslissingen door het volledige verenigingsbestuur gedragen. De praktische uitwerking met daarin gemaakte afspraken aangaande de grondslag en doelstelling van de vereniging worden structureel conform afspraken uitgevoerd.

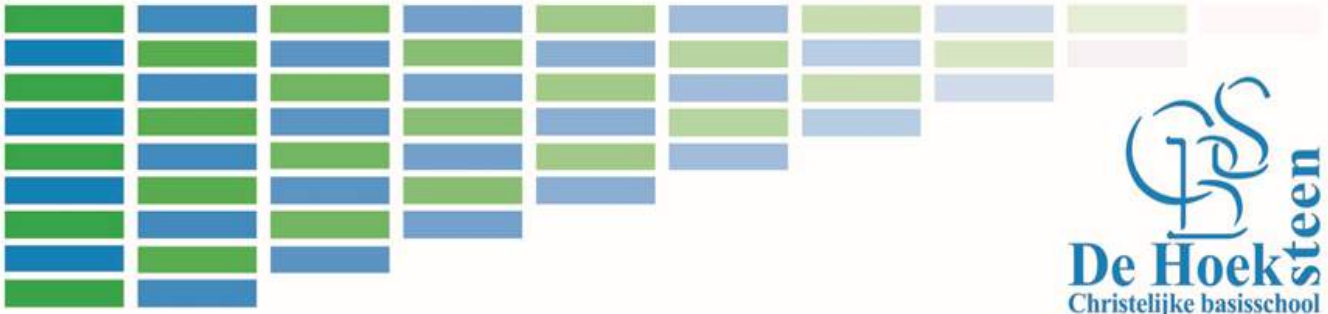
Het toezichthoudend bestuur controleert het uitvoerend bestuur op de naleving van de wet CAO en de aanvullende regelingen die zijn opgesteld ten behoeve van de medewerkers. De werkzaamheden van de toezichthouder zijn onbezoldigd.

Hoe heeft intern toezicht uitvoering gegeven aan het toezien op de naleving van de wettelijke verplichtingen en toepassing van de Code Goed Bestuur?

Betreffende de grondslag en de doelstelling van de vereniging bevestigen wij dat directie en uitvoerend bestuur hun verantwoordelijkheden naar behoren uitvoeren. Vieringen van christelijke feesten zijn goed verlopen. In dienst gekomen medewerkers dragen bij aan het behalen van de doelstellingen van de vereniging.

Het toezichthoudend bestuur is verantwoordelijk voor de controle op de naleving van de wettelijke regelgevingen door het uitvoerend bestuur. Het toezichtkader moet verder in de praktijk worden ingepast. We hanteren dit als leidraad in de bevraging aan





het uitvoerend bestuur, maar de verdere inpassing moet in de toekomst nog verder worden uitgewerkt.

Hoe heeft intern toezicht uitvoering gegeven aan het toezien op rechtmatige en doelmatige bestemming en aanwending van middelen?

De begroting voor 2023 is door ons akkoord bevonden. Het jaar 2022 heeft een realisatie met een positief eindsaldo. De personeelslasten vielen hoger uit dan begroot, vanwege een CAO wijziging die niet meegenomen was in de begroting voor 2022. De begroting voor 2023 laat een klein positief saldo zien. Aangezien wij als school gemiddeld gezien oudere werknemers hebben, is de salarispost relatief gezien hoog. Dit zal in de komende jaren verminderen door natuurlijk verloop van werknemers.

Hoe heeft intern toezicht uitvoering gegeven aan het goedkeuren van de begroting, bestuursverslag en meerjarenplan?

Het toezichthoudend bestuur heeft afgelopen jaar de keuze gemaakt om een nieuwe account aan te stellen.

Hoe heeft intern toezicht uitvoering gegeven aan het evalueren van zijn eigen functioneren?

Alle bestuursvergaderingen worden bijgewoond. Ook wordt jaarlijks een MR vergadering bezocht en wordt het functioneren van het intern toezicht besproken.

Aandachtspunten voor komend jaar

- Overzicht houden op de jaarlijkse functioneringsgesprekken tussen directie en medewerkers, waarvan een kwantitatieve rapportage voor het bestuur wordt opgesteld.
- Aandacht voor de werkdruk / takenpakket van leerkrachten.
- Goede communicatielijn behouden met directeur. Daarnaast contact met MR in stand houden.
- Toezicht houden op de dagelijkse, praktische uitvoering van het Bijbel- en godsdienstonderwijs in de klassen, in samenspraak met de directie en het team.
- Overzicht houden op de afspraken m.b.t. nieuwbouw en de daar uit voortvloeiende taken.
- Toezicht houden op voldoende gekwalificeerd onderwijsgevend personeel.

